



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»
(КПІ ім. Ігоря Сікорського)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

м. Київ

«__»_____20 р.

Про отримання доступу та внесення змін до робочих навчальних планів в АС «Електронний кампус»

З метою належного функціонування електронних систем менеджменту та підтримки освітнього процесу

ПРОПОНУЮ:

1. Деканам факультетів, директорам навчально-наукових інститутів та завідувачам кафедр використовувати розроблені КБІС форми службових подань щодо отримання доступу науково-педагогічних працівників (НПП) до АС «Електронний кампус» (Додаток 1) та форми службових подань для виправлення типових помилок у робочих навчальних планах в АС «Електронний кампус» (Додаток 2) і подавати їх відповідно до наведеного у додатках алгоритму дій.
2. Завідувачам кафедр призначити відповідальних за АС «Електронний кампус» на кафедрах, надати інформацію про НПП, які не мають персональних кабінетів або не мають доступу до функціоналу кафедри та надіслати інформацію про них за відповідними формами, наведеними у додатках до 15.09.2023 р.
3. Директору КБ ІС Ковтунцю О.В. забезпечити оперативне реагування на звернення керівників навчальних підрозділів щодо внесення змін до РНП та надання доступу працівникам до АС «Електронний кампус».
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Проректор з навчальної роботи

Анатолій МЕЛЬНИЧЕНКО



UB
КПІ ім. Ігоря Сікорського
№РП/272/2023 від 08.09.2023
КЕП: Мельниченко А. А. 08.09.2023 12:20
26B2648ADD3032E104000000130730003432A900

Проект розпорядження вносить:

Директор КБІС Олесь КОВТУНЕЦЬ
тел. 204-80-07

ПОГОДЖЕНО:

Директор департаменту управління справами Марина МАЗУР

Юрисконсульт

Уповноважена особа з питань запобігання та

виявлення корупції

Яна ЦИМБАЛЕНКО

ДП № 0009

Розрахунок розсилки:

1. Директорам навчально-наукових інститутів, деканам факультетів.
2. Завідувачам кафедр
3. Підрозділи Департаменту організації освітнього процесу
4. Веб-сайт

ФОРМИ СЛУЖБОВИХ ПОДАНЬ

ЩОДО ОТРИМАННЯ ДОСТУПУ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ДО АС «ЕЛЕКТРОННИЙ КАМПУС»

Роз'яснення алгоритму дій:

- 1) У разі зміни структури факультету/навчально-наукового інституту або призначення нового завідувача кафедрою – декан/директор подає службову з надання доступу завідувачу кафедрою на розгляд Проректору з навчальної роботи. Всі інші документи подає завідувач кафедрою на ім'я директора КБІС (Ковтунець О.В.).
- 2) У зв'язку із значними змінами у структурі університету та з метою оновлення інформації про відповідальних за АС «Електронний кампус» усім завідувачам кафедр необхідно надати актуальну інформацію про призначену особу.
- 3) «Новими» працівниками вважаються ті, що не мають персонального кабінету викладача в АС «Електронний кампус». Даний пункт також актуальний для тих, у кого є (залишився) лише студентський кабінет – магістрів/аспірантів, що залучені до викладання дисциплін – тобто не мають персонального кабінету викладача). Таким працівникам потрібно сформувати логін і пароль доступу до персонального кабінету викладача.
- 4) Форма 4 для надання доступу працівникам/сумісникам кафедри стосується тих працівників/сумісників, у яких уже є персональні кабінети викладача на інших кафедрах, тощо. Таким працівникам/сумісникам не потрібно створювати персональний кабінет викладача, вони потребують лише надання прав доступу.

Проректору з навчальної роботи
Анатолію МЕЛЬНИЧЕНКУ

СЛУЖБОВА

У зв'язку з призначенням П.І.Б. (повністю) завідувачем кафедрою (зазначити назву кафедри + аббревіатуру факультету/інституту) прошу надати йому(їй) відповідні права доступу в АС «Електронний кампус» (модуль «Кабінет зав. каф.») та видалити відповідні права доступу у попередньої особи.

Завідувач кафедрою:

П.І.Б.	
Посада	
Підрозділ	<i>Повна назва каф. (+абр. каф.), абр. фак-ту/ін-ту</i>
П.І.Б. особи, у якої видалити відповідні права доступу	

Декан факультету / директор навчально-наукового інституту

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Маршрут погодження та підписання службової в системі МЕГАПОЛІС:

На розгляд А.А. Мельниченко

Підписання Декан факультету / директор інституту

Директору Конструкторського бюро
інформаційних систем (КБІС)
Олесю КОВТУНЦЮ

СЛУЖБОВА

У зв'язку із призначенням **нового** відповідального за АС «Електронний кампус» на кафедрі (*вказати назву кафедри + аббревіатуру факультету/інституту*) прошу надати йому(їй) відповідні права доступу в АС «Електронний кампус» (РНП, «Адміністратор атестації», «Кураторство») та видалити відповідні права доступу у попередньої особи.

Відповідальний за АС «ЕК» на кафедрі:

П.І.Б.	
Посада	
Підрозділ	<i>Повна назва каф. (+абр. каф.), абр. фак-ту/ін-ту</i>
Контактний телефон	
e-mail	
Telegram	
П.І.Б. особи, у якої видалити відповідні права доступу	

АБО

Прожу оновити дані відповідального за АС «Електронний кампус» на кафедрі (*вказати назву кафедри + аббревіатуру факультету/інституту*).

Відповідальний за АС «ЕК» на кафедрі:

П.І.Б.	
Посада	
Підрозділ	<i>Повна назва каф. (+абр. каф.), абр. фак-ту/ін-ту</i>
Контактний телефон	
e-mail	
Telegram	

Завідувач кафедри

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Маршрут погодження та підписання службової в системі МЕГАПОЛІС:

На розгляд О.В. Ковтунець

Підписання Завідувач кафедри

Директору Конструкторського бюро
інформаційних систем (КБІС)
Олеся КОВТУНЦЮ

СЛУЖБОВА

Прошу створити персональні кабінети для **нових** працівників кафедри (зазначити назву кафедри + аббревіатуру факультету/інституту) та надіслати первинні логіни та паролі відповідальному на кафедрі за АС «Електронний кампус».

№	П.І.Б. (повністю)	Посада
1		
2		
...		
N		

Відповідальний за АС «ЕК» на кафедрі: П.І.Б. (e-mail).

Завідувач кафедри

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Маршрут погодження та підписання службової в системі МЕГАПОЛІС:

На розгляд О.В. Ковтунець

Підписання Завідувач кафедри

Директору Конструкторського бюро
інформаційних систем (КБ ІС)
Олесю КОВТУНЦЮ

СЛУЖБОВА

Прошу надати доступ до даних кафедри (зазначити назву кафедри + аббревіатуру факультету/інституту) працівникам вказаної кафедри, які **вже мають кабінети** в АС «Електронний кампус», але не зазначені, як працівники вказаної кафедри.

№	П.І.Б. (повністю)	Посада
1		
2		
...		
N		

Відповідальний за АС «ЕК» на кафедрі: П.І.Б. (e-mail).

Завідувач кафедри

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Маршрут погодження та підписання службової в системі МЕГАПОЛІС:

На розгляд О.В. Ковтунець

Підписання Завідувач кафедри

**ФОРМИ СЛУЖБОВИХ ПОДАНЬ ДЛЯ ВИПРАВЛЕННЯ ТИПОВИХ
ПОМИЛОК У РОБОЧИХ НАВЧАЛЬНИХ ПЛАНАХ В АС
«ЕЛЕКТРОННИЙ КАМПУС»**

У разі наявності помилок, що не подані у даних формах, окремо подати запит в КБІС (Ковтунець О.В.) через систему документообігу «Мегаполіс» для узгодження форми та порядку надання необхідної інформації для виправлення.

**ЗМІНА КАФЕДРИ, ЩО ЗАБЕЗПЕЧУЄ ВИКЛАДАННЯ ОСВІТНЬОГО
КОМПОНЕНТА (ЧИТАЮЧА КАФЕДРА)**

Директору Конструкторського бюро
інформаційних систем (КБІС)
Олесю КОВТУНЦЮ

СЛУЖБОВА

У зв'язку з допущеною працівником (П.І.Б.) помилкою (при внесенні даних за допомогою системи АС тукрі) у робочому навчальному плані кафедри (зазначити аббревіатуру кафедри + аббревіатуру факультету/інституту) прошу внести вказані нижче зміни до РНП в АС «Електронний кампус».

Підтверджую, що активне навантаження для освітнього компонента, в якому будуть відбуватися зміни, відсутнє.

Тип зміни	зміна читаючої кафедри
Факультет (в РНП якого була допущена помилка)	<i>(абр. фак-ту/ін-ту)</i>
Кафедра (в РНП якої була допущена помилка)	<i>Повна назва (в дужках абр. назви кафедри)</i>
Курс	
Навчальна група	
Освітній рівень	
Форма навчання	
Навчальний рік	
Освітній компонент	<i>для якого потрібно змінити читаючу кафедру</i>
Читаюча кафедра (стара)	<i>Повна назва каф. (абр. каф.), абр. фак-ту/ін-ту</i>
Читаюча кафедра (нова)	<i>Повна назва каф. (абр. каф.), абр. фак-ту/ін-ту</i>

Маршрут погодження та підписання службової в системі МЕГАПОЛІС:

На розгляд О.В. Ковтунець

Підписання Завідувач кафедри, в РНП якої була допущена помилка

Візування:

Завідувач кафедри, яка помилково була вказана читаючою в РНП

Завідувач кафедри, яка має бути вказана читаючою в РНП

ЗМІНА НАЗВИ ДИСЦИПЛІНИ/ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Директору Конструкторського бюро
інформаційних систем (КБІС)
Олесю КОВТУНЦЮ

СЛУЖБОВА

У зв'язку з допущеною працівником (П.І.Б.) помилкою (при внесенні даних за допомогою АС тукрі) у робочому навчальному плані кафедри (зазначити аббревіатуру кафедри + аббревіатуру факультету/інституту) прошу внести вказані нижче зміни до РНП в АС «Електронний кампус».

Підтверджую, що активне навантаження для освітнього компонента, в якому будуть відбуватися зміни, відсутнє.

Тип зміни	зміна назви дисципліни
Факультет	(абр. фак-ту/ін-ту)
Кафедра	Повна назва (в дужках абр. назви кафедри)
Навчальна група	
Освітній рівень	
Форма навчання	
Навчальний рік	
Курс	
Назва освітнього компонента (стара)	
Назва освітнього компонента (нова)	

Завідувач кафедри

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Маршрут погодження та підписання службової в системі МЕГАПОЛІС:

На розгляд О.В. Ковтунець

Підписання Завідувач кафедри, в РНП якої була допущена помилка

ЗМІНА КРЕДИТІВ, БЛОКУ ДИСЦИПЛІН, ГОДИН КОНТРОЛЬНИХ ЗАХОДІВ

Директору Конструкторського бюро
інформаційних систем (КБІС)
Олесею КОВТУНЦІО

СЛУЖБОВА

У зв'язку з допущеною працівником (П.І.Б.) помилкою (при внесенні даних за допомогою АС ту.крі) у робочому навчальному плані кафедри (зазначити аббревіатуру кафедри + аббревіатуру факультету/інституту) прошу внести вказані нижче зміни до РНП в АС «Електронний кампус».

Підтверджую, що активне навантаження для освітнього компонента, в якому будуть відбуватися зміни, відсутнє.

Тип зміни	зміна кількості кредитів та/або зміна блоку дисципліни та/або зміна годин контрольних заходів
Факультет	(абр. фак-ту/ін-ту)
Кафедра	Повна назва (в дужках абр. назви кафедри)
Навчальна група	
Освітній рівень	
Форма навчання	
Навчальний рік	
Курс	
Назва освітнього компонента	
Блок освітнього компонента	(або "без змін")
Кількість кредитів	(або "без змін")
СРС	(або "без змін")
Аудиторні години (Лекції)	(або "без змін")
Аудиторні години (Практики)	(або "без змін")
Аудиторні години (Лаб.Роботи)	(або "без змін")
Семестр	- Для бакалаврів від 1 до 8 - Для магістрів / PhD від 1 до 4
- Екзамен	(або "без змін")
- Залік	(або "без змін")
- Диференційний залік	(або "без змін")
- Модульна контрольна робота	(або "без змін")
- Курсовий проект	(або "без змін")
- Курсова робота	(або "без змін")
- РР, РГР, ГР	(або "без змін")
- ДКР	(або "без змін")
- Реферат	(або "без змін")

<i>У випадку тривалості освітнього компонента більше 1-го семестру</i>	
Семестр	- Для бакалаврів від 1 до 8 - Для магістрів / PhD від 1 до 4
– Екзамен	(або "без змін")
– Залік	(або "без змін")
– Диференційний залік	(або "без змін")
– Модульна контрольна робота	(або "без змін")
– Курсовий проект	(або "без змін")
– Курсова робота	(або "без змін")
– РР, РГР, ГР	(або "без змін")
– ДКР	(або "без змін")
– Реферат	(або "без змін")

Завідувач кафедри

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Маршрут погодження та підписання службової в системі МЕГАПОЛІС:

На розгляд О.В. Ковтунець

Підписання Завідувач кафедри, в РНП якої була допущена помилка

ДОДАВАННЯ НОВОЇ ГРУПИ ДО ІСНУЮЧОГО РНП

Директору Конструкторського бюро
інформаційних систем (КБІС)
Олесю КОВТУНЦЮ

СЛУЖБОВА

У зв'язку з допущеною працівником (П.І.Б.) помилкою (при внесенні даних за допомогою АС ту.крі) у робочому навчальному плані кафедри (зазначити аббревіатуру кафедри + аббревіатуру факультету/інституту) прошу внести вказані нижче зміни до РНП в АС «Електронний кампус».

Тип зміни	додавання нової групи до існуючого РНП
Факультет	<i>(абр. фак-ту/ін-ту)</i>
Кафедра	<i>Повна назва (в дужках абр. назви кафедри)</i>
Навчальна група(-и) (існуючі)	<i>Назва груп, які є в РНП</i>
Освітній рівень	
Форма навчання	
Навчальний рік	
Курс	
Навчальна група (нова)	<i>Назва групи, яку потрібно додати</i>

Завідувач кафедри

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Маршрут погодження та підписання службової в системі МЕГАПОЛІС:

На розгляд О.В. Ковтунець

Підписання Завідувач кафедри, в РНП якої була допущена помилка

ДОДАВАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ ДО ІСНУЮЧОГО РНП

Директору Конструкторського бюро
інформаційних систем (КБІС)
Олесею КОВТУНЦЮ

СЛУЖБОВА

У зв'язку з допущеною працівником (П.І.Б.) помилкою (при внесенні даних за допомогою АС ту.крі) у робочому навчальному плані кафедри (зазначити аббревіатуру кафедри + аббревіатуру факультету/інституту) прошу внести вказані нижче зміни до РНП в АС «Електронний кампус».

Тип зміни	додавання кредитного модулю
Факультет	<i>(абр. фак-ту/ін-ту)</i>
Кафедра	<i>Повна назва (в дужках абр. назви кафедри)</i>
Навчальна група	
Освітній рівень	
Форма навчання	
Навчальний рік	
Курс	
Назва кредитного модулю	
Блок КМ	
Кількість кредитів	
СРС	
Аудиторні години (Лекції)	
Аудиторні години (Практики)	
Аудиторні години (ЛР)	
Семестр	- Для бакалаврів від 1 до 8 - Для магістрів / PhD від 1 до 4
– Екзамен	
– Залік	
– Диференційний залік	
– Модульна (тематична) контрольна робота	
– Курсовий проект	
– Курсова робота	
– РР, РГР, ГР	
– ДКР	
– Реферат	

<i>У випадку тривалості КМ більше 1-го семестру</i>	
Семестр	- Для бакалаврів від 1 до 8 - Для магістрів / PhD від 1 до 4
- Екзамен	
- Залік	
- Диференційний залік	
- Модульна контрольна робота	
- Курсовий проект	
- Курсова робота	
- РР, РГР, ГР	
- ДКР	
- Реферат	

Завідувач кафедри

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Маршрут погодження та підписання службової в системі МЕГАПОЛІС:

На розгляд О.В. Ковтунець

Підписання Завідувач кафедри, в РНП якої була допущена помилка

ДОДАВАННЯ НОВОГО РНП

Директору Конструкторського бюро
інформаційних систем (КБІС)
Олесю КОВТУНЦЮ

СЛУЖБОВА

У зв'язку з допущеною працівником (П.І.Б.) помилкою і невчасним внесенням робочого навчального плану до АС ту.крі прошу внести вказаний нижче план кафедри (зазначити абрєвіатуру кафедри + абрєвіатуру факультету/інституту) до АС «Електронний кампус».

Підтверджую, що даний РНП відсутній в АС «Електронний кампус» та є в АС ту.крі.

Тип зміни	додавання нового РНП
Факультет	<i>(абр. фак-ту/ін-ту)</i>
Кафедра	<i>Повна назва (в дужках абр. назви кафедри)</i>
Навчальна група(-и)	
Освітній рівень	
Форма навчання	
Навчальний рік	
Курс	
Дата завантаження в АС ту.крі	
Ідентифікатор РНП в АС ту.крі	

Завідувач кафедри

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Маршрут погодження та підписання службової в системі МЕГАПОЛІС:

На розгляд О.В. Ковтунець

Підписання Завідувач кафедри, в РНП якої була допущена помилка

**ДОДАВАННЯ НОВОГО РНП
ДЛЯ ЗАРАХОВАНИХ ПОЗА АСПІРАНТУРОЮ (2023)**

Директору Конструкторського бюро
інформаційних систем (КБ ІС)
Олесею КОВТУНЦЮ

СЛУЖБОВА

У зв'язку із зарахуванням слухачів поза аспірантурою прошу скопіювати нижчезазначений план кафедри ДЕННОЇ форми навчання докторів філософії для групи ВЕЧІРНЬОЇ форми навчання із заміною в СКОПІЙОВАНОМУ РНП лише форми навчання та назви групи.

Підтверджую, що даний РНП:

- для ДЕННОЇ форми навчання є в АС «Електронний кампус»;
- для ВЕЧІРНЬОЇ форми навчання відсутній в АС «Електронний кампус».

Тип зміни	додавання нового РНП для зарахованих поза аспірантурою 2023
Факультет	<i>(абр. фак-ту/ін-ту)</i>
Кафедра	<i>Повна назва (в дужках абр. назви кафедри)</i>
Навчальна група(-и) ДЕННОЇ форми (існуюча)	
Освітній рівень	Доктор філософії
Форма навчання	Денна
Навчальний рік	2023
Курс	1
Ідентифікатор РНП в АС my.kpi	
Навчальна група(-и), що додається (поза аспірантурою) (нова)	ХХ-в37ф
Освітній рівень	Доктор філософії
Форма навчання	Вечірня
Навчальний рік	2023
Курс	1

Завідувач кафедри

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Маршрут погодження та підписання службової в системі МЕГАПОЛІС:

На розгляд О.В. Ковтунець

Підписання Завідувач кафедри, для якої потрібно створити РНП

**ЛИСТ
ПОГОДЖЕННЯ ПРОЕКТУ ДОКУМЕНТА**

№ РП/272/2023
від 08.09.2023

Розпорядження

Про отримання доступу та внесення змін до робочих навчальних планів в АС
«Електронний кампус»

Погоджено
Уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції
08.09.2023

Цимбаленко Яна Юріївна

Погоджено
Директор департаменту
08.09.2023

Мазур Марина Олександрівна

Погоджено
Начальник відділу
08.09.2023

Пряміцин Вячеслав Юрійович

Погоджено
Директор
08.09.2023

Ковтунець Олесь
Володимирович