



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»

РОЗПОРЯДЖЕННЯ № 5/18

м. Київ

«05» 02 2018 р.

Про порядок ліквідації студентами академічної заборгованості з дисципліни «Фізичне виховання»

З метою створення сприятливих умов ліквідації академічної заборгованості з дисципліни «Фізичне виховання»,

1. Дозволити студентам ліквідацію академічної заборгованості з дисципліни «Фізичне виховання» в другому семестрі 2017/2018 н.р. за індивідуальним графіком, затвердженим завідувачем кафедри фізичного виховання та під керівництвом призначеного ним викладача.

2. Затвердити Порядок оформлення індивідуального графіку ліквідації академічної заборгованості з дисципліни «Фізичне виховання» (додаток 1).

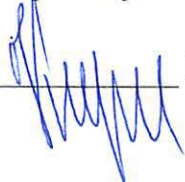
3. Встановити кінцевий термін ліквідації академічної заборгованості з дисципліни «Фізичне виховання» та отримання заліку за попередній навчальний семестр до початку екзаменаційної сесії в другому семестрі 2017/2018 н.р.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на проректора з науково-педагогічної роботи П.О. Киричка

Перший проректор

Ю.І. Якименко

Проект розпорядження вносить
Проректор з науково-педагогічної роботи


_____ П.О. Киричок

Погоджено:

Юрисконсульт



Голова профкому студентів
КПІ ім. Ігоря Сікорського



А.Ю. Гаврушкевич



Голова студентської ради
КПІ ім. Ігоря Сікорського



В.А. Райдан

А.С. Єрофеев

ДП № _____
надруковано в 1 прим.
на 2 аркушах
друкувала: Хижняк Т.А.
тел.: 204-96-99

Список розсилки:
– всі структурні підрозділи

Порядок оформлення індивідуального графіку ліквідації заборгованості з дисципліни «Фізичне виховання»

1. Студент, що має заборгованість з дисципліни «Фізичне виховання», звертається з заявою на ім'я завідуючого кафедрою фізичного виховання КПІ ім. Ігоря Сікорського, де вказано кількість пропущених занять без поважної причини, з проханням дозволити ліквідацію поточної заборгованості.
2. З метою контролю процесу ліквідації заборгованості з фізичного виховання з боку адміністрації факультету/інституту, де навчається студент, на заяві необхідно отримати візу погодження декана факультету/директора інституту або його заступника з навчально-виховної роботи.
3. Завідуючий кафедрою фізичного виховання спільно з відповідальним за напрям фізичного виховання на факультеті/інституті, де навчається студент, узгоджують графік ліквідації заборгованості з кінцевою датою отримання заліку з фізичного виховання за попередній семестр без переносу заборгованості на наступний семестр.
4. Індивідуальний графік ліквідації заборгованості контролюється викладачем, відповідальним за фізичне виховання на факультеті/інституті та завідуючим кафедри фізичного виховання сумісно з заступником декана з навчально-виховної роботи.
5. Студент письмово дає згоду на ліквідацію заборгованості за погодженням індивідуальним графіком
6. При розробці індивідуального графіку ліквідації заборгованості дотримуватись норми фізичної активності - не більше одного заняття на день.
7. Ліквідація поточної заборгованості з «Фізичного виховання» візується завідуючим кафедрою фізичного виховання в індивідуальному графіку, на підставі чого деканатом факультету/інституту, де навчається студент, надається індивідуальна заліково-екзаменаційна відомість для виставлення оцінки з заліку за відповідний семестр.