



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»

НАКАЗ №__

м. Київ

_____ 2023 р.

**Про організацію освітнього процесу у весняному семестрі 2022/2023 н.р.
в змішаному режимі за окремими спеціальностями та освітніми
програмами університету**

Відповідно до рішення Адміністративної ради від 23 березня 2023 р. та з метою забезпечення якісної фахової практичної підготовки здобувачів вищої освіти,

НАКАЗУЮ:

1. Деканам факультетів, директорам навчально-наукових інститутів:
 - у термін до **31 березня 2023 року** відповідно до рішень Вчених рад підрозділів подати через СЕД МЕГАПОЛІС за формою (Додаток 1) інформацію про перелік освітніх компонент для окремих спеціальностей (Додаток 2) за якими буде організовано навчання в очному режимі з урахуванням забезпечення безпекових умов для всіх учасників освітнього процесу;
 - у термін до **31 березня 2023 року** надати до відділу з питань цивільного захисту (Нестеренко Ю.В.) необхідну інформацію про необхідну кількість місць в укриттях для одночасного перебування здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників та інших категорій працівників, розраховану на основі розкладів очних занять та режиму роботи університету (у формі витягів з протоколів засідань Вчених рад підрозділів із зазначенням планової кількості здобувачів вищої освіти, працівників та навчальних корпусів, де планується проводити навчальні заняття в очному режимі).
 - у термін до **07 квітня 2023 року** узгодити з випусковими кафедрами необхідну кількість місць для додаткового поселення здобувачів вищої освіти для участі в заняттях в очному режимі з обов'язковим забезпеченням безпекових вимог у студмістечку та надати ці дані у формі службових записок на ім'я проректорки з навчально-виховної роботи (Семінська Н.В.).
2. Навчальному відділу (Лемешко А.Д.) до **01 квітня 2023 року** з врахуванням інформації, наданої згідно п.1, підготувати узагальнений перелік освітніх

- компонент за якими окремі заняття будуть проводитись в очному режимі для затвердження його на Вченій раді університету.
3. Завідувачам кафедр здійснити підготовчі заходи щодо впровадження очної форми для окремих занять, зокрема:
 - забезпечити готовність лабораторій і обладнання для використання їх в освітньому процесі;
 - проаналізувати діючий розклад занять та, за необхідності, скоригувати його для забезпечення організації освітнього процесу в змішаному режимі (Додаток 3);
 - забезпечити інформування учасників освітнього процесу про особливості проведення занять в очному режимі з урахуванням формату змішаного навчання.
 4. Директору студмістечка (Іщенко О.А.) спільно з відповідальними особами за поселення на рівні факультетів/навчально-наукових інститутів у термін **до 30 квітня 2023 року** організувати поселення здобувачів за їх заявами з урахуванням доступної кількості вільних місць в гуртожитках студмістечка та за умови необхідності їх участі в заняттях в очному режимі
 5. Проректору з адміністративної роботи (Кондратюк В.А.) у термін **до 28 квітня 2023 року**:
 - забезпечити підготовку укриттів для одночасного перебування необхідної кількості здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників та інших категорій працівників, враховуючи розрахункові значення на основі розкладів очних занять та режиму роботи університету;
 - здійснити моніторинг та вжити необхідних заходів щодо укомплектування об'єктів фонду захисних споруд необхідним майном, інвентарем, іншими засобами та матеріалами для забезпечення нормальних умов життєдіяльності.
 6. **З 01 травня 2023 року** розпочати в очному режимі окремі види занять за освітніми компонентами, зазначеними у переліку, затвердженому Вченою радою університету.
 7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Ректор

Михайло ЗГУРОВСЬКИЙ

Проект наказу вносить

Проректор з науково-педагогічної роботи

Олексій ЖУЧЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної роботи

Анатолій МЕЛЬНИЧЕНКО

Проректор з адміністративної роботи

Вадим КОНДРАТЮК

Проректор з навчально-виховної роботи

Наталія СЕМІНСЬКА

Голова профкому

Михайло БЕЗУГЛИЙ

Начальник юридичного відділу

Вячеслав ПРЯМІЦІН

Уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції

Яна ЦИМБАЛЕНКО

Голова студентської ради

Єлизавета МАЛКІНА

Голова профкому студентів

Ігор СТЕПАНЮК

Розрахунок розсилки:

1. Директорам ННІ, деканам факультетів, завідувачам кафедр
2. Департамент якості освітнього процесу
3. Департамент організації освітнього процесу
4. Департамент навчально-виховної роботи
5. Департамент з господарської роботи
6. Відділ з питань цивільного захисту