



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № 1-95

м. Київ

«16» 04 2015 р.

**Про внесення змін до типових форм наказів по контингенту студентів,
затверджених наказом № 1-47 від 24 лютого 2014 року**

На підставі «Регламенту формування наказів по студентському складу в Єдиній державній електронній базі з питань освіти» та з метою упорядкування документообігу,

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до наказу № 1-47 від 24 лютого 2014 року та затвердити в новій редакції (додатки № 1- 43) зразки рекомендованих примірних форм наказів по контингенту студентів.
2. Встановити, що накази по контингенту студентів, що не попали до затвердженого переліку рекомендованих примірних форм, створюються з урахуванням наданих рекомендацій.
3. Встановити термін підписання наказів — 3 робочих дні, виключення складають накази про зняття стипендії – 1 робочий день.
4. Встановити, що при формуванні наказів нумерація відбувається наскрізно за винятком стипендіальних наказів.
5. Керівникам навчальних структурних підрозділів використовувати в своїй роботі зразки рекомендованих примірних форм наказів по контингенту студентів.
5. Начальнику Інформаційно-обчислювального центру забезпечення навчального процесу Маториній Т.А., начальнику юридичного управління вносити пропозиції по зміні зразки рекомендованих примірних форм залежно від вимог ЄДЕБО та законодавства України.
6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на першого проректора Якименка Ю.І., директорів інститутів та деканів факультетів.

Ректор

М.З. Згуровський

Проект наказу вносить:
Керуючий справами

 Я.Ю. Цимбаленко

14.04.15

Перший проректор

Проректор з науково-педагогічної
роботи (перспективний розвиток)

Проректор з науково-педагогічної
роботи (навчально-виховний напрям)

Начальник ДЕФ

Начальник ПФВ

Начальник ВКАС

Начальник ІОЦ забезпечення навчального
процесу

Начальник відділу стипендіального забезпечення

Голова профкому студентів

Голова студради

Юрисконсульт

Надруковано в 1 примірнику
на 1 аркуші

Друкувала - Войтович Л.В.
тел. 406-83-40

Погоджено:

 Ю.І. Якименко

 О.М. Новіков

 П.О. Киричок

 Л.Г. Субботіна

 М.В. Броницька

 Л.П. Андрейчук

 Т.А. Маторина

 О.М. Драник

 А.Ю. Гаврушкевич

 Д. В. Афанасьєв

14.04.15

Розрахунок розсилки:

Завірена паперова копія:

1. Керуючий справами — 1;

Електронна копія:

2. всі навчальні підрозділи,

3. ДНВР;

4. департамент навчальної роботи;

5. ВКАС;

6. Відділ інформатизації (Департамент
перспективного розвитку);

7. Відділ стипендіального забезпечення
(Департамент навчально-виховної роботи);

8. ВЕБ-Сайт

9. Профком студентів

Затверджено

наказом ректора № 1-95 від 16.04. 2015 року

ЗРАЗКИ РЕКОМЕНДОВАНИХ ПРИМІРНИХ ФОРМ НАКАЗІВ ПО КОНТИНГЕНТУ СТУДЕНТІВ

РЕЄСТР ДОДАТКІВ

№№	Зміст	Сторінка
1	Про зміну ПІБ (особистих даних студента)	5
2	Про зміну джерела фінансування	8
3	Про переведення з іншого ВНЗ	10
4	Про допуск до занять	12
5	Про переведення	14
6	Про переведення (зміна форми навчання)	17
7	Про переведення на курс	19
8	Про надання академічної відпустки	28
9	Про надання академічної відпустки	31
10	Про надання індивідуального навчального плану у зв'язку з навчанням/стажуванням за кордоном	33
11	Про продовження академічної відпустки	36
12	Про повернення з академічної відпустки	38
13	Про надання повторного навчання	40
14	Про допуск до повторної атестації	43

15	Про відрахування	46
16	Про виключення зі списків студентів університету у зв'язку зі смертю	50
17	Про поновлення	52
18	Про поновлення з іншого ВНЗ	54
19	Про поновлення на повторний курс навчання	56
20	Про перенесення захисту дипломного проекту	59
21	Про закінчення навчання (випуск, присвоєння кваліфікації бакалавра та відрахування студентів денної/заочної форми навчання)	60
22	Про закінчення навчання (випуск, присвоєння кваліфікації спеціаліста та відрахування студентів денної/заочної форми навчання)	64
23	Про закінчення навчання (випуск, присвоєння кваліфікації магістра та відрахування студентів денної/заочної форми навчання)	67
24	Про скасування навчання	70
25	Про оголошення догани	72
26	Про зняття стипендії	74
27	Про зняття стипендії	76
28	Про встановлення щомісячної допомоги	78
29	Про призначення стипендії	80
30	Про призначення стипендії	83
31	Про призначення стипендії	85
32	Про продовження стипендії	87
33	Про призначення стипендії	89

34	Про призначення додаткової соціальної стипендії	91
35	Про зняття стипендії	93
36	Про надання матеріальної допомоги та преміювання	95
37	Про призначення іменної стипендії	98
38	Про призначення іменної стипендії	100
39	Про надання грошової допомоги	102
40	Про надання грошової допомоги	105
41	Про надання грошової допомоги	107
42	Про випуск	109
43	Про випуск	112

Додаток № 1

до наказу № 1-95 від «16» 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КІЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»

НАКАЗ № _____

м. Київ

«__» _____ 20__ р.

Про зміну ПІБ (особистих даних студента)

По студентському складу факультету менеджменту та маркетингу
денна/заочна форма навчання

Відповідно до ст. 28 Цивільного кодексу України та ст. 16 Закону України
"Про державну реєстрацію актів цивільного стану",

НАКАЗУЮ:

Змінити прізвище студентці 6 курсу гр. УК-81с ОКР «Спеціаліст»,
спеціальність 7.030502301 «Економічна кібернетика», навчання за державним
замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних)
осіб) з *Медведенко Олена Григорівна* на *Петренко Олена Григорівна* згідно із

Підстава:

- заява студентки Медведенко О.Г. з резолюцією декана/директора,
- документ, що посвідчує особу (паспорт, свідоцтво про народження (копія додається),
- документ-підстава змін, що вносяться (свідоцтво про зміну імені, свідоцтво про шлюб/чи розірвання шлюбу, рішення суду та ін. (копія додається).

Декан/директор _____

(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить
Заступник декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

Додаток № 2

до наказу № 7-95- від «16» 04 2015 р.

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (в разі зміни прізвища іноземного студента) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевіряє ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
3. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. військово-мобілізаційний відділ;
6. студмістечко - 1 примірник;
7. бібліотека - 1 примірник;
8. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ _____ «__» _____ 20__ р.

Про зміну джерела фінансування

По студентському складу інженерно-хімічного факультету
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

1. Перевести Золотова Миколу Васильовича, студента 2 курсу гр. ЛП-21 ОКР «Бакалавр» напрям підготовки 6.050503 «Машинобудування», який навчається за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб на навчання за державним замовленням з _____ (дата) у зв'язку з наявністю бюджетного місця.

Підстава: заява студента Золотова Миколи Васильовича з резолюцією декана/директора.

Декан/директор _____

(структурний підрозділ)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова студради _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (в разі зміни фінансування іноземного студента) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (2 примірники):
 - а. відділ стипендіального забезпечення;
 - б. військово-мобілізаційний відділ;
6. відділ акредитації - 1 примірник

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

1-95 Додаток № 3
до наказу № « 16 » 04 2015 р.



**УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”**

НАКАЗ № _____

м. Київ

« ____ » _____ 20 ____ р.

Про переведення з іншого ВНЗ

По студентському складу факультету соціології і права
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

Зарахувати *Гончарову Інесу Владиславівну* студенткою 2 курсу ФСП гр. АМ-21 з « ____ » _____ 20 ____ р. ОКР «Бакалавр» напрям підготовки 6.030101 «Соціологія», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), яка відрاهована з 2 курсу наказом № 600-ст від 04.08.2013 р. з *Черкаського національного університету* по переводу до НТУУ «КПІ» та допущена до занять наказом № ____ від « ____ » _____ 20 ____ р (зазначається у разі необхідності). Академічної різниці немає.

Підстава: заява студентки Гончарової Інеси Владиславівни з візою декана/директора, особова справа, академічна довідка № від, середній бал, угода.

Проректор з науково-педагогічної роботи

(навчально-виховний напрям) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

Додаток № 4
до наказу № 1-8 від « 16 » 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____
м. Київ « ____ » _____ 20 ____ р.

Про допуск до занять

По студентському складу факультету соціології і права
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

Гончарову Інесу Владиславівну, студентку 2 курсу Черкаського національного університету, яка рекомендована до зарахування по переводу до НТУУ «КПІ», допустити до занять на 2 курс ФСП гр. АМ-2/ОКР «Бакалавр» напрям підготовки 6.030101 «Соціологія» навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб) з _____ 2014р. до надходження особової справи. Академічної різниці немає.

Підстава: заява студентки Гончарової Інеси Владиславівни з візою декана/директора, паспорт (копія додається), копія академічної довідки (завірений печаткою документ про успішність студента).

Проректор з науково-педагогічної роботи

(навчально-виховний напрям) _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профкому студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (для іноземних студентів)

(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
3. департамент перспективного розвитку 1 примірник:
 - a. відділ інформатизації;
4. Департамент навчально-виховної роботи – 2 примірника:
 - a. відділ стипендіального забезпечення;
 - b. військово-мобілізаційний відділ;
5. студмістечко; - 1 примірник;
6. бібліотека - 1 примірник;
7. відділ акредитації - 1 примірник;
8. ДЕФ.

(структурний підрозділ)
Виконавець _____

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

Проект наказу вносить

Декан/директор _____

(структурний підрозділ)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (для іноземних студентів)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
3. департамент перспективного розвитку 1 примірник:
 - а. відділ інформатизації;
4. департамент навчально-виховної роботи – 2 примірники:
 - а. відділ стипендіального забезпечення;
 - б. військово-мобілізаційний відділ;
5. студмістечко; - 1 примірник;
6. бібліотека - 1 примірник;
7. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)

Виконавець _____

(Прізвище та ініціали)

Тел.: _____

Додаток № 5
до наказу № 1-95 від « 16 » 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ

«__» _____ 20__ р.

Про переведення

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

1. Кучеренко Аліну Олександрівну, студентку 2 курсу гр. ТС-21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.050603 «Атомна енергетика», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), перевести на 2 курс гр. ОТ-21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.050601 «Теплоенергетика», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), з _____ (дата). Академічної різниці немає.

Підстава: заява студентки Кучеренко А.О. з візами завідувачів кафедр та резолюцією декана/директора.

2. Кучеренко Аліну Олександрівну, студентку 2 курсу гр. ТС-21 інституту енергозбереження та енергоменеджменту ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.050601 «Теплоенергетика», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), перевести на 2 курс гр. ОТ-21 теплоенергетичного факультету ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.050601 «Теплоенергетика», навчання за державним замовленням (навчання за

контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), з _____ (дата).
Академічної різниці немає.

Підстава: заява студентки Кучеренко А. О. з резолюцією декана приймаючого факультету та візою директора випускаючого інституту.

3. Кучеренко Аліну Олександрівну, студентку 2 курсу гр. ТС-21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.050603 «Атомна енергетика», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), перевести на 2 курс в гр. ТС-22 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.050603 «Атомна енергетика», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб) з _____ (дата). Академічної різниці немає.

Підстава: заява студентки Кучеренко А. О. з візою завідувача кафедри резолюцією декана/директора.

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить _____

Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (в разі переведення іноземного студента) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту) - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (2 примірники):
 - а. відділ стипендіального забезпечення;
 - б. військово-мобілізаційний відділ;
6. студмістечко - 1 примірник;
7. бібліотека - 1 примірник;
8. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

до наказу № 1-95 від «16» 04 Додаток № 6
2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ

«___» _____ 20__ р.

Про переведення
(зміна форми навчання)

По студентському складу інституту енергозбереження та енергоменеджменту
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

Енгела Андрія Сергійовича, студента 2 курсу гр. ОН-21 ОКР «Бакалавр»,
денної форми навчання напрям підготовки 6.050701 «Електротехніка та
електротехнології», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом
за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), перевести на 2 курс гр. ОН-321 ОКР
«Бакалавр», заочної форми навчання напрям підготовки 6.050701 «Електротехніка
та електротехнології» навчання за державним замовленням (навчання за
контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), з _____ (дата).
Академічної різниці немає.

Підстава: заява студента Енгела А.С. з резолюцією декана/директора.

Декан/директор _____

(структурний підрозділ)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Заст. декана/директора _____

(структурний підрозділ)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (в разі переведення іноземного
студента) _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки
визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - a. відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (2 примірники):
 - a. відділ стипендіального забезпечення;
 - b. військово-мобілізаційний відділ;
6. студмістечко - 1 примірник;
7. бібліотека - 1 примірник;
8. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)

Виконавець

(Прізвище та ініціали)

Тел.: _____



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»

НАКАЗ № _____
м. Київ «__» _____ 20__ р.

Про переведення на курс

По студентському складу факультету біотехнології і біотехніки
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

1. За результатами літньої екзаменаційної сесії 2013/2014 навчального року
названих нижче студентів перевести на наступні курси як таких, що пройшли
реєстрацію згідно розпорядження № 10 від 05.07.2014 року по факультету:

ОКР «Бакалавр» напрям підготовки 6.051401 «Біотехнологія»

з 1-го на 2-й курс

група БТ-31

1. Алексеева Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)
2. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

група БТ-32

3. Алексеева Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)
4. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

(юридичних) осіб)

з 2-го на 3-й курс

група БТ-21

5. Іванов Іван Іванович

група БТ-22

6. Іванов Іван Іванович

з 3-го на 4-й курс

група БТ-11

7. Іванов Іван Іванович

група БТ-12

8. Іванов Іван Іванович

2. Названих нижче студентів, які перебувають в академічній відпустці,
вважати студентами:

ОКР «Бакалавр» напрям підготовки 6.051401 «Біотехнологія»

1 курс

група БТ-31

9. Алексеева Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)
10. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

група БТ-32

11. Алексеева Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)
12. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

2 курс

група БТ-21

13. Іванов Іван Іванович

група БТ-22

14.Іванов Іван Іванович

3 курс

група БТ-11

15.Іванов Іван Іванович

група БТ-12

16.Іванов Іван Іванович

3. Названих нижче студентів, які перебувають в академічній відпустці у зв'язку з навчанням закордоном, вважати студентами:

ОКР «Бакалавр» напрям підготовки 6.051401 «Біотехнологія»

1 курс

група БТ-31

17. Алексєєва Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

18. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

група БТ-32

19. Алексєєва Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

20. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

2 курс

група БТ-21

21.Іванов Іван Іванович

група БТ-22

22.Іванов Іван Іванович

3 курс

група БТ-11

23.Іванов Іван Іванович

група БТ-12

24.Іванов Іван Іванович

4. Названих нижче студентів, які перебувають у відпустці по догляду за дитиною, вважати студентами:

ОКР «Бакалавр» напрям підготовки 6.051401 «Біотехнологія»

1 курс

група БТ-31

25. Алексєєва Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

26. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

група БТ-32

27. Алексєєва Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

28. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

2 курс

група БТ-21

29.Іванов Іван Іванович

група БТ-22

30.Іванов Іван Іванович

3 курс

група БТ-11

31.Іванов Іван Іванович

група БТ-12

32.Іванов Іван Іванович

5. Названих нижче студентів, які перебувають на повторному курсі навчання, вважати студентами:

ОКР «Бакалавр» напрям підготовки 6.051401 «Біотехнологія»

1 курс

група БТ-31

33. Алексеева Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)
34. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

група БТ-32

35. Алексеева Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)
36. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

2 курс

група БТ-21

- 37.Іванов Іван Іванович

група БТ-22

- 38.Іванов Іван Іванович

3 курс

група БТ-11

- 39.Іванов Іван Іванович

група БТ-12

- 40.Іванов Іван Іванович

6. Названих нижче студентів, які перебувають в академічній відпустці у зв'язку з призовом на строкову військову службу, вважати студентами:

ОКР «Бакалавр» напрям підготовки 6.051401 «Біотехнологія»

1 курс

група БТ-31

41. Алексеева Марта Петрівна(навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)
42. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

група БТ-32

43. Алексеева Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)
44. Карпенко Микола Іванович(навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

2 курс

група БТ-21

- 45.Іванов Іван Іванович

група БТ-22

- 46.Іванов Іван Іванович

3 курс

група БТ-11

- 47.Іванов Іван Іванович

група БТ-12

- 48.Іванов Іван Іванович

7. Названим нижче студентам надати індивідуальний графік складання сесії.

ОКР «Бакалавр» напрям підготовки 6.051401 «Біотехнологія»

1 курс

група БТ-31

49. Алексеева Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)
50. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

група БТ-32

51. Алексеева Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)
52. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

2 курс

група БТ-21

- 53.Іванов Іван Іванович

група БТ-22

54.Іванов Іван Іванович

3 курс
група БТ-11

55.Іванов Іван Іванович

група БТ-12

56.Іванов Іван Іванович

8. Названим нижче студентам надати індивідуальний навчальний план у зв'язку з навчанням за кордоном.

ОКР «Бакалавр» напрям підготовки 6.051401 «Біотехнологія»

1 курс
група БТ-31

57. Алексеева Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

58. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

група БТ-32

59. Алексеева Марта Петрівна (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

60. Карпенко Микола Іванович (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)

2 курс
група БТ-21

61.Іванов Іван Іванович

група БТ-22

62.Іванов Іван Іванович

3 курс
група БТ-11

63.Іванов Іван Іванович

група БТ-12

64.Іванов Іван Іванович

9. Названих нижче студентів, які проходять влітку ____ року практику, вважати студентами

ОКР «Бакалавр» напрям підготовки 6.051401 «Біотехнологія»

3 курс
група БТ-11

65.Іванов Іван Іванович

група БТ-12

66.Іванов Іван Іванович

Декан/директор _____

(структурний підрозділ)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (в разі переведення іноземного студента) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)
Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Наперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
6. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - б. військово-мобілізаційний відділ;
7. студмістечко - 1 примірник;
8. бібліотека - 1 примірник;
9. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

до наказу № 1-95 від «16» 04 2015 р. Додаток № 8



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____
м. Київ «__» _____ 20__ р.

Про надання академічної відпустки

По студентському складу факультету біомедичної інженерії
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

1. Тимку Олексію Петровичу, студенту 2 курсу гр. ВЛ-21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051103 «Авіоніка», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), надати академічну відпустку за станом здоров'я з _____ (дата) по _____ (дата) та виселити з гуртожитку у двотижневий термін (у разі проживання в гуртожитку студмістечка НТУУ «КПІ»).

Підстава: заява студента Тимка О. П. з резолюцією декана/директора, висновок ЛКК.

2. Тимку Олексію Петровичу, студенту 2 курсу гр. ВЛ-21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051103 «Авіоніка», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), надати академічну відпустку у зв'язку з призовом на строкову військову службу з 20.05.2014 року (вказується дата, яка зазначена в повістці) та виселити з гуртожитку у двотижневий термін (у разі проживання в гуртожитку студмістечка НТУУ «КПІ»).

Підстава: заява студента Тимка О. П. з резолюцією декана/директора, повістка з військкомату.

3.Петровій Ользі Іванівні, студентці 4 курсу гр. БМ-01 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051003 «Приладобудування», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), надати академічну відпустку у зв'язку з вагітністю і пологами з _____ (дата) до 15.07.2014 р. та виселити з гуртожитку у двотижневий термін (у разі проживання в гуртожитку студмістечка НТУУ «КПІ»).

Підстава: заява студентки Петрової О. І. з резолюцією декана/директора, довідка з поліклініки.

4. Петровій Ользі Іванівні, студентці 4 курсу гр. БМ-01 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051003 «Приладобудування», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), надати відпустку для догляду за дитиною з _____ (дата) до 15.07.2017 р. (до досягнення дитиною трьох років) та виселити з гуртожитку у двотижневий термін (у разі проживання в гуртожитку студмістечка НТУУ «КПІ»).

Підстава: заява студентки Петрової О.І.з резолюцією декана/директора, свідоцтво про народження.

5. Бородань Ірині Анатоліївні, студентці 5 курсу гр. ІМ-31с ОКР «Спеціаліст», спеціальність 7.05010101 «Інформаційні управляючі системи та технології», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), надати відпустку для догляду за дитиною з _____ (дата) до _____ (дата, зазначена у довідці) (але не більше як до досягнення дитиною шести років) та виселити з гуртожитку у двотижневий термін (у разі проживання в гуртожитку студмістечка НТУУ «КПІ»).

Підстава: заява студентки Бородань І. А. з резолюцією декана/директора, свідоцтво про народження дитини, довідка медичного закладу.

6.Бородань Ірині Анатоліївні, студентці 5 курсу гр. ІМ-31с ОКР «Спеціаліст», спеціальність 7.05010101 «Інформаційні управляючі системи та технології», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), надати академічну відпустку у зв'язку з сімейними обставинами з _____ (дата) до _____ (дата) та виселити з гуртожитку у двотижневий термін (у разі проживання в гуртожитку студмістечка НТУУ «КПІ»).

Підстава: заява студентки Бородань І. А. з резолюцією декана/директора, підтверджуючі документи.

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Наперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - a. відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (2 примірники):
 - a. відділ стипендіального забезпечення;
 - b. військово-мобілізаційний відділ;
6. студмістечко - 1 примірник;
7. бібліотека - 1 примірник;
8. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

до наказу № 1-95 від « 16 » 04 2015 р.

УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КІЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____
м. Київ « _____ » _____ 20 _____ р.

Про надання академічної відпустки

По студентському складу факультету біомедичної інженерії
денна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

1. *Лагутіну Олександр Василовичу*, студенту 5 курсу *гр. ІМ-3Ім ОКР «Магістр» спеціальність 8.05010101 «Інформаційні управляючі системи та технології»*, навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), надати академічну відпустку у зв'язку з навчанням в Університетському коледжі Йовіка, Норвегія (Gjovik Universite College) з 02.09.2014 р. по 31.08.2015 р. та виселити з гуртожитку у двотижневий термін (у разі проживання в гуртожитку студмістечка НТУУ «КПІ»).

Підстава: заява студента Лагутіна О. В. із візою декана/директора, завідувача кафедри та резолюцією проректора з науково-педагогічної роботи (навчально-виховний напрям), витяг з протоколу засідання кафедри, запрошення приймаючої сторони із перекладом українською мовою, навчальна картка, Меморандум між НТУУ «КПІ» та Університетським коледжем Йовіка.

Проректор з науково-педагогічної роботи

(навчально-виховний напрям) _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник відділу академічної мобільності студентів

(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії:

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - a. відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (2 примірники):
 - a. військово-мобілізаційний відділ;
 - b. відділ академічної мобільності;
6. студмістечко - 1 примірник;
7. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

до наказу № 1-98 від «16» 04 2015 р. Додаток № 10



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КІЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ

« » _____ 20 р.

Про надання індивідуального навчального плану у зв'язку з
навчанням/стажуванням за кордоном

По студентському складу факультету біомедичної інженерії
денна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,
НАКАЗУЮ:

1. *Сергієнку Олександр Сергійовичу*, студенту 5 курсу *гр. ІМ-31 ОКР «Спеціаліст»*, спеціальність *7.05010101 «Інформаційні управляючі системи та технології»*, навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), надати індивідуальний навчальний план у зв'язку з навчанням у ЕМПА (ЕМРА), Дюбендорфі (Швейцарія) з 10.02.2014 р. по 30.06.2014 р.

Підстава: заява студента Сергієнка О. С. із візою декана/директора та з резолюцією проректора з науково-педагогічної роботи (навчально-виховний напрям), витяг з протоколу засідання кафедри, запрошення приймаючої сторони із перекладом українською мовою, навчальна картка, затверджений деканом/директором індивідуальний навчальний план; Угода про спільну науково-педагогічну діяльність між НТУУ «КПІ» та Національним комітетом України по організації обміну студентами (IAESTE Ukraine), в рамках якої відбувається навчання.

2. Призначити доцента Петрову Наталію Олександрівну куратором з академічної мобільності для студента Сергієнка Олександра Сергійовича, якому надається індивідуальний навчальний план у зв'язку з навчанням ЕМПА (ЕМРА) Дюбендорфі (Швейцарія) з 10.02.2014 р. по 30.06.2014 р.

Підстава: подання декана/директора з резолюцією проректора з науково-педагогічної роботи (навчально-виховний напрям) та витяг з протоколу засідання кафедри.

Проректор з науково-педагогічної роботи
(навчально-виховний напрям) _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Декан/директор _____

(структурний підрозділ)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Начальник відділу академічної мобільності студентів _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Перевіряє ст. інспектор ВКАС _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії:

1. деканат факультету/інституту — 1 примірник;
2. відділ кадрів та архівної справи — оригінал та копія;
3. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
4. департамент навчально-виховної роботи (2 примірники):
 - а. відділ академічної мобільності студентів;
 - б. військово-мобілізаційний відділ;
5. відділ акредитації — 1 примірник.

(структурний підрозділ)

Виконавець _____

(Прізвище та ініціали)

Тел.: _____

до наказу № 1-95 від «16» 04 2015 р. Додаток № 11



**УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КІЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”**

НАКАЗ № _____

м. Київ

«___» _____ 20___ р.

Про подовження академічної відпустки

По студентському складу факультету біомедичної інженерії
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

1. Василько Іванні Степанівні, студентці 2 гр. БМ-21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051003 «Приладобудування», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), подовжити академічну відпустку для догляду за дитиною до досягнення нею 3-річного віку до «___» _____ р.

Підстава: заява студентки Василько І.С. з візою декана/директора, свідоцтво про народження дитини, довідка з місця роботи/навчання матері (батька).

2. Василько Іванні Степанівні, студентці 2 гр. БМ-21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051003 «Приладобудування», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), подовжити академічну відпустку для догляду за дитиною до «___» _____ р. (але не більш як до досягнення нею шестирічного віку)

Підстава: заява студентки Василько І.С. з візою декана/директора, свідоцтво про народження дитини, довідка з медичного закладу.

Декан/директор _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії:

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (2 примірники):
 - а. відділ стипендіального забезпечення;
 - б. військово-мобілізаційний відділ;
6. студмістечко - 1 примірник;
7. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

Додаток № 12
до наказу № 7-95 від «16» 04 2015 р.



**УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”**

НАКАЗ № _____
м. Київ «___» _____ 20__ р.

Про повернення з академічної відпустки

По студентському складу зварювального факультету
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

1. Коваленко Оксані Володимирівні приступити до навчання на 5 курс гр. ЗВ-31м ОКР «Магістр», спеціальність 8.05050401 «Технологія та устаткування зварювання», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), з _____ (дата) після академічної відпустки, наданої відповідно до наказу № 503-с від 16.02.2012 р. у зв'язку з _____ (підстава).

Підстава: заява студентки Коваленко О.В. з резолюцією декана/директора, довідка медичного закладу про стан здоров'я (у випадку надання академічної відпустки у зв'язку з хворобою).

Декан/директор _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Проректор з науково-педагогічної роботи

(навчально-виховний напрям) _____

(у разі повернення з академічної відпустки у зв'язку з навчанням за кордоном)

(підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Декан/директор _____

(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник відділу академічної мобільності студентів (у разі повернення з академічної відпустки у зв'язку з навчанням за кордоном) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії:

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
5. департамент навально-виховної роботи (2 примірники):
 - а. відділ стипендіального забезпечення;
 - б. військово-мобілізаційний відділ;
 - в. відділ академічної мобільності студентів (у разі повернення з академічної відпустки у зв'язку з навчанням за кордоном)
6. студмістечко - 1 примірник;
7. відділ акредитації - 1 примірник

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

до наказу № 1-95 від «16» 04 2015 р. Додаток № 13



**УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”**

НАКАЗ № _____
м. Київ «___» _____ 20__ р.

Про надання повторного навчання

По студентському складу факультету біотехнології і біотехніки
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

1. *Дорошенку Михайлу Юрійовичу*, студенту 2 курсу гр. БІ-21ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.050503 «Машинобудування», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), надати повторний курс навчання у зв'язку з хворобою. Приступити до занять з 01.09.2014 р. (повторне навчання здійснюється з початку семестру).

Підстава: заява студента Дорошенка М.Ю. з резолюцією декана/директора, довідки з поліклініки.

2. *Шемчуку Сергію Івановичу*, студенту 2 курсу гр. БМ-31 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051401 «Біотехнологія», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), надати повторний курс навчання у зв'язку з сімейними обставинами. Приступити до занять з 01.09.2014 р. (повторне навчання здійснюється з початку семестру).

Підстава: заява студента Шемчука С.І. з резолюцією декана/директора, підтверджуючі документи.

3. *Денисенку Віктору Олеговичу*, студенту 4 курсу гр. БТ-1/3 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051401 «Біотехнологія», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), надати

повторний курс навчання у зв'язку зі службовим відрядженням. Приступити до занять з 01.09.2014 р. (приклад для заочної форми навчання).

Підстава: заява студента Денисенка В.О. з резолюцією декана/директора, довідка з місця роботи.

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії:

1. деканат факультету/інституту — 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів — 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи — оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. військово-мобілізаційний відділ;
6. студмістечко — 1 примірник;
7. відділ акредитації — 1 примірник.

(структурний підрозділ)

Виконавець

(Прізвище та ініціали)

Тел.: _____

Проект наказу вносить

Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

до наказу № 1-95 від « 16 » 04 2015 р. Додаток № 14



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ

« ____ » _____ 20 ____ р.

Про допуск до повторної атестації

По студентському складу факультету інформатики та обчислювальної техніки
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

1. Ільїна Артема Андрійовича, відрахованого наказом № 228/2с від 25.02.2011 р. (як такого, що не з'явився на складання державного іспиту/не склав державного іспиту), поновити студентом 4/5/6 курсу гр. ІА-81в ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051401 «Біотехнологія», для допуску до повторного складання державного іспиту 12 лютого 2014 року. Поновлюється вперше.

Підстава: заява Ільїна А.А. з візою декана/директора, подання декана/директора.

2. Ільїна Артема Андрійовича, відрахованого наказом № 228/2с від 25.02.2011 р. (як такого, що не з'явився на захист дипломного проекту/ не захистив дипломного проекту бакалавра/спеціаліста/магістра) поновити студентом 4/5/6 курсу гр. ІА-81 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051401 «Біотехнологія», для допуску до повторного захисту дипломного проекту бакалавра/спеціаліста/магістра 12 лютого 2014 року. Тема дипломного проекту: «Система автоматизації життєзабезпечення інтернет-магазину». Керівник дипломного проекту: к.т.н., доцент Юрчук Л.Ю. Поновлюється вперше.

Підстава: заява Ільїна А.А. з візою декана/директора, згода завідувача

кафедри, подання декана/директора.

Проректор з науково-педагогічної роботи

(навчально-виховний напрям) _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносити

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (в разі допуску до повторної атестації
іноземного студента) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки
визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
3. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
4. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

Додаток № 15
до наказу № 195 від «16» 04 2015 р.



**УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”**

НАКАЗ № _____
м. Київ «__» _____ 20__ р.

Про відрахування

По студентському складу факультету авіаційних і космічних систем
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

1. Тимка Олексія Петровича, студента 2 курсу гр. ВЛ-21 ОКР «Бакалавр»,
напрямок підготовки 6.051103 «Авіоніка», навчання за державним замовленням
(навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб),
відрахувати з університету за власним бажанням з _____ (дата) та виселити з
гуртожитку у двотижневий термін (у разі проживання в гуртожитку студмістечка
НТУУ «КПІ»).

Підстава*: заява студента Тимка О.П. з візою декана/директора, *лист-
погодження служби у справах дітей №__ від __ або згода батьків.

2. Тимка Олексія Петровича, студента 2 курсу гр. ВЛ-21 ОКР «Бакалавр»,
напрямок підготовки 6.051103 «Авіоніка», навчання за державним замовленням
(навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб),
відрахувати з університету у зв'язку з переведенням до Київського національного
університету ім. Шевченка з _____ (дата) та виселити з гуртожитку у
двотижневий термін (у разі проживання в гуртожитку студмістечка НТУУ
«КПІ»).

Підстава**: заява студента Тимка О.П., згода ректорів ВНЗ, запит на особову справу.

3. Тимка Олексія Петровича, студента 2 курсу гр. ВЛ-21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051103 «Авіоніка», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), відрахувати з університету за невиконання навчального плану з _____ (дата) та виселити з гуртожитку у двотижневий термін (у разі проживання в гуртожитку студмістечка НТУУ «КПІ»).

Підстава**: подання декана/директора, *лист-погодження служби у справах дітей № ____ від ____.*

4. Тимка Олексія Петровича, студента 2 курсу гр. ВЛ-21 ОКР «Бакалавр» напрям підготовки 6.051103 «Авіоніка», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), відрахувати з університету за порушення умов договору (контракту) з _____ (дата) (у частині оплати за навчання) та виселити з гуртожитку у двотижневий термін (у разі проживання в гуртожитку студмістечка НТУУ «КПІ»).

Підстава**: подання декана/директора, * лист-погодження служби у справах дітей № ____ від ____.*

5. Тимка Олексія Петровича, студента 2 курсу гр. ВЛ-21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051103 «Авіоніка», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), відрахувати з університету за невиконання навчального плану як такого, що повністю виконав теоретичний курс навчання, але не подав дипломний проект (роботу) до захисту (не склав державного екзамену, не захистив дипломний проект(роботу) з _____ (дата) та виселити з гуртожитку у двотижневий термін (у разі проживання в гуртожитку студмістечка НТУУ «КПІ»).

Підстава: подання декана/директора.

6. Тимка Олексія Петровича, студента 1 курсу гр. ВЛ-21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051103 «Авіоніка», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), відрахувати з університету за невиконання навчального плану та графіку навчального процесу як такого, що не приступив до навчання протягом 10 днів після початку занять, з _____ (дата) та виселити з гуртожитку у двотижневий термін (у разі проживання в гуртожитку студмістечка НТУУ «КПІ»).

Підстава**: подання декана/директора, *лист-погодження служби у справах дітей №__ від ____.

7. Тимка Олексія Петровича, студента 2 курсу гр. ВЛ-21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051103 «Авіоніка», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), відрахувати з університету за невиконання навчального плану як такого, що не приступив до навчання після академічної відпустки (відпустки не для догляду за дитиною), на повторний курс, з _____ (дата) та виселити з гуртожитку у двотижневий термін (у разі проживання в гуртожитку студмістечка НТУУ «КПІ»).

Підстава**: подання декана/директора.

8. Тимка Олексія Петровича, студента 2 курсу гр. ВЛ-21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051103 «Авіоніка», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), відрахувати з університету у зв'язку з призовом на строкову військову службу з _____ (дата) (для заочної форми навчання).

Підстава**: заява студента Тимка О.П. з візою декана/директора, повістка.

Примітка: * якщо студент є неповнолітнім.

** в разі відрахування декількох студентів за однією і тією ж підставою, - підстава відрахування зазначається один раз

*** В разі досягнення студентом повноліття до моменту одержання погодження Служби, в підставі до наказу зазначається лист-звернення до Служби №__від__.

Проректор з науково-педагогічної роботи

(навчально-виховний напрям) _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Додаток № 16

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

до наказу № 1-95 від « 16 » 04 2015 р.

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник відділу навчально-виховної роботи (у разі порушення умов договору, що не стосуються умов оплати) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профкому (крім іноземців) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова студентської ради
інституту (факультету) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (в разі відрахування іноземного студента) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи – оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. військово-мобілізаційний відділ;
 - б. відділ навчально-виховної роботи;
6. студмістечко - 1 примірник;
7. бібліотека - 1 примірник;
8. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____
м. Київ « ____ » _____ 20 ____ р.

Про виключення зі списків студентів університету у зв'язку зі смертю

По студентському складу факультету авіаційних і космічних систем
денна/заочна форма навчання

Відповідно до ч. 4 ст. 25 Цивільного кодексу України,

НАКАЗУЮ:

1. Тимка Олексія Петровича, студента 2 курсу гр. ВЛ-21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.051103 «Авіоніка», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), виключити зі списків студентів університету у зв'язку зі смертю (дата смерті) та оформити усі необхідні документи.

Підстава: подання декана/директора з обов'язковим зазначенням дати смерті, свідоцтво про смерть або у разі відсутності свідоцтва про смерть інший документ, що посвідчує факт смерті.

Проректор з науково-педагогічної роботи

(навчально-виховний напрям) _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Декан/директор _____

(структурний підрозділ)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (в разі виключення іноземного студента) _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи – оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - a. відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - b. військово-мобілізаційний відділ;
6. студмістечко - 1 примірник;
7. бібліотека - 1 примірник;
8. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)

Виконавець

(Прізвище та ініціали)

Тел.: _____

Додаток № 17

до наказу № _____

Від «1-95-16»

04 2015 р.



**УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”**

НАКАЗ № _____

м. Київ

«__» _____

20 ____ р.

Про поновлення

По студентському складу факультету соціології і права

денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,
НАКАЗУЮ:

Січкаря Сергія Анатолійовича, відрхованого з 3 курсу наказом № 2549-с від 20.12.2012 р. з НТУУ «КПІ» за невиконання навчального плану, поновити студентом 3 курсу гр.СП-11 з 01.09.2014 р. (з початку семестру) ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.030401 «Правознавство», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб). Академічної різниці немає.

Підстава: заява Січкаря С.А. з візою декана/директора, угода, академічна довідка № від, середній бал, документи про освіту.

Проректор з науково-педагогічної роботи

(навчально-виховний напрям) _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова студради факультету (інституту) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профкому студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (для іноземних студентів) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
3. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. військово-мобілізаційний відділ;
5. студмістечко; - 1 примірник;
6. бібліотека - 1 примірник;
7. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

Додаток № 18
до наказу № 1-95 від «16» 09 2015 р.



**УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”**

НАКАЗ № _____
м. Київ «__» _____ 20__ р.

Про поновлення з іншого ВНЗ

По студентському складу факультету соціології і права
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

1. *Вдовиченка Антона Сергійовича*, відрхованого з 2 курсу наказом № 1911-33 від 25.07.2013 р. з *Київського національного університету ім.Т.Г.Шевченка* за академічну неуспішність, зарахувати з 01.09.2014 р. (з початку семестру) студентом 2 курсу гр.АМ-21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.030101 «Соціологія», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб). Академічної різниці немає.

Підстава: заява студента Вдовиченка А.С. з візою декана/директора, академічна довідка № від, середній бал, документи про освіту.

Проректор з науково-педагогічної роботи

(навчально-виховний напрям) _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносити

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профкому студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (для іноземних студентів) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____
(підпис/ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
3. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. військово-мобілізаційний відділ;
5. студмістечко; - 1 примірник;
6. бібліотека - 1 примірник;
7. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

до наказу № 1-95 Від « 16 » 04 2015 р. Додаток № 19



УКРАЇНА МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ “КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____
м. Київ «__» _____ 20__ р.

Про поновлення на повторний курс навчання

По студентському складу факультету електроенергетехніки та автоматики
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

1. Стасюку Дмитру Івановичу приступити до навчання з 01.09.2014 р. на 2 курс гр. ЕС- 21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.050701 «Електротехніка та електротехнології», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), на повторний курс, наданий наказом № 245-с від 10.05.13 р. у зв'язку з хворобою.

Підстава: заява студента Стасюка Д.І. з резолюцією декана/директора.

2. Товстенку Сергію Петровичу приступити до навчання з 01.09.2014 р. на 2 курс гр. ЕС-01 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.050701 «Електротехніка та електротехнології», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), на повторний курс, наданий наказом № 560-с від 02.06.2013 р. за сімейними обставинами.

Підстава: заява студента Товстенка С.П. з резолюцією декана/директора.

3. Клименку Микиті Степановичу приступити до навчання з 01.09.2014 р. на 3 курс гр. ЕКз-11 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.050701 «Електротехніка та електротехнології», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), на повторний курс, наданий наказом

№ 580-с від 25.06.2013 р. у зв'язку зі службовим відрядженням (для заочної форми навчання).

Підстава: заява студента Клименка М.С. з резолюцією декана/директора.

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії:

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
3. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. військово-мобілізаційний відділ;
5. студмістечко - 1 примірник;
6. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

до наказу № 1-95 від «16» 04 Додаток № 20
2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КІЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ «___» _____ 20__ р.

Про перенесення захисту дипломного проекту

По студентському складу факультету біотехнології і біотехніки
денна/заочна форма навчання

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

Кошману Володимирі Вікторовичу, студенту 6 курсу гр. БЕ-81 ОКР
«Спеціаліст», спеціальність 7.05140105 «Екологічна біотехнологія та
біоенергетика», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за
рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), перенести захист дипломного проекту
до наступного терміну роботи екзаменаційної комісії на червень 2014 року.

Підстава: заява студента Кошмана В.В. з візою завідувача кафедри та
резолуцією декана/директора, медична довідка.

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить
Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:
Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (в разі продовження навчання
іноземного студента) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки
визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. військово-мобілізаційний відділ;
6. студмістечко - 1 примірник;
7. бібліотека - 1 примірник;
8. відділ акредитації - 1 примірник;
9. Центр міжнародної освіти (в разі продовження навчання іноземного студента) - 1 прим.

(структурний підрозділ)
Виконавець _____

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

до наказу № 1-95 від « 16 » 04 2015 р. Додаток № 21



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КІЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ

«__» _____ 20__ р.

Про закінчення навчання (випуск, присвоєння кваліфікації бакалавра та відрахування студентів денної/заочної форми навчання)

По студенському складу факультету _____

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,
НАКАЗУЮ:

Згідно з рішенням Екзаменаційної комісії названим нижче студентам, які закінчили повний курс навчання в університеті та здобули базову вищу освіту з терміном навчання 3 роки 10 місяців

- за напрямом підготовки 6.050201 «Системна інженерія» присвоїти кваліфікацію фахівця з інформаційних технологій та видати

Диплом бакалавра з відзнакою:

Група ІА-91

1. Гребенюк Мар'яна Григорівна, протокол ЕК № 09 від 18.06.2013 р.

2.

Група ІА-93

3. Захарчук Богдан Олександрович, протокол ЕК № 05 від 18.06.2013 р.

Диплом бакалавра:

Група ІА-91

4. Агафонов Микита Валерійович, протокол ЕК від 20.06.2013 р.

Відрахувати з _____ (дата) вищеназваних студентів у зв'язку з закінченням навчання та виселити з гуртожитку у двотижневий термін.

Проректор з науково-
педагогічної роботи
(навчально-виховний напрям) *(для українських студентів)*

(підпис, ініціали та прізвище)

Перший проректор *(для іноземних студентів)*

(підпис, ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Декан/директор _____

(структурний підрозділ)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Юрисконсульт _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Начальник ВКАС _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (щодо іноземних студентів)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Перевіряв ст. інспектор ВКАС _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. військово-мобілізаційний відділ;
6. студмістечко (денна форма навчання) - 1 примірник;
7. бібліотека - 1 примірник;
8. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)

Тел.: _____

до наказу № 1-95 від «16» 04 2015 р. Додаток № 22



**УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”**

НАКАЗ № _____

м. Київ

«___» _____ 20___ р.

Про закінчення навчання (випуск, присвоєння кваліфікації спеціаліста та відрахування студентів денної/заочної форми навчання)

По студенському складу факультету _____

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

Згідно з рішенням Екзаменаційної комісії названим нижче студентам, які закінчили повний курс навчання в університеті і здобули повну вищу освіту з терміном навчання 1 рік 6 місяців:

- за спеціальністю 7.050402 «Фізичне матеріалознавство» присвоїти кваліфікацію інженера-технолога та видати:

Диплом спеціаліста з відзнакою:

Група ЛА-71С

1. Данькевич Андрій Олександрович, протокол ЕК № 8 від 19.06.2013 р.
2. Поротнікова Ірина Олегівна, протокол ЕК № 12 від 19.06.2013 р.
3. Чегринєць Катерина Ігорівна, протокол ЕК № 7 від 19.06.2013 р.

Диплом спеціаліста:

Група ЛА-71С

4. Бобонич Іван Сергійович, протокол ЕК № 11 від 19.06.2013 р.

- за спеціальністю «Композиційні та порошкові матеріали, покриття»
(7.05040303) присвоїти кваліфікацію інженера-технолога та видати

Диплом спеціаліста:

Група ЛА-71 С

5. Баштовий Вадим Олександрович, протокол ЕК № 1 від 20.06.2013 р.

6. Білоус Валерій Васильович, протокол ЕК № 9 від 21.06.2013 р.

Відрахувати з _____ (дата) вищеназваних студентів у зв'язку з закінченням навчання в університеті та виселити з гуртожитку у двотижневий термін.

Проректор з науково-педагогічної роботи
(навчально-виховний напрям) *(для українських студентів)* _____
(підпис, ініціали та прізвище)

Перший проректор *(для іноземних студентів)* _____
(підпис, ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (щодо іноземних студентів)

(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевіряв ст. інспектор ВКАС

(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а) відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а) військово-мобілізаційний відділ;
6. студмістечко (денна форма навчання) - 1 примірник;
7. бібліотека - 1 примірник;
8. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

до наказу № 1-95 від « 16 » 04 Додаток № 23
2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____
м. Київ _____ « ____ » _____ 20 ____ р.

Про закінчення навчання (випуск, присвоєння кваліфікації магістра та відрахування студентів денної/заочної форми навчання)

По студенському складу факультету _____

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

Згідно з рішенням Екзаменаційної комісії названим нижче студентам, які закінчили повний курс навчання в університеті і здобули повну вищу освіту з терміном навчання 1 рік 10 місяців:

- за спеціальністю 8.092501 «Автоматизація і комплексна механізація хіміко-технологічних процесів» присвоїти кваліфікацію інженера-дослідника та видати

Диплом магістра з відзнакою:

Група ЛА-71М

6. Данькевич Андрій Олександрович, протокол ЕК № 8 від 19.06.2013 р.
7. Поротнікова Ірина Олегівна, протокол ЕК № 12 від 19.06.2013 р.
8. Чегринєць Катерина Ігорівна, протокол ЕК № 7 від 19.06.2013 р.

Диплом магістра:

Група ЛА-71М

9. Бобонич Іван Сергійович, протокол ЕК № 11 від 19.06.2013 р.

Відрахувати з _____ (дата) вищеназваних студентів у зв'язку з закінченням навчання в університеті та виселити з гуртожитку у двотижневий термін.

Проректор з науково-педагогічної роботи
(навчально-виховний напрям) _____
(м.п.) (підписні ініціали та прізвище) (для українських студентів)

Перший проректор _____
(м.п.) (підписні ініціали та прізвище) (для іноземних студентів)

Проект наказу вносить

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

Додаток № 24
до наказу № 1-98 від « 16 » 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____
м. Київ « ____ » _____ 20 ____ р.

Про скасування навчання

По студентському складу факультету біотехнології і біотехніки
денна/заочна форма навчання

Для коректного відображення даних про навчання студентів та для подальшої звітності,

НАКАЗУЮ:

Скасувати навчання Василька Івана Степановича, студента 1 курсу гр. БІ 21 ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.050503 «Машинобудування», навчання за державним замовленням (навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), з 01 вересня 2012 року у зв'язку з помилковим прикріпленням в Єдиній базі до іншої особи (дублюванням записів у картці особи; порушенням хронології при донесенні особи в ЄДЕБО).

Підстава: _____

Ректор (перший проректор) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (щодо іноземних студентів)

(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. Деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. військово-мобілізаційний відділ;
6. студмістечко (денна форма навчання) - 1 примірник;
7. бібліотека - 1 примірник;
8. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)
Виконавець

(Прізвище та ініціали)
Тел.: _____

Проект наказу вносить

Декан/директор _____

(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (в разі скасування навчання іноземного студента)

(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент перспективного розвитку (1 примірник):
 - а. відділ інформатизації;
5. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. військово-мобілізаційний відділ;
6. студмістечко - 1 примірник;
7. відділ акредитації - 1 примірник.

(структурний підрозділ)

Виконавець

(Прізвище та ініціали)

Тел.: _____

до наказу № 1-95 від «16» 04 2015 р. Додаток № 25



**УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”**

НАКАЗ № _____

м. Київ

«___» _____ 20___ р.

Про оголошення догани

студенту теплоенергетичного факультету денна/заочна форма навчання

У зв'язку з порушенням Правил внутрішнього розпорядку НТУУ «КПІ»/
(Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках НТУУ «КПІ»),

НАКАЗУЮ:

Тимку Олексію Петровичу, студенту 2 курсу гр. ВЛ-21 ОКР «Бакалавр»,
напряму підготовки 6.051103 «Авіоніка», навчання за державним замовленням
(навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), оголосити
догану за порушення Правил внутрішнього розпорядку НТУУ «КПІ» (Правил
внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках НТУУ «КПІ» або інші
підстави) (Обов'язково наводиться посилання на підпункт та пункт відповідного положення з
циткуванням зазначеної підстави) та виселити з гуртожитку у двотижневий термін (у разі
проживання в гуртожитку студмістечка НТУУ «КПІ» та прийняття такого рішення комісією).

Підстава: документи, що підтверджують факт виявлення порушення,
подання декана/директора, рішення комісії.

Проректор з науково-
педагогічної роботи

(навчально-виховний напрям) _____

(підпис ініціали та прізвище)

Проект наказу вносити

Декан/директор _____

(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

Додаток № 26
до наказу № 1-95 від « 16 » 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ

« ____ » _____ 20 ____ р.

Про зняття стипендії

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

НАКАЗУЮ:

1. Зняти з нижченазваного студента, який відрхований з університету з 15.11.2015 р., стипендію з 01.12.2015 р. у розмірі:

№	ПІБ	Курс	Група	Середній бал	Академічна	Соціальна
	Кирилов Іван Петрович	1	ВЛ-11	-	730,00	-

Підстава: наказ про відрхування № 12 від 14.11.2015 р.

2. Зняти з нижченазваних студентів, які відрховані з університету з 15.11.2015 р., стипендію з 01.12.2015 р. у розмірі:

№	ПІБ	Курс	Група	Середній бал	Академічна	Соціальна
1.	Кирилов Іван Петрович	1	ВЛ-11	-	730,00	-
2.	Арістов Богдан Степанович	2	ВЛ-01	4,7	730,00	
3.	Богданович Іван Васильович	4	ВВ-82	4,3	730,00	65,70

Підстава: наказ про відрхування № 15 від 15.11.2015 р.

Декан/директор _____

(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВКАС _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник відділу навчально-виховної роботи ДНВР _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова студентської ради _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Директор Центру міжнародної освіти (в разі оголошення догани іноземному студенту) _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевіряє ст. інспектор ВКАС _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
3. департамент перспективного розвитку — 1 примірник:
 - а. відділ інформатизації;
4. студмістечко - 1 примірник;
5. відділ навчально-виховної роботи ДНВР — 1 примірник.

(структурний підрозділ)

Виконавець

Сидорова Л.Л.

454-454-454

Проект наказу вносить
Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник ВСЗ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)

Виконавець

Сидорова Л.Л.

454-454-454

Додаток № 27

до наказу № 195 від «16» 04 2015 р.



**УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”**

НАКАЗ № _____

м. Київ

« » _____ 20 р.

Про зняття стипендії

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

На підставі рішення стипендіальної комісії факультету (протокол № 12 від 14.11.2015 р.),

НАКАЗУЮ:

зняти з нижченазваного студента, якому надано повторний курс навчання (академічна відпустка для догляду за дитиною та ін.) з 12.11.2015 р. згідно з наказом № _____ від _____, стипендію з 01.12.2015 р. у розмірі:

№	ПІБ	Курс	Група	Середній бал	Академічна	Соціальна
	Кирилов Іван Петрович	2	ВЛ-21	4,1	730,00	-

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить
Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник ВСЗ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)
Виконавець
Сидорова Л.Л.
454-454-454

Додаток № 28

до наказу № 1-95 від « 16 » 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ

« ____ » _____ 20 ____ р.

Про встановлення щомісячної допомоги

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

На підставі рішення стипендіальної комісії факультету (протокол № 12 від 14.11.2015 р.),

НАКАЗУЮ:

зняти з Крилова Івана Петровича, студента 1 курсу гр. ВЛ-21, якому надано академічну відпустку за медичними показаннями з 12.11.2015 р. згідно з наказом № ____ від ____, академічну (соціальну, додатково призначену соціальну, додаткову соціальну) стипендію з 01.12.2015 р. у розмірі __,00 грн. та встановити щомісячну допомогу з 01.12.2015 р. по 31.08.2016 р. у розмірі 365,00 грн. Середній бал _____ (крім 1 та 5 курсів).

(якщо в довідці зазначений діагноз – туберкульоз, виплата протягом 10 місяців здійснюється у розмірі 730,00 грн.)

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносити
Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

Додаток № 29

до наказу № 1-95 від « 16 » 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____
м. Київ « ____ » _____ 20 ____ р.

Про призначення стипендії

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

На підставі рішення стипендіальної комісії факультету (протокол № 01 від 31.01.2015 р.),

НАКАЗУЮ:

1. Призначити нижче названим студентам стипендію з 01.02.2015 р. по 30.06.2015 р. у розмірі:

№	ПІБ	Середній бал	Академічна	Соціальна	Додаткова соціальна	Прим.
1 курс						
Група ТА-41						
1.		3,2	-	795,70		інв.
2.		4,0	730,00	-		
3.		4,4	730,00	-		
Всього:			1460,00	795,70		
Група ТВ-41						
1.		4,8	730,00			
2.		5,0	830,00			
Всього:			1560,00			
Всього по 1 курсу:			3120,00	795,70		
2 курс						
Група ТА-31						
1.		4,6	-	1760,00		сирота
2.		4,5	730,00	65,70		інв.
3.		4,0	730,00			
4.		3,2		795,70		інв.
Всього:			1460,00	2621,40		
Всього по 2 курсу:			1460,00	2621,40		

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник ВСЗ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)

Виконавець

Сидорова Л.Л.

454-454-454

4 курс						
Група ТЯ-12						
1.		4,8	730,00			
2.		4,5	730,00			
3.		5,0	830,00			
Всього:			2290,00			
Всього по 4 курсу:			2290,00			
Всього по п.1.:			487000,00	15662,00		

2. Призначити нижче названим студентам стипендію з 01.02.2015 р. по 31.07.2015 р. у розмірі:

№	ІПБ	Середній бал	Академічна	Соціальна	Додаткова соціальна	Прим.
3 курс						
Група ТА-21						
1.		3,2	-	795,70		інв.
2.		4,0	730,00	-		
3.		4,4	730,00	-		
Всього:			1460,00	795,70		
Група ТВ-22						
1.		4,8	730,00			
2.		5,0	830,00			
Всього:			1560,00			
Всього по 3 курсу:			3120,00	795,70		
Всього по п.2.:			3120,00	795,70		
Всього по факультету:			754570,00	2765,40		

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник ВСЗ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)
Виконавець
Сидорова Л.Л.
454-454-454

Додаток № 30
до наказу № 1-95 від «16» 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____
м. Київ «___» _____ 20__ р.

Про призначення стипендії

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

На підставі рішення стипендіальної комісії факультету (протокол № 01 від 31.01.2015 р.),

НАКАЗУЮ:

додатково призначити нижченазваному студенту соціальну стипендію з 01.02.2015 р. по 30.06.2015 р. у розмірі:

№	ПІБ	Курс	Група	Середній бал	Академічна	Соціальна
	Кирилов Іван Петрович	2	ВЛ-21	4,1	-	65,70

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить
Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник ВСЗ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)
Виконавець
Сидорова Л.Л.
454-454-454

Додаток № 31
до наказу № 1-95 від « 16 » 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КІЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ _____ « ____ » _____ 20 ____ р.

Про призначення стипендії

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

На підставі рішення стипендіальної комісії факультету (протокол № 01 від 31.01.2015 р.),

НАКАЗУЮ:

призначити нижченазваному студенту, який наказом № _____ від _____ переведений з навчання за державним замовленням на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб (поновлений на навчання, приступив до навчання після академічної відпустки, приступив на повторний курс навчання, переведений до НТУУ «КПІ»), стипендію з 01.02.2015 р. по 30.06.2015 р. у розмірі:

№	ПІБ	Курс	Група	Середній бал	Академічна	Соціальна
	Кирилов Іван Петрович	2	ВЛ-21	4,1	730,00	-

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить
Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник ВСЗ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)
Виконавець
Сидорова Л.Л.
454-454-454

Додаток № 32
до наказу № 1-95 від « 16 » 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ

« ____ » _____ 20 ____ р.

Про подовження стипендії

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

На підставі рішення стипендіальної комісії факультету (протокол № 01 від 31.01.2015 р.),

НАКАЗУЮ:

подовжити нижченазваному студенту, якому надано індивідуальний графік складання сесії до _____, виплату стипендії з 01.02.2015 р. по 28.02.2015 р. у розмірі:

№	ПІБ	Курс	Група	Середній бал	Академічна	Соціальна
	Кирилов Іван Петрович	2	ВЛ-21	4,1	730,00	-

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить
Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник ВСЗ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)
Виконавець
Сидорова Л.Л.
454-454-454

Додаток № 33
до наказу № 1-95 від «16» 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____
м. Київ «__» _____ 20__ р.

Про призначення стипендії

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

На підставі рішення стипендіальної комісії факультету (протокол № 12 від 05.09.2015 р.),

НАКАЗУЮ:

- Зняти з Кирилова Івана Петровича, студента 2 курсу гр. ВЛ-21, академічну стипендію з 01.07.2015 р. у розмірі 730,00 грн. та призначити з 01.07.2015 р. по 31.01.2016 р. академічну стипендію у розмірі 830,00 грн. Середній бал 5,0.
- Бухгалтерії університету здійснити перерахунок.

Підстава: пояснювальна про причини зміни розміру стипендії, розпорядження по факультету/інституту.

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить
Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник ВСЗ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)
Виконавець
Сидорова Л.Л.
454-454-454

Додаток № 34
до наказу № 1-95-16 від «16» 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____
м. Київ «___» _____ 20__ р.

Про призначення додаткової соціальної стипендії

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

Згідно п. 35 Постанови Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 р. № 882 щодо соціального захисту населення, яке постраждало внаслідок Чорнобильської катастрофи,

НАКАЗУЮ:

призначити нижченазваному студенту додаткову соціальну стипендію з 01.09.2015 р. по 27.11.2015 р. у розмірі:

№	ІПБ	Курс	Група	Додаткова соціальна стипендія
	Кирилов Іван Петрович	2	ВЛ-21	170,00

Примітка: додаткова соціальна стипендія призначається до дати повноліття студента (тут дата народження студента 28.11.1997 р.)

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить
Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВСЗ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)
Виконавець
Сидорова Л.Л.
454-454-454

до наказу № 1-95 від « 16 » 04 2015 р.

УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ

« ____ » _____ 20__ р.

Про зняття стипендії

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

На підставі рішення стипендіальної комісії факультету (протокол № 12 від 05.09.2015 р.),

НАКАЗУЮ:

зняти з нижченазваного студента соціальну стипендію з 01.10.2015 р. та додаткову соціальну стипендію з 25.09.2015 р. у розмірі:

№	ПІБ	Курс	Група	Середній бал	Соціальна стипендія	Додаткова соціальна стипендія
	Кирилов Іван Петрович	2	ВЛ-21	3,7	365,00	170,00

Примітка: додаткова соціальна стипендія знімається з дати повноліття студента (тут дата народження студента 25.09.1997 р.)

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Заст. декана/директора

(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник ВСЗ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)

Виконавець

Сидорова Л.Л.

454-454-454

до наказу № 1-95 від «16» 04 2015 р.

УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ

«___» _____ 20__ р.

Про надання матеріальної допомоги та преміювання

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

На підставі рішення стипендіальної комісії факультету (протокол № 12 від 05.09.2015 р.),

НАКАЗУЮ:

1. Виплатити премію за серпень 2015 р. нижче названим студентам за успіхи у навчанні, науковій діяльності, активну громадську та культурно-масову роботу у розмірі:

№	ПІБ	Курс	Група	Розмір, грн.
1.		1	ТФ-41	800,00
2.		1	ТФ-43	600,00
3.		2	ТА-32	300,00
4.		2	ТІ-31	500,00
5.		3	ТО-21	180,00
6.		4	ТО-12	450,00
7.		4	ТО-14	800,00
8.		5	ТА-41с	800,00
9.		6	ТА-31м	350,00
Всього по факультету:				4780,00

2. Надати матеріальну допомогу за 2015 р. нижче названим студентам у розмірі:

№	ПІБ	Курс	Група	Розмір, грн.
1.		1	ТФ-41	900,00
2.		2	ТФ-33	1460,00
3.		3	ТО-22	900,00
Всього по факультету:				3260,00

3. Бухгалтерії університету нарахування премії та матеріальної допомоги здійснити за рахунок стипендіального фонду.

Проректор з науково-педагогічної роботи _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить
Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

Додаток № 37

до наказу № 1-98 від « 16 » 09 2015 р.

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник ВСЗ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник ВНР _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профкому студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)
Виконавець
Сидорова Л.Л.
454-454-454



**УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КІЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”**

НАКАЗ № _____
м. Київ « _____ » _____ 20 _____ р.

Про призначення іменної стипендії

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

Відповідно до наказу МОН України від 21.10.2015 р. № 218 «Про призначення академічної стипендії Президента України»,

НАКАЗУЮ:

1. Призначити Кирилову Іванові Петровичу, студенту 4 курсу гр. ВЛ-21, академічну стипендію Президента України з 01.07.2015 р. по 31.01.2016 р. у розмірі 1200,00 грн. та зняти раніше призначену академічну стипендію з 01.07.2015 р. у розмірі 830,00 грн. Середній бал 5,0.
2. Бухгалтерії університету здійснити перерахунок.

Проректор з науково-педагогічної роботи _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Декан/директор

(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

Додаток № 38

до наказу № 1-95 Від « 16 » 04 2015 р.

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Відділ стипендіального забезпечення (департамент навчально-виховної роботи) _____

(підпис) (ініціали та прізвище)
Голова профкому студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

5. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
6. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
7. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
8. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)

Виконавець

Сидорова Л.Л.

454-454-454



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ

« _____ » _____ 20____ р.

Про призначення іменної стипендії

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

На підставі рішення Вченої ради університету (протокол № 2 від 02.02.2015 р.),

НАКАЗУЮ:

1. Призначити нижченазваним студентам:

з 01.02.2015 р. по 30.06.2015 р. стипендію ім. В.І. Толубінського у розмірі:

№	ПІБ	Курс	Група	Середній бал	Розмір стипендії, грн.
1.		4	СГ-12	5,0	850,00
2.		5	СМ-02	5,0	850,00
3.		5	СТ-04	5,0	850,00
Всього:					2550,00

з 01.02.2015 р. по 31.07.2015 р. стипендію ім. В.І. Толубінського у розмірі:

№	ПІБ	Курс	Група	Середній бал	Розмір стипендії, грн.
1.		2	СГ-31	5,0	850,00
2.		3	СМ-21	5,0	850,00
3.		3	СТ-21	5,0	850,00
Всього:					2550,00

з 01.02.2015 р. по 30.06.2015 р. стипендію Ректора НТУУ «КПІ» у розмірі:

№	ПІБ	Курс	Група	Середній бал	Розмір стипендії, грн.
1.		4	СГ-13	5,0	850,00
Всього:					850,00

2. Зняти з нижче названих студентів з 01.02.2015 р. раніше призначену стипендію у розмірі:

№	ПІБ	Курс	Група	Середній бал	Академічна стипендія
1.		4	СГ-12	5,0	830,00
2.		5	СМ-02	5,0	830,00
3.		5	СТ-04	5,0	830,00
4.		2	СГ-31	5,0	830,00
5.		3	СМ-21	5,0	830,00
6.		3	СТ-21	5,0	830,00
7.		4	СГ-13	5,0	830,00
Всього:					2550,00

3. Бухгалтерії університету здійснити перерахунок.

Проректор з науково-педагогічної роботи _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Відділ стипендіального забезпечення (департамент навчально-виховної роботи) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профкому студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)

Виконавець

Сидорова Л.Л.

454-454-454

Додаток № 39
до наказу № 1-95 від « 16 » 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____
м. Київ « _____ » _____ 20____ р.

Про надання грошової допомоги

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 р. № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування»,

НАКАЗУЮ:

1. Виплатити Іванову Івану Івановичу, студенту 5 курсу гр. АА-31, який перебуває на повному державному забезпеченні, грошову допомогу на придбання комплексу нового одягу і взуття у 2015 р. у розмірі 204,00 грн., а також грошову допомогу в розмірі 42,00 грн.
2. Виплатити Іванову Івану Івановичу, студенту 5 курсу гр. АА-31, який перебуває на повному державному забезпеченні, грошову допомогу на придбання навчальної літератури за 2015-2016 навчальний рік у розмірі 2190,00 грн.
3. Надати Іванову Івану Івановичу, студенту 2 курсу гр. АА-21, який перебуває на повному державному забезпеченні, матеріальну допомогу у 2015 р. у розмірі 136,00 грн.

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить
Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Відділ стипендіального забезпечення (департамент навчально-виховної роботи) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірив ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)
Виконавець
Сидорова Л.Л.
454-454-454

Додаток № 40
до наказу № 1-95 від «16» 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КІЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____
м. Київ «___» _____ 20__ р.

Про надання грошової допомоги

По студентському складу теплоенергетичного факультету
денна форма навчання

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 17.11.2003 р. № 763 «Про затвердження норм матеріального та нормативів фінансового забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також вихованців шкіл-інтернатів»,

НАКАЗУЮ:

1. Виплатити Іванову Івану Івановичу, студенту 2 курсу гр. АА-21, який перебуває на повному державному забезпеченні, грошову допомогу для первісного придбання предметів гардеробу та текстильної білизни у 2015 р. у розмірі 595,00 грн.
2. Виплатити Іванову Івану Івановичу, студенту 2 курсу гр. АА-21, який перебуває на повному державному забезпеченні, грошову допомогу на поповнення предметів гардеробу та текстильної білизни у 2014 р. у розмірі 386,75 грн.

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить
Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Відділ стипендіального забезпечення (департамент навчально-виховної роботи) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)
Виконавець
Сидорова Л.Л.
454-454-454

до наказу № 1-95 від «16» 04 2015 р.

УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ

«___» _____ 20__ р.

Про надання грошової допомоги

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.1994р. № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування»,

НАКАЗУЮ:

1. Виплатити Лесковець Дарині Євгеніївні, громадянці України, випускниці НТУУ «КПІ», яка під час навчання на факультеті соціології і права в групі АМ-81м, перебувала на повному державному забезпеченні, грошову допомогу на придбання одягу, взуття, м'якого інвентарю і обладнання у 2014 р. в розмірі 680,00 грн., а також одноразову грошову допомогу при працевлаштуванні в розмірі 7308,00 грн. (шість прожиткових мінімумів).
2. Бухгалтерії університету нарахування провести за рахунок стипендіального фонду.

Підстава: заява студентки, довідка з місця роботи, трудова книжка (копія додається), паспорт (копія додається) та ідентифікаційний код (копія додається).

Декан/директор _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить
Заст. декана/директора _____
(структурний підрозділ) (підпис) (ініціали та прізвище)
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ПФВ _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Юрисконсульт _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Відділ стипендіального забезпечення (департамент навчально-виховної роботи) _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Голова профбюро студентів _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Перевірів ст. інспектор ВКАС (щодо особового складу студентів) _____
(підпис)(ініціали та прізвище)

Список розсилки:

Паперові та електронні копії (для наказів щодо іноземних студентів список розсилки визначається самостійно ЦМО):

1. деканат факультету/інституту - 1 примірник;
2. департамент економіки та фінансів - 1 примірник;
3. відділ кадрів та архівної справи - оригінал та копія;
4. департамент навчально-виховної роботи (1 примірник):
 - а. відділ стипендіального забезпечення.

(структурний підрозділ)
Виконавець
Сидорова Л.Л.
454-454-454

Додаток № 42
до наказу № 1-95 від « 16 » 04 2015 р.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № _____

м. Київ

« ____ » _____ 20 ____ р.

Про випуск

По курсантському складу Інституту спеціального зв'язку та захисту інформації

Відповідно до Закону України “Про вищу освіту” та на підставі протоколів засідань Екзаменаційної комісії

НАКАЗУЮ:

1. Вважати нижчезазначених курсантів такими, що успішно пройшли державну атестацію відповідно до стандартів вищої освіти, отримали базову вищу освіту з терміном навчання 3 роки 10 місяців, здобули певну кваліфікацію за освітньо-кваліфікаційним рівнем “бакалавр” та завершили навчання у Національному технічному університеті України “Київський політехнічний інститут”:

6.170101 “Безпека інформаційних і комунікаційних систем”
(Код і назва напрямку)

3121 Фахівець з організації захисту інформації з обмеженим доступом
(Код і назва кваліфікації здобутою випускником)

Навчальна група С-01

- | | | | |
|----|-------------------|-------------------|------------------|
| 1. | Арістов | протокол ДЕК № 10 | диплом бакалавра |
| | Богдан Степанович | від 12.06.2014 | |
| 2. | Богданович | протокол ДЕК № 10 | диплом бакалавра |
| | Іван Васильович | від 12.06.2014 | з відзнакою |

...
17.

Навчальна група С-02

18.

...
39.

6.050903 “Телекомунікації”
(Код і назва напрямку)

3132 Фахівець із телекомунікаційної інженерії
(Код і назва кваліфікації здобутою випускником)

Навчальна група С-03

40.

...
54.

Навчальна група С-04

55.

...
75.

6.050101 “Комп’ютерні науки”
(Код і назва напрямку)

3121 Фахівець з інформаційних технологій
(Код і назва кваліфікації здобутою випускником)

Навчальна група С-05

76.

...
88.

Навчальна група С-06

89.

...
100.

2. Видати курсантам-випускникам дипломи бакалавра (дипломи бакалавра з відзнакою) про отримання базової вищої освіти за відповідними напрямками та здобуття кваліфікації державного зразка.

3. Начальнику ІСЗІ забезпечити видачу дипломів із додатками до них відповідно до наказу Міністерства науки та освіти України від 10.12.2003 № 811.

4. Відрахувати з університету з дати підписання цього наказу зазначених курсантів у зв'язку із завершенням навчання.

5. Виселити із гуртожитку в установленому порядку курсантів:

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Проректор з науково-педагогічної
роботи (перспективний розвиток) _____

(підпис) (ініціали та прізвище)

Проект наказу вносить
начальник ІСЗІ НТУУ "КПІ" _____ С.Ж. Піскуп
Дата _____

Додаток № 43

до наказу № 1-95-16 від «16» 04 2015 р.

ПОГОДЖЕНО:

Юрисконсульт _____
(Підпис) (Ініціали та прізвище)

Начальник ВКАС _____
(Підпис) (Ініціали та прізвище)

Перевірів провідний фахівець ВКЗОК _____
(Підпис) (Ініціали та прізвище)

Надруковано в 1-му примірнику на _____ аркуш _____.
Оригінал – до відділу кадрів та архівної справи.

Список розсилки:

Паперові та електронні копії:

1. ІСЗІ НТУУ "КПІ" – 1 примірник.
2. Адміністрація Держспецзв'язку – 1 примірник.
3. Департамент економіки та фінансів – 1 примірник.
4. Відділ кадрів та архівної справи – 1 примірник.
5. Департамент перспективного розвитку – 1 примірник:
 - а. відділ інформатизації;
6. Департамент навчально-виховної роботи – 2 примірники:
 - а. відділ стипендіального забезпечення;
 - б. військово-мобілізаційний відділ;
7. Студмістечко (денна форма навчання) – 1 примірник.
8. Бібліотека – 1 примірник.
9. Відділ акредитації – 1 примірник.

Відділ кадрового забезпечення
та обліку кадрів ІСЗІ НТУУ "КПІ"
Виконав _____
Надрукував _____
тел. _____



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
"КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ"

НАКАЗ № _____

м. Київ

«___» _____ 20__ р.

Про випуск

По курсантському складу Інституту спеціального зв'язку та захисту інформації

Відповідно до Закону України "Про вищу освіту" та на підставі протоколів засідань Екзаменаційної комісії,

НАКАЗУЮ:

1. Вважати нижчезазначених курсантів такими, що успішно пройшли державну атестацію відповідно до стандартів вищої освіти, отримали повну вищу освіту з терміном навчання 10 місяців, здобули певну кваліфікацію за освітньо-кваліфікаційним рівнем "спеціаліст" та завершили навчання у Національному технічному університеті України "Київський політехнічний інститут":

7.17010102 "Безпека державних інформаційних ресурсів"
(Код і назва спеціальності)

2149.2 Професіонал із організації захисту інформації з обмеженим доступом
(Код і назва кваліфікації здобутою випускником)

Навчальна група С-91

- | | | |
|-------------------|------------------|-----------------------------------|
| 1. Астахов | протокол ДЕК № 1 | диплом спеціаліста |
| Богдан Сергійович | від 06.06.2014 | |
| 2. Баранов | протокол ДЕК № 1 | диплом спеціаліста
з відзнакою |
| Дмитро Васильович | від 06.06.2014 | |

...
17.

Навчальна група С-92

18.

Проект наказу вносить
начальник ІСЗЗІ НТУУ “КПІ” _____ С.Ж. Піскун
Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Юрисконсульт _____
(Підпис) (Ініціали та прізвище)

Начальник ВКАС _____
(Підпис) (Ініціали та прізвище)

Перевірів провідний фахівець ВКЗОК _____
(Підпис) (Ініціали та прізвище)

Надруковано в 1-му примірнику на _____ аркуш _____
Оригінал – до відділу кадрів та архівної справи.

Список розсилки:

Паперові та електронні копії:

1. ІСЗЗІ НТУУ “КПІ” – 1 примірник.
2. Адміністрація Держспецв’язку – 1 примірник.
3. Департамент економіки та фінансів – 1 примірник.
4. Відділ кадрів та архівної справи – 1 примірник.
5. Департамент перспективного розвитку – 1 примірник:
 - а. відділ інформатизації;
6. Департамент навчально-виховної роботи – 2 примірники:
 - а. відділ стипендіального забезпечення;
 - б. військово-мобілізаційний відділ;
7. Студмістечко (денна форма навчання) – 1 примірник.
8. Бібліотека – 1 примірник.
9. Відділ акредитації – 1 примірник.

Відділ кадрового забезпечення
та обліку кадрів ІСЗЗІ НТУУ “КПІ”
Виконав _____
Надрукував _____
тел. _____

...

39.

7.05090302 “Телекомунікаційні системи та мережі”
(Код і назва спеціальності)

2144.2 Інженер електрозв’язку
(Код і назва кваліфікації здобутою випускником)

Навчальна група С-93

40.

...

54.

Навчальна група С-94

55.

...

75.

7.05010101 “Інформаційні управляючі системи та технології”
(Код і назва спеціальності)

2139.2 Інженер із застосування комп’ютерів
(Код і назва кваліфікації здобутою випускником)

Навчальна група С-95

76.

...

88.

Навчальна група С-96

89.

...

100.

2. Видати курсантам-випускникам дипломи спеціаліста (дипломи спеціаліста з відзнакою) про отримання повної вищої освіти за відповідними спеціальностями та здобуття кваліфікації державного зразка.

3. Начальнику ІСЗЗІ забезпечити видачу дипломів із додатками до них відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 10.12.2003 № 811.

4. Відрахувати з університету з дати підписання цього наказу зазначених курсантів у зв’язку із завершенням навчання.

5. Виселити із гуртожитку в установленому порядку курсантів:

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Проректор з науково-педагогічної
роботи (перспективний розвиток) _____

(підпис) (ініціали та прізвище)