



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»

НАКАЗ № _____

м. Київ

«_____» _____ 2023 р.

Про проведення: Ярмарку вакансій «beAhead. Весна 2023»

З метою посилення профорієнтаційної роботи серед студентської молоді, сприяння налагодженню контактів між випускниками та роботодавцями, ознайомлення студентів з кон'юктурою на ринку праці,

НАКАЗУЮ:

1. Провести Ярмарок вакансій «beAhead. Весна 2023» з 25 по 27 квітня 2023 в змішаному форматі.
2. Ярмарок вакансій «beAhead. Весна 2023» (надалі - Ярмарок) провести у приміщенні Центру інноваційного підприємництва, корпусу №6.
3. Призначити головою організаційного комітету Ярмарку проректора з навчально-виховної роботи Наталію Семінську.
4. Затвердити склад організаційного комітету Ярмарку (*Додаток 1*).
5. Начальнику відділу професійної орієнтації – Центр розвитку кар'єри Наталії Пожарській розробити програму проведення Ярмарку (*Додаток 2*).
6. Проректору з науково-педагогічної роботи Олексію Жученку для проведення Ярмарку в змішаному форматі надати доступ до приміщення Центру інноваційного підприємництва (корпус №6) 25.04.2023.
7. Деканам факультетів/директорам нн інститутів сприяти проведенню Ярмарку, забезпечити участь здобувачів вищої освіти та відповідальних за роботу з партнерами 25.04.2023 з 10:00 до 16:00 в Центрі інноваційного підприємництва (корпус №6) та 26-27.04.2023 в онлайн згідно програми Ярмарку.
8. Начальнику відділу супроводження порталу університету Наталії Цуриній розмістити інформацію про проведення Ярмарку на сайті університету.



UB
КПІ ім. Ігоря Сікорського
№НОН/128/2023 від 13.04.2023
КЕП: Згуровський М. З. 13.04.2023 13:45
3FAA9288358EC00304000000F9902A00C87EB200

9. Директору Навчально-наукового центру інноваційного моніторингу якості освіти КПІ ім. Ігоря Сікорського Марії Перестюк забезпечити:
 - інформування про проведення Ярмарки на інформаційних ресурсах університету;
 - фото та відео зйомки заходу (з виконанням подальшого монтажу та створенням відеоролика).
10. Проректору з адміністративної роботи Вадиму Кондратюку забезпечити:
 - охорону громадського порядку під час проведення Ярмарку;
 - вільний доступ відвідувачам заходу та до укриттів на території університету;
 - постачання напруги в приміщені, де проходитиме Ярмарок.
11. Головному бухгалтеру Людмилі Субботіній забезпечити фінансування відповідно до кошторису витрат (*Додаток 3*).
12. Директору ЦСХ Юрію Гурко забезпечити каву-брейк учасників Ярмарку згідно Кошторису (*Додаток 3*).
13. Начальнику відділу по роботі із студентами Юлії Богук забезпечити інформування здобувачів вищої освіти про проведення заходу.
14. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з навчально-виховної роботи Наталію Семінську.

Ректор

Михайло ЗГУРОВСЬКИЙ

Проект наказу вносить:
Проректор з навчально-
виховної роботи

_____ Наталія Семінська

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної роботи

_____ Олексій Жученко

Проректор з навчальної роботи

_____ Анатолій Мельниченко

Проректор з адміністративної
роботи

_____ Вадим Кондратюк

Головний бухгалтер

_____ Людмила Субботіна

Директор ННЦ ІМЯО

_____ Марія Перестюк

_____ Юрисконсульт

ДП № _____
Надруковано в 1 прим.
на 3 аркушах кожний
Друкувала: Солонуха Ю.С.
Тел. 204-85-93

Електронна розсилка:
1. ДНВР
2. ЦСХ;
3. Пожарська Н.М.;
4. Бухгалтерія;
5. ЦСХ;
6. факультети/інститути

Додаток №1
до наказу «про проведення Ярмарку вакансій
«beAhead. Весна 2023» 25-27 квітня 2023 року

СКЛАД ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ ЯРМАРКУ ВАКАНСІЙ
«beAhead. Весна 2023»

1.	Семінська Наталія	Проректор з науково-педагогічної роботи, голова оргкомітету
2.	Пожарська Наталія	начальник відділу профорієнтаційної роботи – Центр розвитку кар'єри, заступник голови оргкомітету
3.	Перестюк Марія	Директор ННЦ ІМЯО
4.	Підборська Катерина	фахівець II категорії відділу профорієнтаційної роботи – Центр розвитку кар'єри
5.	Лащевська Наталія	провідний фахівець відділу профорієнтаційної роботи – Центр розвитку кар'єри
6.	Головня Вікторія	провідний фахівець відділу профорієнтаційної роботи – Центр розвитку кар'єри
7.	Власова Єлизавета	фахівець відділу профорієнтаційної роботи – Центр розвитку кар'єри
8.	Балашов Дмитро	провідний фахівець відділу профорієнтаційної роботи – Центр розвитку кар'єри
9.	Солонуха Юлія	провідний фахівець відділу профорієнтаційної роботи – Центр розвитку кар'єри

Додаток №2
до наказу «про проведення Ярмарку вакансій
«beAhead. Весна 2023» 25-27 квітня 2023 року

ПРОГРАМА*
Ярмарку вакансій «beAhead. Весна 2023»

Компанії	Час проведення зустрічей з представниками компаній
25 квітня в Центрі інноваційного підприємництва (корпус №6)	
ТОВ Боінг Україна	10:30
KPMG в Україні	11:00
Melexis	11:30
Inforpulse	12:00
ПП «ШТАЙНЕР Україна»	12:30
Корпорація «Артеріум»	13:00
«Прогрестех-Україна»	13:30
«БІБУС Україна»	14:00
SoftServe	14:30
Yalantis	15:30
26 квітня онлайн	
EY Ukraine	14:00
SoftServe	15:00
Genesis	16:00
27 квітня онлайн	
Renesas Electronics	15:00
Корпорація «Артеріум»	16:00

**Можливе доповнення виступів представників компаній.*

*Додаток №3
до наказу «про проведення Ярмарку вакансій
«beAhead. Весна 2023» 25-27 квітня 2023 року*

КОШТОРИС*
НА ПРОВЕДЕННЯ ЯРМАРКУ ВАКАНСІЙ «beAhead. Весна 2023»

№	Найменування	Сума, грн.	Джерело фінансування
1	Оренда виставкового обладнання	30 000	орг. внески
2	Друк інформаційних матеріалів (подяки, бейджі, рамки)	2000	орг. внески
3	Харчування учасників (кава, чай)	6500	орг. внески
	Всього	38500	

** Можливий перерозподіл коштів за статтями витрат в межах кошторису.*

Проректор з
навчально-виховної роботи

Наталія СЕМІНСЬКА

Головний бухгалтер

Людмила СУББОТІНА