



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»

НАКАЗ №

7/44

м. Київ

«01» 06 2018 р.

Про затвердження Положення про Відділ по роботі зі студентськими організаціями

На виконання наказу №7/32 від 26 квітня 2018 року,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про Відділ по роботі зі студентськими організаціями Департаменту навчально-виховної роботи (Додаток 1).
2. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи (навчально-виховний напрям) Киричка П.О.

Ректор

М.З. Згуровський

Проект наказу вносить:

Керуючий справами


____ Я.Ю. Цимбаленко

Погоджено:

Перший проректор

 Ю.І. Якименко

Проректор з науково-педагогічної
роботи (навчально-виховний напрям)



П.О. Киричок

Начальник ДЕФ

 Л.Г. Субботіна

Юрисконсульт



Надруковано в 1 примірнику
На ____ аркушах

Друкувала
тел. 204-83-40

Розрахунок розсилки:

Завірена паперова копія:

1. ДНВР.

Електронна копія:

2. Всі підрозділи

3. Веб-сайт



Додаток 1
до наказу № 7/44 « 01 » 06 2018

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВІДДІЛ ПО РОБОТІ ЗІ СТУДЕНТСЬКИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ
ДЕПАРТАМЕНТУ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОЇ РОБОТИ
НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
ІМЕНІ ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»

КИЇВ – 2018

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це положення визначає завдання та функції Відділу по роботі зі студентськими організаціями Департаменту навчально-виховної роботи Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (далі - Університет).

1.2 Відділ по роботі зі студентськими організаціями - це структурний підрозділ Департаменту навчально-виховної роботи Університету (далі – Відділ).

1.3 Рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію Відділу за рішенням Вченої ради Університету вводиться у дію наказом ректора в порядку та умовах, передбачених Статутом Університету та чинним законодавством.

1.4 У своїй діяльності Відділ керується чинним законодавством, нормативно-правовою базою Університету, Положенням про Департамент навчально-виховної роботи та цим Положенням.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ВІДДІЛУ

2.1 Координація, взаємодія та співпраця з студентськими організаціями Університету.

2.2 Ведення обліку:

- студентських організацій;
- Студентських низових ініціатив;
- заходів в Університеті, які організовуються студентами та проходять за їх участю.

2.3 Здійснення роботи зі студентами щодо створення та реалізації Студентських низових ініціатив та подальша координація їх роботи.

3. ФУНКЦІЇ ВІДДІЛУ

3.1 Координація діяльності студентських організацій Університету стосовно питань етичного, естетичного, виховного, культурного, навчального та правового виховання.

3.2 Здійснення діяльності щодо посилення виховання студентів та формування у студентів Університету патріотичних почуттів, національної свідомості та гідності.

3.3 Взаємодія з радами та комісіями по роботі зі студентами та студентськими організаціями, в т.ч. Координаційною радою студентських організацій.

3.4 Облік та ведення єдиного реєстру студентських організацій та Студентських низових ініціатив. Надання рекомендацій щодо документів, які регламентують діяльність студентських організацій, і їх відповідності чинному законодавству України та Статуту КПІ ім. Ігоря Сікорського.

3.5 Робота з керівниками студентських організацій з метою урізноманітнення студентського життя та підвищення рівня виховної роботи.

3.6 Розробка документів, а саме: положень, методичних рекомендацій, порядків та інших документів, що відповідають напрямкам діяльності Відділу.

3.7 Аналіз роботи структурних підрозділів Університету та інших підрозділів, що стосується навчально-виховної, соціально-правової, культурно-масової, інтелектуально-іміджевої, навчально-просвітницької, міжнародної, інтернаціональної та інших сфер роботи зі студентами.

3.8 Отримання від структурних підрозділів Університету інформації, необхідної для забезпечення взаємодії зі студентськими організаціями.

3.9 За відповідними дорученнями проректора з науково-педагогічної роботи (навчально-виховний напрям) здійснювати зв'язки з органами виконавчої влади, благодійними фондами і громадськими організаціями та юридичними та фізичними особами.

3.10 Надання рекомендацій щодо легітимності організованих та проведених зборів, конференцій, зібрань студентських організацій без втручання в їх діяльність.

3.11 Співпраця та взаємодія з кураторами груп з питань виховної роботи та діяльності студентських організацій та Студентських низових ініціатив.

4. СТРУКТУРА І ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ВІДДІЛОМ

4.1 Відділ входить до складу Департаменту навчально-виховної роботи.

4.2 Керівництво Відділом здійснює начальник, який підпорядковується ректору та проректору з науково-педагогічної роботи (навчально-виховний напрям) Університету.

4.3 Начальник Відділу діє на підставі Положення про Відділ та посадової інструкції, в яких визначаються його повноваження.

4.4 Начальник Відділу може бути звільнений з посади ректором Університету відповідно до чинного законодавства України.

4.5 На час тимчасової відсутності начальника Відділу його повноваження виконує уповноважена особа, призначена ректором.

5. ПОВНОВАЖЕННЯ КЕРІВНИКА ВІДДІЛУ

5.1 Відповідає за результати діяльності Відділу.

5.2 Розподіляє посадові функціональні обов'язки працівників Відділу.

5.3 Здійснює контроль за роботою працівників Відділу.

5.4 Організовує:

5.4.1 планування роботи Відділу;

5.4.2 організаційну підтримку заходів та подій в Університеті;

5.4.3 координацію діяльності та взаємодії зі студентськими організаціями Університету та Студентськими низовими ініціативами;

5.4.4 координацію роботи студентських організацій з метою урізноманітнення дозвілля студентів та проведення студентських заходів;

5.4.5 взаємодію з навчально-методичним, навчально-організаційним підрозділами Університету, інститутами, факультетами, кафедрами, студентським відділом кадрів, органами студентського самоврядування, студентськими профспілками, молодіжними громадськими організаціями, науковим товариством студентів та аспірантів, радою молодих вчених.

5.5 Забезпечує виконання завдань та функцій Відділу.

5.6 Забезпечує:

5.6.1 створення на кожному робочому місці належних умов праці відповідно до вимог законодавства, а також додержання прав працівників, гарантованих законодавством України про працю;

5.6.2 дотримання положень законодавства щодо додержання прав і законних інтересів осіб з особливими потребами;

5.6.3 додержання вимог законодавства України та нормативно-правової бази Університету;

5.6.4 дотримання трудової дисципліни.

5.7 Надає пропозиції адміністрації Університету щодо вдосконалення управління Відділом.

5.8 У межах своєї компетенції за дорученням проректора з науково-педагогічної роботи (навчально-виховний напрям) представляє Університет у органах виконавчої влади та місцевого самоврядування, благодійних фондах, громадських організаціях, інших юридичних особах та перед фізичними особами.

5.9 У своїй діяльності начальник Відділу керується Конституцією України, законами та іншими нормативно-правовими актами України, нормативно-правовою базою Університету, Положенням про Департамент навчально-виховної роботи та цим Положенням.

6. ФІНАНСУВАННЯ ВІДДІЛУ

6.1. Джерелами фінансування діяльності Відділу є: загальний фонд та спеціальний фонд державного бюджету.

7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДДІЛУ

7.1. Припинення діяльності Відділу здійснюється шляхом його реорганізації або ліквідації.

7.2. Діяльність Відділу припиняється наказом ректора в порядку та умовах, передбачених Статутом Університету, чинним законодавством України та за рішенням Вченої ради Університету.