



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»

НАКАЗ № _____

м. Київ

«__» _____ 2022 р.

Про внесення змін до наказу НУ/106/2021 від 25.05.2021 «Про експертну комісію по визначенню цінності та упорядкуванню документальних матеріалів КПІ ім. Ігоря Сікорського»

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до наказу від 25.05.2021 НУ/106/2021 «Про експертну комісію по визначенню цінності та упорядкуванню документальних матеріалів КПІ ім. Ігоря Сікорського», затвердивши в новій редакції:

1.1. склад постійно чинної експертної комісії по визначенню цінності та упорядкуванню документальних матеріалів КПІ ім. Ігоря Сікорського (Додаток 2);

1.2. форму опису документів, які передані на постійне / тимчасове зберігання архівного відділу (Додаток 3);

1.3. форму акту про виділення для знищення документів, які не підлягають зберіганню (Додаток 4).

2. Інші пункти наказу залишити без змін.

3. Визнати такими, що втратили чинність, підпункти 1.2, 1.3, 1.4 пункту 1 наказу № НУ/106/2021 від 25.05.2021.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор

Михайло ЗГУРОВСЬКИЙ



UB
КПІ ім. Ігоря Сікорського
№НУ/96/2022 від 29.06.2022
КЕП: Згуровський М. З. 29.06.2022 13:26
58E2D9E7F900307B04000000F9902A00DECC9000

Проект наказу вносить:
Директор департаменту управління справами
Марина МАЗУР

Погоджено:

В.о. першого проректора
Юрисконсульт

Олексій ЖУЧЕНКО

Надруковано в 1 примірнику
на 2 аркушах

Виконавець: Олена Терещенко
Тел.: 204-83-40

Список розсилки:
Електронна копія:
1. усі підрозділи;
2. вебсайт.

Додаток 2

до наказу «Про внесення змін до наказу НУ/106/2021 від 25.05.2021
“Про експертну комісію по визначенню цінності та упорядкуванню
документальних матеріалів КПІ ім. Ігоря Сікорського”»

Склад постійно чинної експертної комісії по визначенню цінності та
упорядкуванню документальних матеріалів КПІ ім. Ігоря Сікорського

Голова комісії:

Жученко О. А. – директор департаменту якості освітнього процесу.

Члени комісії:

Андрейчук Л. П. – начальник відділу кадрів;

Савич О. В. – начальник організаційно-аналітичного відділу науково-дослідної частини;

Овраменко О. Ю. – працівник архіву / архівного відділу;

Гольцова І. Б. – начальник загального відділу.

Директор департаменту управління справами

Марина МАЗУР

Додаток 3

до наказу «Про внесення змін до наказу НУ/106/2021 від 25.05.2021
“Про експертну комісію по визначенню цінності та упорядкуванню
документальних матеріалів КПІ ім. Ігоря Сікорського”»

Україна
Міністерство освіти і науки України

Національний технічний університет України
«Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»

«Затверджую»
Директор департаменту управління
справами

Назва підрозділу: _____ Марина МАЗУР

_____ підпис

« _____ » _____ 20__ року

ОПИС №

Документів, які передані на постійне / тимчасове зберігання до
архівного відділу

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)		Строк зберігання справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітки
			початок	закінчення			
1	2	3	4	5	6	7	8

Всього: _____ документів.
цифрами та літерами

Документи здав:
Працівник структурного підрозділу

_____ (посада, підрозділ, ПІБ)

_____ дата

_____ підпис

Документи у кількості _____
цифрами та літерами

Прийняв:
Працівник архіву / архівного відділу

_____ підпис

_____ дата

Україна
Міністерство освіти і науки України

Національний технічний університет України
«Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»

Назва підрозділу:

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор департаменту управління
справами

«__» _____ 20__ року

_____ Марина МАЗУР

підпис

«__» _____ 20__ року

А К Т

про виділення для знищення документів, які не підлягають зберіганню

На підставі «Переліку типових документів» за 2012 рік, затвердженого Міністерством юстиції України № 578/5 від 12.04.2012 року із зазначенням строків збереження, відібрані для знищення документи, які не мають науково-історичної цінності й втратили практичне значення.

Експертна комісія, призначена наказом № _____ від _____ року, у складі: голова комісії – директор департаменту якості освітнього процесу Жученко О. А.; члени комісії: начальник відділу кадрів – Андрейчук Л. П., начальник організаційного відділу навчально-дослідної частини – Савич О. В., працівник архіву / архівного відділу – Овраменко О. Ю., начальник загального відділу – Гольцова І. Б., розглянула подані до знищення документи, які не мають науково-історичної цінності й втратили практичне значення та не підлягають подальшому зберіганню:

№ з/п	Заголовок справи або груповий заголовок справ	Дата справи або крайні дати справ	Номери описів (номенклатур) за рік (роки)	Індекс справи (тому, частини) за номенклатурою або номер справи за описом	Кількість справ (томів, частин)	Строк зберігання справи (тому, частини) і номери статей за переліком	Примітки
1	2	3	4	5	6	7	8

Всього: _____ справ за _____ рік.
цифрами та літерами

Керівник підрозділу:

_____ підпис _____ ім'я, по батькові

Відповідальний за збереження та знищення документів:

_____ підпис _____ ім'я, по батькові

ПОГОДЖЕНО:

Голова експертної комісії КПІ ім. Ігоря Сікорського:

_____ Олексій ЖУЧЕНКО
підпис

Члени комісії:

_____ Лідія АНДРЕЙЧУК
підпис

_____ Олена САВИЧ
підпис

_____ Оксана ОБРАМЕНКО
підпис

_____ Ірина ГОЛЬЦОВА
підпис

Документи прийняті архівом / архівним відділом

_____ (дата, рік)

Працівник архіву / архівного відділу

_____ підпис

Документи у
кількості _____

(цифрами та літерами)

подрібнені та здані на знищення за приймально-здавальною накладною
№ _____ від _____

Працівник архіву / архівного відділу _____

підпис

« _____ » _____ 20 ____ року

**ЛИСТ
ПОГОДЖЕННЯ ПРОЕКТУ ДОКУМЕНТА**

№ НУ/96/2022
від 29.06.2022

Накази управлінські

Про внесення змін до наказу НУ/106/2021 від 25.05.2021 «Про експертну комісію по визначенню цінності та упорядкуванню документальних матеріалів КПІ ім. Ігоря Сікорського»

Погоджено
В. О. Перший проректор
29.06.2022

Жученко Олексій Анатолійович

Погоджено
Уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції
29.06.2022

Цимбаленко Яна Юріївна

Погоджено
Начальник управління
28.06.2022

Дергачов Євген Вікторович

Погоджено
Директор департаменту
28.06.2022

Мазур Марина Олександрівна