



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № 1-181

м. Київ

«15» 07 2016 р.

Про проведення свята “День першокурсника” в НТУУ “КПІ”

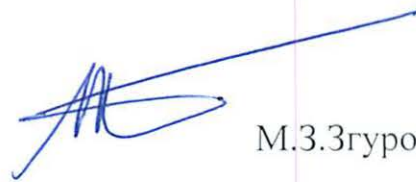
Для організації і проведення 31 серпня 2016 року свята Дня першокурсника

НАКАЗУЮ :

1. Організувати і провести свято «День першокурсника» 31 серпня 2016 року.
2. Затвердити план підготовки свята «День першокурсника» (Додаток 1).
3. Затвердити програму свята «День першокурсника» (Додаток 3).
4. Директору ЦКМ Галушко М.М. до 19.08.2016 р. підготувати сценарій проведення урочистої частини свята “День першокурсника” (Додаток 4).
5. Директорам інститутів, деканам факультетів провести підготовчі заходи в інститутах, факультетах згідно із планом підготовки свята (Додаток 1), організувати ознайомлення студентів із програмою свята «День першокурсника» (Додаток 3).
6. Проректору Ковальову П.В. забезпечити роботу інженерно-технічного та обслуговуючого персоналу для підключення силового та освітлювального устаткування, газу до факелу на площі «Знань», транспорту.
7. Проректору Киричку П.О. та студентським організаціям НТУУ «КПІ»:
 - 7.1. Забезпечити охорону громадського порядку під час проведення свята (Киричок П.О.);
 - 7.2. Організувати підготовку та розмітку площі «Знань» для розміщення студентів інститутів, факультетів (голова Студентської ради Афанасьєв Д.В. (за згодою), голова ППОС Гаврушкевич А.Ю. (за згодою));
 - 7.3. Організувати робочу групу в кількості 20 осіб для монтажу та демонтажу святкових декорацій та реквізиту, а також прибирання площі «Знань» по закінченню свята (голова Студентської ради Афанасьєв Д.В. (за згодою), голова ППОС Гаврушкевич А.Ю. (за згодою)).

8. Головному лікарю Шамардаку М.В. забезпечити чергування лікаря на площі «Знань» під час проведення свята (за згодою).
9. Начальнику департаменту економіки та фінансів, головному бухгалтеру Субботіній Л.Г. забезпечити фінансування свята “День першокурсника” згідно кошторису (Додаток 2).
10. Начальнику ВТЗН Лазаренку В.В. та начальнику ВЗІД Солонусі В.М. забезпечити фото- та відеозйомку заходу.
11. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Киричка П.О.

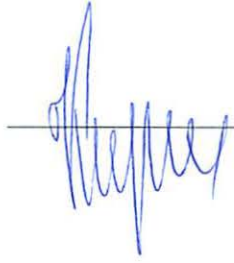
Ректор



М.З.Згуровський

Проект наказу вносить:

Проректор
з науково-педагогічної роботи



П.О. Киричок

УЗГОДЖЕНО:

Перший проректор 13.07.16 Ю.І. Якименко

Проректор П.В. Ковальов

Начальник ДЕФ Л.Г. Субботіна

Помічник ректора
з питань режиму В.І. Дмитренко

Керуючий справами Я.Ю. Цимбаленко

Директор ЦКМ М.М. Галушко

Юрисконсульт
Головний лікар М.В. Шамардак

Голова Студентської ради
НТУУ «КПІ» Д. В. Афанасьєв

Голова ППОС
НТУУ «КПІ» А.Ю. Гаврушкевич

ДП № _____
Надруковано в ___ прим.
На 2 аркушах кожний
Відповідальний Злочевський В.М.
тел. 204-85-93

Розрахунок розсилки:
1. ВКАС, ДЕФ, ДНВР, ДАГР,
ЦКМ
2. Факультети/інститути



П Л А Н

підготовки свята «День першокурсника» НТУУ «КПІ»
31 серпня 2016 р.

№	Заходи	Відповідальний
1.	Підготовка наказу	Злочевський В.М. Галушко М.М.
2.	Розробка сценарного плану	Галушко М.М.
3.	Складання кошторису, відпрацювання джерел фінансування	Киричок П.О. Субботіна Л.Г. Злочевський В.М. Галушко М.М.
4.	Підготовка площі «Знань» до свята (флагшток, трибуна, площа)	Ковальов П.В.
5.	Монтаж та демонтаж святкових декорацій та реквізиту, а також прибирання площі «Знань» по закінченню вечора відпочинку	Злочевський В.М. Афанасьєв Д.В. Гаврушкевич А.Ю.
6.	Підготовка атрибутів ритуалу (прапори, факел), організація проведення ритуалу запалення вогню та оформлення площі Знань	Калмиков М.А.
7.	Підбір фонограм, музичне оформлення	Смирнов С.Б.
8.	Запрошення почесних гостей	Киричок П.О. Афанасьєв Д.В.
9.	Запрошення представників преси, радіо, телебачення	Янковий В.В.
10.	Забезпечення урочистої частини на площі «Знань»	Злочевський В.М. Галушко М.М. Афанасьєв Д.В. Гаврушкевич А.Ю.
11.	Технічне забезпечення концертної програми в ЦКМ	Смирнов С.Б.
12.	Представлення костюмованої групи студентів іноземних країн	Циганок Б.А.
13.	Організація та оформлення факультетських (інститутських) колон і розміщення їх на площі «Знань»	Декани факультетів Директори інститутів
14.	Режисура та організація виступу колективів та виконавців на святі	Федянін В.В.
15.	Підготовка виступів першокурсників	Злочевський В.М.
16.	Забезпечення охорони громадського порядку	Киричок П.О.
17.	Організація виставки та підготовка експозиційної	Тьоткіна В.С.

	зали до зустрічі із студентами, гостями та викладачами	
18.	Транспортне забезпечення	Ковальов П.В.
19.	Підготовка електромереж для підключення технічних засобів на площі «Знань»	Ковальов П.В.
20.	Забезпечення чергування лікаря під час свята на площі «Знань»	Шамардак М.В.
21.	Забезпечення фото-та відео зйомки	Лазаренко В.В.

Проректор
з науково-педагогічної роботи



П.О. Киричок

Директор ЦКМ



М.М. Галушко

ПРОГРАМА

Проведення свята “День першокурсника”

31 серпня 2016 року

ЧАС	ЗАХІД
14.00 – 14.30	ЗБІР ПЕРШОКУРСНИКІВ БІЛЯ КОРПУСІВ ФАКУЛЬТЕТІВ ТА ІНСТИТУТІВ
14.30 – 14.50	РОЗМІЩЕННЯ ФАКУЛЬТЕТСЬКИХ ТА ІНСТИТУТСЬКИХ КОЛОН НА ПЛОЦІ “ЗНАНЬ”
15.00 – 17.00	СВЯТО “ДЕНЬ ПЕРШОКУРСНИКА”
17.00–18.00	ЗБОРИ ПЕРШОКУРСНИКІВ НА ФАКУЛЬТЕТАХ, ІНСТИТУТАХ ТА КАФЕДРАХ. ВРУЧЕННЯ СТУДЕНТСЬКИХ КВИТКІВ.

Проректор
з науково-педагогічної роботи

Директор ЦКМ


П.О. Киричок


М.М. Галушко