

Порядок передачі наукових та освітніх матеріалів до ELAKPI – відкритого електронного архіву наукових та освітніх матеріалів Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут»

Даний порядок передачі регламентує відносини між суб'єктами, які передають матеріали до Науково-технічної бібліотеки ім. Г. І. Денисенка НТУУ «КПІ» (далі – НТБ НТУУ «КПІ») для розміщення за дорученням у ELAKPI – відкритому електронному архіві наукових та освітніх матеріалів Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» (далі – ELAKPI) і визначає:

- підрозділи та категорії фізичних осіб, які передають ці матеріали;
- типи матеріалів, що передаються;
- підстави, на яких здійснюється передача матеріалів;
- шляхи передачі матеріалів;
- терміни передачі матеріалів.

1. **Служба вченого секретаря НТУУ «КПІ»** передає до НТБ НТУУ «КПІ» електронні копії у форматі .pdf або .doc дисертацій та авторефератів дисертацій.

Підстави, на яких здійснюється передача матеріалів:

- Положення про розміщення повідомлень про захист дисертацій на присудження наукових ступенів кандидата наук та доктора наук, авторефератів дисертацій на веб-сайті Вченої ради НТУУ «КПІ», затвердженого Наказом № 2-5 від 22.01.2013.
- Наказ Міністерства освіти і науки України «Про оприлюднення дисертацій та відгуків офіційних опонентів» № 758 від 14.07.2015.
- Рішення Вченої ради НТУУ «КПІ» від 02.02.2015.

Шляхи передачі матеріалів:

- Електронною поштою на адресу: elakpi@library.ntu-kpi.kiev.ua .
- На флеш-носії або оптичному диску CD.

Терміни передачі матеріалів:

- На постійній основі не пізніше ніж за 11 календарних днів до дати захисту дисертації.

2. **Департамент науки та інноватики** передає до НТБ НТУУ «КПІ» описи завершених розробок (в електронному вигляді), що виконані за рахунок коштів державного бюджету та, які не містять державної таємниці.

Підстави, на яких здійснюється передача матеріалів:

- Закон України «Про Національну програму інформатизації» № 74/98-ВР від 04.02.1998 (редакція від 02.12.2012).
- Рішення Вченої ради НТУУ «КПІ» від 02.02.2015.

Шляхи передачі матеріалів:

- Електронною поштою на адресу: elakpi@library.ntu-kpi.kiev.ua .
- На флеш-носії або оптичному диску CD.

Терміни передачі матеріалів:

- На постійній основі.

3. **Навчально-методичний відділ та кафедри** передають до НТБ НТУУ «КПІ» електронні копії методичних посібників та рекомендацій, навчальних посібників, монографій та ін.

Підстави, на яких здійснюється передача матеріалів:

- Положення про об'єкти права інтелектуальної власності, що створені в НТУУ «КПІ», затвердженого Наказом № 2–216 від 28.12.2007.
- Рішення Вченої ради НТУУ «КПІ» від 02.02.2015.
- Авторський договір про передачу не виключного права на використання твору (авторський ліцензійний договір).

Шляхи передачі матеріалів:

- Електронною поштою на адресу: elakpi@library.ntu-kpi.kiev.ua .
- На флеш-носії або оптичному диску CD.

Терміни передачі матеріалів:

- На постійній основі.

4. **Редакції наукових видань** передають до НТБ НТУУ «КПІ» постатейні електронні версії видань (журнали, збірники тощо).

Підстави, на яких здійснюється передача матеріалів:

- Наказ «Про реалізацію Програми впровадження платформи Відкритого доступу до наукових та освітніх інформаційних ресурсів НТУУ КПІ» № 2-368 від 22.10.2014.
- Редакційні політики видань.
- Рішення Вченої ради НТУУ «КПІ» від 02.02.2015.

Шляхи передачі матеріалів:

- Протокол передачі файлів FTP.
- Електронною поштою на адресу: elakpi@library.ntu-kpi.kiev.ua .
- На флеш-носії або оптичному диску CD.

Терміни передачі матеріалів:

- На постійній основі.

5. **Організаційні комітети НТУУ «КПІ»**, які проводять конференції передають до НТБ НТУУ «КПІ» електронні версії матеріалів конференцій.

Підстави, на яких здійснюється передача матеріалів:

- Наказ «Про реалізацію Програми впровадження платформи Відкритого доступу до наукових та освітніх інформаційних ресурсів НТУУ «КПІ»» № 2-368 від 22.10.2014.
- Видавничі політики організаційних комітетів НТУУ «КПІ».
- Рішення Вченої ради НТУУ «КПІ» від 02.02.2015.

Шляхи передачі матеріалів:

- Електронною поштою на адресу: elakpi@library.ntu-kpi.kiev.ua .
- На флеш-носії або оптичному диску CD.

Терміни передачі матеріалів:

- На постійній основі.

6. **Категорії фізичних осіб**, які передають матеріали для розміщення в ЕЛАКРІ: науково-педагогічні працівники, студенти, аспіранти, докторанти НТУУ «КПІ». Твори, які можуть передаватися: дисертації, автореферати дисертацій, монографії, конспекти лекцій, методичні посібники та рекомендації, навчальні посібники, статті тощо.

Підстави, на яких здійснюється передача матеріалів:

- Положення про об'єкти права інтелектуальної власності, що створені в НТУУ «КПІ», затвердженого Наказом №2–216 від 28.12.2007.
- Рішення Вченої ради НТУУ «КПІ» від 02.02.2015.
- Авторський договір про передачу не виключного права на використання твору (авторський ліцензійний договір).

Шляхи передачі матеріалів:

- Електронною поштою на адресу: elakpi@library.ntu-kpi.kiev.ua .
- На флеш-носії або оптичному диску CD.

Терміни передачі матеріалів:

- На постійній основі.