



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»

НАКАЗ № 1/159

м. Київ

«24» 04 2020 р.

Про затвердження порядку співпраці КПІ ім. Ігоря Сікорського з закладами загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти та компаніями-партнерами/роботодавцями

З метою посилення профорієнтаційної роботи серед учнівської молоді, сприяння налагодженню контактів між здобувачами вищої освіти, випускниками та роботодавцями, ознайомлення здобувачів вищої освіти з кон'юнктурою на ринку праці,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити порядок співпраці КПІ ім. Ігоря Сікорського з закладами загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти (Додаток 1).
2. Затвердити порядок співпраці КПІ ім. Ігоря Сікорського з компаніями-партнерами/роботодавцями (Додаток 2).
3. Затвердити проект Договору про співпрацю з закладами загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти (Додаток 3).
4. Затвердити проект Договору про партнерство та співробітництво з компаніями-партнерами/роботодавцями (Додаток 4).
5. Деканам факультетів/директорам інститутів:
 - забезпечити дотримання затвердженого порядку співпраці та проекти договорів з закладами загальної середньої, професійної (професійно-технічної) і фахової передвищої освіти та компаніями-партнерами/роботодавцями;
 - надати до 29.05.2020 в загальний відділ для інвентаризації підписані Договори про співпрацю з закладами загальної середньої, професійної (професійно-технічної) і фахової передвищої освіти та з компаніями-партнерами/роботодавцями.
6. Загальному відділу здійснювати реєстрацію всіх Договорів про співпрацю з закладами загальної середньої, професійної (професійно-технічної) і фахової передвищої освіти та з компаніями-партнерами/роботодавцями та

надавати обов'язковий доступ до документів Департаменту навчально-виховної роботи, факультетам/інститутам.

7. Визнати такими, що втратили чинність накази:

- №7/57 від 08.04.2019 р. «Про затвердження примірної форми договору про співпрацю, за якою укладаються договори між Національним технічним університетом України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» і юридичною особою-потенційним роботодавцем»;

- № 7/149 від 03.12.2018 р. «Про затвердження рекомендованої примірної форми угоди про співпрацю між Національним технічним університетом України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» і коледжем».

8. Начальнику юридичного відділу Пряміцину В.Ю. в місячний термін внести зміни до наказу 7/42 від 19.03.2019 р. «Про затвердження регламенту роботи з реєстрації та укладення договорів».

9. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з навчально-виховної роботи Семінську Н.В.

Перший проректор



Юрій ЯКИМЕНКО

Проект наказу вносить:

Проректор з навчально-виховної
роботи



Наталія СЕМІНСЬКА

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчальної роботи



Анатолій МЕЛЬНИЧЕНКО

Директор Департаменту управління
справами



Марина МАЗУР

Юрисконсульт



ДП № _____

Виконавець: Солонуха Юлія

Тел. 2048593

Список розсилки:

Електронна копія:

1. ДНВР (Семінська Н., Пожарська Н.)
2. Департамент навчальної роботи
3. Загальний відділ
4. Усі структурні підрозділи
5. Факультети/інститути

Додаток 1
до Наказу № 1/159
від «24» 04 2020 р.

ПОРЯДОК СПІВПРАЦІ

КПІ ім. Ігоря Сікорського з закладами загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти

1. Цей Порядок визначає механізм укладення Договорів про співпрацю між КПІ ім. Ігоря Сікорського і закладами загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти (Додаток 3).
2. Ініціатором намірів укладення Договору про співпрацю може виступати одна зі сторін - КПІ ім. Ігоря Сікорського (факультети/інститути, ДНВР, інші структурні підрозділи університету) або заклади загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти, які спільно визначають основні задачі та форми співпраці, за погодженням сторін їх зобов'язання та відповідальність.
3. Департамент навчально-виховної роботи є основним структурним підрозділом університету, який здійснює погодження Договорів про співпрацю шляхом візування у проректора з навчально-виховної роботи.
4. Після підписання першим проректором Договорів про співпрацю, реєстрація їх здійснюється Загальним відділом у встановленому порядку та з подальшим оприлюдненням на офіційних інтернет-ресурсах КПІ ім. Ігоря Сікорського і розсилкою іншим структурним підрозділам.
5. Формування, з подальшим доповненням, загальної бази Договорів про співпрацю з закладами загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти здійснюється в відділі сприяння працевлаштуванню та професійного розвитку – Центр розвитку кар'єри Департаменту навчально-виховної роботи.
6. Відповідно до окреслених в Договорі основних задач та форм співпраці проводяться спільні заходи (Департамент навчально-виховної роботи, факультети/інститути, інші структурні підрозділи університету) щодо професійного самовизначення учнівської молоді.

Проректор з навчально-виховної роботи

Наталія СЕМІНСЬКА

Юрисконсульт

ПОРЯДОК СПІВПРАЦІ

КПІ ім. Ігоря Сікорського з компаніями-партнерами/роботодавцями

1. Цей Порядок визначає механізм укладення Договорів про партнерство та співробітництво між КПІ ім. Ігоря Сікорського і компаніями-партнерами/роботодавцями (Додаток 4).
2. Ініціатором намірів укладення Договору про партнерство та співробітництво може виступати одна зі сторін - КПІ ім. Ігоря Сікорського (факультети/інститути, ДНВР, інші структурні підрозділи університету) або компанія-партнер/роботодавець, які шляхом проведення переговорів представників сторін (роботодавці, проректор з навчально-виховної роботи, працівники відділу сприяння працевлаштуванню та професійного розвитку – Центр розвитку кар'єри, працівники факультетів/інститутів, кафедр, спеціалізація яких пов'язана з діяльністю та запитом компаній/організацій) спільно визначають основні задачі та форми співпраці, за погодженням сторін їх зобов'язання та відповідальність.
3. Департамент навчально-виховної роботи є основним структурним підрозділом університету, який здійснює погодження Договорів про співпрацю шляхом візування у проректора з навчально-виховної роботи і з відповідними факультетами/інститутами, навчальні програми яких пов'язані з діяльністю та запитом компаній-партнерів/роботодавців.
4. Після підписання першим проректором Договорів про партнерство та співробітництво, реєстрація їх здійснюється Загальним відділом у встановленому порядку та з подальшим оприлюдненням на офіційних інтернет-ресурсах КПІ ім. Ігоря Сікорського, розсилкою факультетам/інститутам, навчальні програми яких пов'язані з діяльністю та запитом компаній-партнерів/роботодавців, іншим структурним підрозділам.
5. Формування, з подальшим доповненням, загальної бази Договорів про партнерство та співробітництво з компаніями-партнерами/роботодавцями здійснюється в відділі сприяння працевлаштуванню та професійного розвитку – Центр розвитку кар'єри Департаменту навчально-виховної роботи.
6. Відповідно до окреслених в Договорі основних задач та форм співпраці проводяться спільні заходи (Департамент навчально-виховної роботи, факультети/інститути, інші структурні підрозділи університету) щодо сприяння працевлаштуванню та професійного самовизначення студентської молоді (проходження практики, стажування, участі в Ярмарках вакансій, відкриття лабораторій тощо).

Проректор з навчально-виховної роботи

Наталія СЕМІНСЬКА

Юрисконсульт

Додаток 3
до Наказу № 11159
від «24» 04 2020 р.

ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ №

м. Київ

_____ 20__ року

Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (далі – Університет), в особі першого проректора Якименка Юрія Івановича, який діє на підставі Доручення № _____ від _____, та (вказати назву установи) (далі – _____) в особі (вказати посаду, ППП особи), який/яка діє на підставі _____, разом іменовані як Сторони, окремо – Сторона, уклали цей договір про співпрацю (далі – Договір) про наступне.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сторони керуються взаємною зацікавленістю в спільному розвитку їх наукового та інноваційного потенціалу, в тому числі проведенні спільних наукових досліджень.

1.2. Співпраця здійснюється на основі рівноправності, взаємної вигоди, чесного ділового партнерства, а також підтримки взаємних ділових контактів.

1.3. Договір не покладає на Сторони жодних майнових і фінансових зобов'язань, а також не встановлює жодних обмежень їх самостійності та автономності при здійсненні ними своєї статутної діяльності.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Предметом Договору є організація партнерства та співпраці Сторін.

2.2. Сторони домовились:

- сприяти поглибленій профорієнтаційній роботі серед учнівської молоді;
- брати участь у спільних наукових та інноваційних проєктах, спрямованих на вирішення актуальних проблем, які становлять спільний інтерес Сторін;
- спільно (за згодою) виконувати науково-дослідні роботи у галузі науки і техніки;
- проводити спільні (за згодою) наукові та освітні заходи;
- здійснювати обмін інформацією, необхідною для співпраці;
- сприяти у пошуку талановитої молоді, схильної до творчої і винахідницької діяльності та залучення її до гуртків і наукової роботи на базі провідних кафедр університету із залученням науковців та викладачів КПІ ім. Ігоря Сікорського (за згодою);
- проводити ознайомчі презентації, зустрічі, майстер-класи, екскурсії для учнівської молоді;
- розробити рекомендації щодо вдосконалення профорієнтаційної роботи.

3. ФОРМИ СПІВПРАЦІ

3.1. Співпраця між Сторонами здійснюється на основі Договору і договорів, що укладаються між Сторонами на виконання Договору.

3.2. Виконання науково-дослідних робіт, надання освітніх послуг, підвищення кваліфікації педагогічного складу тощо визначаються окремими договорами.

4. ПРАВА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ

4.1. Розподіл прав інтелектуальної власності, створених в результаті співпраці Сторін за Договором, здійснюється в кожному окремому випадку додатковими договорами, що укладаються між Сторонами.

5. ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ

5.1. Сторони можуть вносити за взаємною згодою зміни і доповнення до умов Договору.

5.2. Всі зміни та доповнення до умов Договору здійснюються за згодою Сторін в письмовій формі шляхом укладання додаткової угоди.

6. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє протягом _____.

Якщо за 30 календарних днів до строку закінчення дії Договору Сторони письмово не повідомлять одна одну про намір розірвати Договір, він вважається автоматично продовженим на 1 (один) календарний рік.

6.2. Договір може бути припинено кожною зі Сторін шляхом направлення відповідного письмового повідомлення. Дія Договору припиняється через 2 (два) місяці з дати отримання письмового повідомлення.

6.3. Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної зі Сторін, кожен з яких має однакову юридичну силу.

5.2. 6.4. Відповідальна особа від Університету під час реалізації Договору – Семінська Наталія; e-mail: dnvr@kpi.ua; відповідальна особа від _____ час під час реалізації Договору - _____ e-mail: _____, контактний телефон - _____.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Назва установи

Адреса

Тел.:

Факс:

E-mail:

Університет

Національний технічний університет
України "Київський політехнічний
інститут імені Ігоря Сікорського"

адреса: Україна, м. Київ, 03056,

проспект Перемоги, 37

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ: 02070921

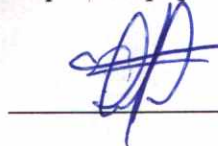
Тел.: +380 44 236 42 52

E-mail: dnvr@kpi.ua

Посада особи від установи (яка укладає
договір)

Перший проректор

_____ (власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)



Юрій ЯКИМЕНКО

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ ДОГОВОРУ

Ініціатор - Наталія ПОЖАРСЬКА, начальник ВСППР - Центр розвитку кар'єри

Посада	Погоджено/не погоджено	Зауваження (за наявності)	Підпис	Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ	Дата погодження
Проректор з навчально-виховної роботи				Наталія СЕМІНСЬКА	
Юрисконсульт					

Додаток 4
до Наказу № 1/159
від « 24 » 04 2020 р.

ДОГОВІР № _____
про партнерство та співробітництво

м. Київ

_____ 20 ____ року

_____ (скорочено - _____) (далі Сторона1), в особі _____, який/яка діє на підставі _____, з однієї сторони, та **Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»** (скорочено – КПІ ім. Ігоря Сікорського) (далі — Сторона2), в особі першого проректора **Якименка Юрія Івановича**, який діє на підставі Доручення № _____ від _____, з іншої сторони, в подальшому разом – Сторони, окремо – Сторона, уклали цей договір про партнерство та співробітництво (далі — Договір) про наступне.

1. Предмет Договору

1.1. Предметом Договору є організація партнерства та співпраці в напрямках, що визначаються умовами Договору.

2. Основні напрями співпраці

2.1. Сторони співпрацюють за Договором у таких напрямках:

2.1.1. Розповсюдження Сторонами інформаційних матеріалів (буклетів про вакансії, стажування) в Стороні1/Стороні2, за умови попереднього погодження формату розповсюдження таких інформаційних матеріалів зі Стороною1/Стороною2 у порядку, визначеному п.2.2. Договору;

2.1.2. надання Стороною1 підтримки Стороні2 в порядку та на умовах, визначених Стороною1 за погодженням із Стороною2 та у порядку, визначеному п.2.2. Договору;

2.1.3. організація Стороною2 спільно зі Стороною1/її представниками/консультантами/спеціалістами освітніх заходів (семінарів, тренінгів, майстер-класів тощо) у порядку та на умовах, визначених та оформлених згідно з вимогами п.2.2. Договору;

2.1.4. організація участі здобувачів вищої освіти Сторони2 в розробці проектів, пропозицій, пов'язаних з діяльністю Сторони1, за замовленням Сторони1, у порядку, визначеному п.2.2. Договору;

2.1.5. участь викладачів та здобувачів вищої освіти Сторони2 в науково-дослідницьких роботах, що проводяться Стороною1 на договірних засадах з Стороною2, у порядку, визначеному п.2.2. Договору;

2.1.6. участь Сторін в інших програмах та проектах, розроблених з урахування спільних інтересів Сторін, зокрема направлених на впровадження дуальної освіти;

2.1.7. підтримка та участь Сторони1 в публічних заходах, що організовуються Стороною2, а також інформаційна та інша підтримка Стороною1 проектів, програм та науково-дослідницької діяльності Сторони2, у порядку, визначеному п.2.2. Договору;

2.1.8. проведення спільних кампаній, виступів, публікацій в ЗМІ та інших акцій, спрямованих на популяризацію Сторони1 та Сторони2;

2.1.9. забезпечення підтримкою Сторони1 окремих здобувачів вищої освіти Сторони2 (за

згодою) у встановленому чинним законодавством порядку;

2.1.10. участь Сторони1 в соціологічних опитуваннях Сторони2 та визначення місця Сторони2 в рейтингу університетів світу;

2.1.11. сприяння Стороною1 в організації і проведенні всіх видів практики, стажувань здобувачів вищої освіти;

2.1.12. сприяння Стороною1 працевлаштуванню випускників Сторони2;

2.1.13. інші форми співпраці, про які може бути досягнута взаємна домовленість відповідно до чинного законодавства, що оформлюється у порядку, визначеному п.2.2. Договору.

2.2. Визначення порядку реалізації напрямів, зазначених в пункті 2.1 Договору, відбувається на підставі окремих договорів.

2.3. Жодна умова в Договорі не повинна тлумачитись як спільна діяльність між Сторонами та як будь-яка інша форма договору, яка покладає на Сторони будь-які майнові, фінансові та інші зобов'язання.

3. Принципи співпраці

3.1. Сторони співпрацюють в напрямках, визначених Договором.

3.2. Сторони діють у межах чинного законодавства, зберігають конфіденційність інформації, службову таємницю щодо відомостей, отриманих в процесі співпраці, та які можуть бути передані третій особі тільки за письмовою згодою Сторони, яка визнала їх такими, що мають таємний чи конфіденційний характер.

3.3. Сторони комплексно використовують можливості і засоби при виконанні взаємопов'язаних завдань у межах своєї компетенції, наданих прав і обов'язків, взаємно і своєчасно обмінюються інформацією з питань співпраці.

3.4. Сторони, що домовляються, зобов'язуються співпрацювати на умовах рівноправного партнерства, створюючи сприятливі умови для співпраці.

3.5. Договір не впливає на зобов'язання Сторін за їх договірними відносинами з юридичними, фізичними особами та фізичними особами-підприємцями.

3.6. Питання, проблеми і розбіжності, які можуть виникнути у процесі співпраці, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних конструктивних переговорів, з урахуванням інтересів Сторін.

3.7. Сторони дають згоду на використання найменування, торговельної марки, символіки тощо одне одного під час проведення заходів з метою популяризації Сторін, попередньо узгодивши.

4. Строк дії Договору

4.1. Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє протягом _____.

4.2. Сторони можуть продовжити строк дії Договору за взаємною згодою шляхом укладення додаткової угоди до Договору.

4.3. Договір може бути достроково розірвано за погодженням Сторін.

4.4. Кожна зі Сторін може розірвати Договір в односторонньому порядку, шляхом письмового повідомлення іншої Сторони не менше, ніж за 30 календарних днів до бажаної дати.

5. Інші умови

5.1. Конкретні форми та види співпраці на реалізацію Договору будуть визначатися та регулюватися окремими договорами Сторін.

5.3. Договір не покладає на Сторони жодних фінансових зобов'язань. Сторони розглядають Договір як угоду про наміри, що не призводить юридичних та фінансових зобов'язань для будь-кого з них.

5.4. Сторони підтверджують, що здійснюють свою діяльність відповідно до норм антикорупційного законодавства України. Сторони зобов'язуються у зв'язку з і для виконання Договору не вчиняти і не брати участі у вчиненні корупційних правопорушень та не вчиняти жодних дій, які можуть призвести до порушення норм антикорупційного законодавства України, у тому числі: прямо або опосередковано не надавати/ пропонувати/давати обіцянку надати неправомірну вигоду будь-яким службовим/посадовим особам, а також не уповноважувати на виконання таких дій інших осіб, з метою схилити службових/посадових осіб до протиправного використання наданих їм повноважень чи пов'язаних з ними можливостей. Кожна зі Сторін має право в односторонньому порядку розірвати Договір, якщо є достатні підстави вважати, що інша Сторона порушила або має намір порушити антикорупційне законодавство України.

5.5. Сторони повинні дотримуватись всіх вимог чинного законодавства щодо захисту персональних даних та належним чином виконувати всі зобов'язання, що передбачені таким законодавством та які виникають/можуть виникнути у зв'язку з виконанням Договору. Сторони засвідчують та гарантують, що вони обробляють персональні дані відповідно до вимог чинного законодавства про захист персональних даних та забезпечують захист цих даних відповідно до вимог такого законодавства.

5.6. За погодженням Сторін до Договору можуть бути внесені зміни та доповнення, які оформлюються додатковими угодами до Договору та підписуються уповноваженими представниками Сторін і становитимуть невід'ємну частину Договору.

5.7. При реорганізації однієї зі Сторін, у разі наявності правонаступника, її права та обов'язки, передбачені Договором, за погодженням Сторін, передаються правонаступнику.

5.8. Договір складений у двох примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу і зберігаються по одному у кожній Стороні.

5.9. Відповідальна особа від Сторони1 під час реалізації Договору – Семінська Наталія; e-mail: dnvr@kpi.ua; відповідальна особа від Сторони2 час під час реалізації Договору - _____ e-mail: _____, контактний телефон - _____.

6. Місцезнаходження та реквізити Сторін

Сторона1

Сторона2

Національний технічний університет
України «Київський політехнічний інститут
імені Ігоря Сікорського»

Юридична адреса:

Україна, м. Київ, 03056,

проспект Перемоги, буд. 37

Ідентифікаційний код згідно ЄДРПОУ:
02070921

Тел.: +380 44 236 7989

E-mail: mail@kpi.ua

Керівник компанії

Перший проректор

_____ **Юрій ЯКИМЕНКО**

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ ДОГОВОРУ

Ініціатор - Наталія ПОЖАРСЬКА, начальник ВСППР - Центр розвитку кар'єри

Посада	Погоджено/не погоджено	Зауваження (за наявності)	Підпис	Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ	Дата погодження
Проректор з навчально-виховної роботи				Наталія СЕМІНСЬКА	
Декан <i>(зазначити факультет)</i>					
Директор <i>(зазначити інститут)</i>					
Юрисконсульт					

