



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ  
«КІЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ  
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»

м. Київ

НАКАЗ № 2/6.9

«06» 09

2020 р.

Про затвердження положення про фонд розвитку КПІ ім. Ігоря Сікорського

З метою раціонального та ефективного використання коштів загального та спеціального фондів, оптимізації формування необхідних обсягів фінансування видатків розвитку та відповідно до рішення Вченої ради університету від 10.03.2020 року (протокол № 4),

НАКАЗУЮ:

1. Створити Фонд розвитку КПІ ім. Ігоря Сікорського.
2. Затвердити положення про фонд розвитку КПІ ім. Ігоря Сікорського (додаток 1).
3. Створити Раду з питань розвитку та затвердити її склад (додаток 2).
4. Голові Ради з питань розвитку підготувати та подати на затвердження положення про Раду з питань розвитку в термін до 10 квітня 2020 року.
5. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора Якименка ІО.І.

Ректор

Михайло ЗГУРОВСЬКИЙ

Проект наказу вносить:

Головний бухгалтер

 Людмила СУБОТИНА

Перший проректор



Узгоджено:

Юрій ЯКИМЕНКО

Голова Вченої ради



Михайло ІЛЬЧЕНКО

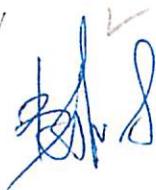
*погоджено 7.04.2028 11:30*

Голова Ради з питань розвитку

Віталій КОТОВСЬКИЙ

*погоджено 07.04.2028*

Юрист консультант



*Я.І.Р.*

ДП № \_\_\_\_

Розрахунок розсылки:

Надруковано в 1 примірнику  
На 1-му аркуші

1. Всі структурні підрозділи

Друкувала - Бронницька М.В.  
тел. 204-82-61

## ПОЛОЖЕННЯ

### ПРО ФОНД РОЗВИТКУ КП ім. Ігоря СІКОРСЬКОГО

#### 1. Загальні положення

Фонд розвитку КП ім. Ігоря Сікорського (далі-Університет) створено на виконання рішення Вченої Ради Університету від 10.03.2020 року.

Основними завданням Фонду розвитку є консолідація фінансових ресурсів усіх структурних підрозділів, які надають платні послуги, визначення першочергових потреб щодо придбання вартісного сучасного високотехнологічного обладнання довгострокового використання для навчально-наукових лабораторій, проведення поточного та капітального ремонтів обладнання, інженерно-технічних мереж, навчальних корпусів, інших споруд, впорядкування території, вирішення інших нагальних потреб для забезпечення освітньої та наукової діяльності Університету.

Мета створення Фонду розвитку – визначення доцільності необхідних обсягів фінансування видатків розвитку Університету за рахунок та в межах загального та спеціального фонду згідно з наданими пропозиціями від структурних підрозділів.

Управління коштами Фонду розвитку та контроль за їх використанням здійснює Рада з питань розвитку, склад якої затверджується рішенням Вченої ради Університету, на основі Положення про Раду з питань розвитку.

#### 2. Джерела формування Фонду розвитку Університету.

Джерелами формування Фонду розвитку є :

- кошти загального фонду Університету на видатки розвитку (у разі їх наявності у затвердженному кошторисі на поточний рік);
- залишки власних коштів структурних підрозділів, передбачених на видатки розвитку, станом на кінець попереднього року, починаючи з 01.01.2021 року;
- залишки коштів, передбачених централізованим спеціальним фондом на видатки розвитку, станом на кінець попереднього року;
- кошти фонду на енергозбереження, передбачені у кошторисі централізованого спеціального фонду (в тому числі залишки коштів, станом на кінець попереднього року);
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

#### 3. Використання коштів Фонду розвитку Університету.

Кошти Фонду розвитку використовуються для забезпечення виконання покладених на нього завдань і функцій.

Напрями використання коштів Фонду розвитку:

- придбання вартісного сучасного високотехнологічного обладнання для навчальних та навчально-наукових лабораторій;
- проведення поточного та капітального ремонту навчального та технологічного обладнання, інженерно-технічних мереж, навчальних корпусів та інших споруд Університету;
- здійснення видатків на впровадження заходів, спрямованих на скорочення споживання комунальних послуг і підвищення енергоефективності будівель та споруд Університету;
- фінансова підтримка благоустрою території;
- забезпечення стабільної діяльності Університету у форс-мажорних обставинах (обставинах непереборної сили).

#### **4. Порядок подання та розгляду заявок структурних підрозділів.**

##### **4.1. Структурний підрозділ:**

- подає протягом грудня поточного року та січня наступного року до Департаменту економіки та фінансів обґрунтовані заяви на фінансування видатків розвитку, а саме придбання товарів (послуг) або виконання робіт;

Заявка підрозділу повинна містити:

- назву підрозділу;
- назву об'єкту фінансування;
- терміни та строки виконання робіт або придбання товарів та послуг;
- обґрунтування доцільності здійснення закупівлі;
- обсяги фінансування;
- прізвище та ім'я, контактні данні відповідальної особи підрозділу.

##### **4.2. Департамент економіки та фінансів:**

- у термін до 01 лютого поточного року визначає обсяг коштів Фонду розвитку на наступний рік;

з протягом грудня поточного року та січня наступного року приймає обґрунтовані заяви структурних підрозділів на необхідність фінансування в наступному році видатків розвитку;

- аналізує доцільність та першочерговість заявок підрозділів;
- узгоджує подані заяви з проректорами за напрямами діяльності;
- при необхідності, може запросити додаткову інформацію щодо предмета закупівлі.;

з протягом грудня поточного року готує узагальнену інформацію, з урахуванням нагальності та масштабності заявок структурних підрозділів щодо плану використання кошів Фонду розвитку у поточному році;

керівник Департаменту економіки та фінансів доповідає на засіданні Ради з питань розвитку узагальнену інформацію щодо обсягу коштів Фонду розвитку на поточний рік та доцільності фінансування поданих заявок підрозділів;

за результатами розгляду, в письмовій формі, повідомляє структурний підрозділ про рішення Ради з питань розвитку про доцільність здійснення закупівлі;

- після розгляду на Раді з питань розвитку, готує кошторис та план використання коштів Фонду розвитку, які є складовими частинами бюджету Університету, та подає їх на затвердження ректору Університету;

- при необхідності, за рішенням Ради з питань розвитку, своєчасно вносить зміни до затвердженого кошторису та плану використання коштів Фонду розвитку;

- розміщує на офіційному сайті Університету затверджений план використання коштів Фонду розвитку;

#### 4.3. Рада з питань розвитку Університету:

- за поданням Департаменту економіки та фінансів здійснює розгляд плану використання коштів Фонду розвитку, визначає доцільність та першочерговість здійснення видатків розвитку;

- щоквартально здійснює контроль за використанням коштів Фонду розвитку;

- щорічно звітує перед Адміністративною радою Університету про виконання плану використання коштів Фонду.

Головний бухгалтер

Людмила СУББОТИНА

Додаток 2  
до наказу №2/68 від 06.04.2020.

Склад Ради з питань розвитку

Голова Ради - КОТОВСЬКИЙ Віталій - завідувач кафедри загальної фізики та фізики твердого тіла;

Члени Ради:

- МЕЛЬНИЧЕНКО Анатолій - проректор з навчальної роботи;
- КОНДРАТЮК Вадим – проректор з адміністративної роботи;
- СУББОТИНА Людмила – головний бухгалтер;
- ДИЧКА Іван - декан факультету прикладної математики;
- ЯНДУЛЬСЬКИЙ Олександр - декан факультету електроенерготехніки та автоматики;
- МАЛЮКОВА Інна - директор НМК «ІПО»;
- БЕЗУГЛИЙ Михайло - голова Профкому;
- ЯРЕМЧУК Данило - голова Студентської ради КПІ ім. Ігоря Сікорського.

Головний бухгалтер

Людмила СУББОТИНА