



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ  
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ  
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»

НАКАЗ № \_\_\_\_\_

м. Київ

«    »

2021 р.

**Про затвердження положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в КПІ ім. Ігоря Сікорського**

На виконання Закону України «Про запобігання корупції», наказу НАЗК від 27.05.2021 № 277/21 «Про затвердження Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції»,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити в новій редакції Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в Національному технічному університеті України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (додаток №1).

2. Директору департаменту управління справами Мазур М.О. організувати погодження з Уповноваженою особою проектів наказів/розпоряджень по Університету з напрямів основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань залежно від їх видів, а саме: призначення та переведення керівників підрозділів, призначення керівників наукової тематики, призначення творчих колективів на виконання наукової тематики.

3. Визнати п. 1, 3 наказу №7/171 від 23 вересня 2020 року «Про створення системи протидії корупції в КПІ ім. Ігоря Сікорського» таким, що втратив чинність.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор

Михайло ЗГУРОВСЬКИЙ



UB  
КПІ ім. Ігоря Сікорського  
№НУ/224/2021 від 25.10.2021  
КЕП: Згуровський М. З. 25.10.2021 15:01  
58E2D9E7F900307B04000000F9902A00DECC9000

Проект наказу вносить:

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

\_\_\_\_\_ Яна ЦИМБАЛЕНКО

Перший проректор

\_\_\_\_\_

Юрій ЯКИМЕНКО

Директор департаменту  
управління справами

\_\_\_\_\_

Марина МАЗУР

Юрисконсульт

\_\_\_\_\_

Надруковано в 1 примірнику  
На 1 аркуші

Друкував –  
тел.

Список розсилки:

**Завірені паперові копії:**

1. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції – 1;

**Електронна копія:**

2. Усі структурні підрозділи.

Додаток № 1  
до наказу № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2021 р.

## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції  
в Національному технічному університеті України  
«Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»**

Київ - 2021

## I. Загальні положення

1. Це положення визначає основні завдання, функції та права уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в Національному технічному університеті України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського».

2. У цьому положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про запобігання корупції» (далі – Закон).

3. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (далі – Уповноважена особа) визначатися шляхом покладення на одного з працівників Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (далі – Університет) функцій уповноваженої особи.

Визначення уповноваженою особою працівника Університету не повинно призводити до реального чи потенційного конфлікту інтересів у зв'язку з виконанням таким працівником повноважень уповноваженої особи.

У разі відсутності уповноваженої особи у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю, перебуванням у відпустці та з інших причин, її обов'язки виконує інша особа (за її згодою), визначена ректором Університету.

4. Уповноважена особа в діяльності з організації та здійснення заходів із запобігання корупції є самостійною та функціонально незалежною. Ректор університету забезпечує гарантії незалежності уповноваженої особи від впливу чи втручання у його (її) роботу.

Уповноважена особа забезпечується окремим службовим приміщенням, матеріально-технічними засобами, необхідними для виконання покладених на нього (неї) завдань.

5. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення ним (нею) своїх повноважень, а також покладення на уповноважену особу обов'язків, що не належать або виходять за межі його (її) повноважень чи обмежують виконання покладених на нього (неї) завдань, забороняються.

6. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної

Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, а також цим положенням.

7. Уповноваженій особі забороняється розголошувати інформацію з обмеженим доступом, отриману у зв'язку з виконанням службових обов'язків, крім випадків, установлених законом.

## **II. Основні завдання, функції та права уповноваженої особи**

1. Основними завданнями уповноваженої особи є:

1) розроблення, організація та контроль за проведенням заходів в Університеті щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;

2) організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності Університету, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення відповідних пропозицій ректору Університету;

3) надання методичної та консультаційної допомоги працівникам Університету та його структурним підрозділам з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

4) здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування ректора Університету та Національного агентства з питань запобігання корупції (далі - Національне агентство) про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

5) перевірка факту подання декларацій працівниками Університету, які є суб'єктами декларування, та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку;

6) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства;

7) розгляд повідомлень про порушення вимог Закону;

8) здійснення повноважень у сфері захисту викривачів відповідно до Закону;

9) інформування ректора Університету, Національного агентства або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

2. Уповноважена особа відповідно до покладених на нього (неї) завдань:

1) розробляє проекти актів з питань запобігання та виявлення корупції в Університеті;

2) надає працівникам Університету методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

3) здійснює контроль за дотриманням антикорупційного законодавства в Університеті;

4) взаємодіє з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших відповідних органів, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

5) за результатами роботи за звітний рік надає до Національного агентства інформацію щодо своєї діяльності до 10 лютого року, наступного за звітним;

6) у разі зміни структури, штатної чисельності та у разі зміни контактних даних, а також покладання на постійній основі функцій уповноваженої особи на іншого працівника Університету повідомляє про це Національне агентство протягом десяти робочих днів;

7) організовує роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності Університету, підготовки заходів щодо їх усунення, вносить ректору Університету пропозиції щодо таких заходів, залучається для виконання цих функцій до роботи комісії з оцінки корупційних ризиків;

8) забезпечує підготовку документів за результатами оцінки корупційних ризиків та визначення заходів з їх усунення;

9) здійснює підготовку звітів за результатами періодичного моніторингу та оцінки виконання антикорупційної програми, а також надає пропозиції щодо внесення змін до неї;

10) щопівроку надає Національному агентству інформацію щодо виконання заходів, передбачених антикорупційною програмою Університету;

11) візує проекти актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів;

12) вживає заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяє його врегулюванню, інформує ректора Університету та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

13) надає консультаційну допомогу в заповненні декларацій працівниками Університету;

14) проводить перевірку факту подання суб'єктами декларування, які працюють в Університету (працювали), відповідно до частини першої статті 51-2 Закону декларацій та повідомляє Національне агентство про випадки неподання чи несвочасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку;

15) співпрацює з викривачами, забезпечує дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом;

16) надає працівникам Університету або особам, які проходять у ньому навчання або виконують певну роботу, методичну допомогу та консультацію щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проводить внутрішні навчання з цих питань;

17) організовує роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримує та організовує розгляд повідомленої через такі канали інформації;

18) здійснює перевірку отриманих повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

19) інформує ректора Університету, Національне агентство або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти, що можуть свідчити про вчинення

корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону працівниками Університету;

20) здійснює моніторинг Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, з метою забезпечення дотримання Університетом вимог частини першої статті 59 та частини другої статті 65-1 Закону;

21) повідомляє у письмовій формі ректора Університету про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону працівниками Університету з метою забезпечення дотримання вимог частин другої, четвертої та п'ятої статті 65-1 Закону;

22) у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником Університету корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, здійснює моніторинг офіційного веб-порталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом;

23) організовує роботу та бере участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства;

24) інформує Національне агентство у разі ненаправлення відділом кадрів Університету засвідченої в установленому порядку паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа про накладення (скасування розпорядчого документа про накладення) дисциплінарного стягнення на особу за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень для внесення відомостей до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;



25) веде облік працівників Університету, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;

26) здійснює інші заходи щодо запобігання та виявлення корупції.

3. Уповноважена особа з метою виконання покладених на нього (неї) завдань має право:

1) мати доступ до документів й інформації, розпорядником яких є Університет, з урахуванням обмежень, встановлених законом, робити чи отримувати їх копії;

2) витребувати від інших структурних підрозділів Університету документи або їх копії, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці);

3) здійснювати обробку інформації, у тому числі персональних даних, з дотриманням законодавства про захист персональних даних;

4) викликати та опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів, у тому числі ректора, його заступників і керівників структурних підрозділів Університету;

5) звертатися до Національного агентства щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

6) вносити ректору Університету подання про притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Університету, винних у порушенні Закону;

7) виконувати інші визначені Законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону, у тому числі повідомлень викривачів, захист їхніх прав і свобод;

8) отримувати від посадових та службових осіб Університету письмові пояснення з приводу обставин, що можуть свідчити про порушення вимог Закону щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших передбачених вимог, обмежень та заборон;

9) брати участь та проводити для працівників Університету внутрішні навчання, а також ініціювати проведення нарад з питань запобігання і виявлення корупції;

10) надсилати за власним підписом запити до структурних підрозділів з метою отримання від них інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважену особу завдань;

11) ініціювати перед ректором Університету питання проведення перевірки стану організації роботи із запобігання і виявлення корупції у структурних підрозділах;

12) проводити аналіз потенційних та наявних контрагентів Університету і надавати інформацію про них ректору Університету;

13) витребувати від структурних підрозділів Університету інформацію щодо виконання заходів, передбачених антикорупційною програмою;

14) вести листування з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших органів, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції з питань, що належать до компетенції уповноваженої особи;

15) надавати на розгляд ректору Університету пропозиції щодо вдосконалення роботи уповноваженої особи.

### **III. Уповноважена особа**

1. Уповноважена особа призначається й увільняється від виконання обов'язків наказом ректора Університету.

2. Уповноважена особа підвітна і підконтрольна ректору Університету та керівникові уповноваженого підрозділу (уповноваженій особі) Міністерства освіти та науки України.

3. Уповноважена особа підписує та направляє повідомлення до спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції щодо порушень вимог Закону працівниками Університету.

4. Уповноважена особа відповідає за своєчасність та повноту виконання покладених на неї завдань та обов'язків, а також реалізацію повноважень із захисту викривачів.

**Уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції**

**Яна ЦИМБАЛЕНКО**

**ЛИСТ  
ПОГОДЖЕННЯ ПРОЕКТУ ДОКУМЕНТА**

№ НУ/224/2021  
від 25.10.2021

Накази управлінські

Про затвердження положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в КПІ ім. Ігоря Ськорського

Погоджено  
Перший проректор  
25.10.2021

Якименко Юрій Іванович

Погоджено  
Директор департаменту  
25.10.2021

Мазур Марина Олександрівна

Погоджено  
Начальник управління  
20.10.2021

Дергачов Євген Вікторович

Погоджено  
Начальник відділу  
20.10.2021

Пряміцин Вячеслав Юрійович

Погоджено  
Уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення  
корупції  
20.10.2021

Цимбаленко Яна Юріївна