

до наказу «Про відділ візуальних комунікацій та брендингу
університету іміджевого освітнього центру «КРІ4U»
і затвердження положень про іміджевий освітній центр «КРІ4U»
КПІ ім. Ігоря Сікорського та його структурні підрозділи»

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ІМІДЖЕВИЙ ОСВІТНІЙ ЦЕНТР «КРІ4U»
НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
ІМЕНІ ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це положення визначає функції та статус іміджевого освітнього центру «КРІ4U» Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (далі – центр).

Назва центру:

1.1.1. українською мовою: «Іміджевий освітній центр «КРІ4U» КПІ ім. Ігоря Сікорського»;

1.1.2. українською мовою скорочено: «Іміджевий центр КРІ4U»;

1.1.3. англійською мовою: «KPI4U – Igor Sikorsky Kyiv Polytechnic Institute Center for Media, PR & Branding»;

1.1.4. англійською мовою скорочено: «University Media, PR & Branding Center».

1.2. Рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію центру приймається Вченою радою КПІ ім. Ігоря Сікорського і вводиться в дію наказом ректора в порядку та на умовах, передбачених законодавством, Статутом КПІ ім. Ігоря Сікорського.

1.3. У своїй діяльності центр керується Конституцією України, законами та іншими нормативно-правовими актами України й нормативною базою КПІ ім. Ігоря Сікорського.

1.4. Центр має печатку / штамп / бланк, зразки яких затверджуються ректором КПІ ім. Ігоря Сікорського.

1.5. Зміни й доповнення до цього положення затверджуються наказом ректора в установленому порядку.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

2.1. Посилення позитивного іміджу та популяризація бренду КПІ ім. Ігоря Сікорського як:

- провідного закладу вищої освіти України дослідницького типу для підготовки фахівців, подальша професійна діяльність яких буде корисною та актуальною під час війни, для післявоєнного відновлення України та розвитку держави загалом;
- важливого науково-дослідницького центру для створення розробок різного типу для внеску в перемогу України та її подальший розвиток;
- хабу для розкриття наукового, соціально-культурного, креативного, спортивного та іншого потенціалу молоді;
- вагомої установи для глобального розвитку та досягнення цілей сталого розвитку;
- значущого закладу для популяризації співпраці з Україною на прикладі співпраці зарубіжних стейкхолдерів з КПІ ім. Ігоря Сікорського;
- популяризатора науки, досліджень та вищої освіти (зокрема інженерної);

- історико-культурного центру, який відіграє важливу роль на різних етапах розвитку України.

2.2. Формування та реалізація комплексу заходів, проєктів, пропозицій та рекомендацій щодо основних засад і векторів позиціонування, просування та підвищення рівня впізнаваності бренду КПІ ім. Ігоря Сікорського відповідно до сучасних реалій та цілей сталого розвитку.

2.3. Аналітично-інформаційна діяльність щодо іміджу, позиціонування та популяризації КПІ ім. Ігоря Сікорського і його підрозділів.

2.4. Формування та впровадження Комунікаційної стратегії КПІ ім. Ігоря Сікорського «КРІ4U», а також ініціатив, проєктів і заходів для позиціонування та популяризації КПІ ім. Ігоря Сікорського серед різних груп стейкхолдерів як в Україні, так і поза її межами.

2.5. Визначення векторів посилення роботи в інформаційному середовищі та впровадження комплексу дій щодо інформування про переваги та надбання КПІ ім. Ігоря Сікорського, планування та організація рекламно-інформаційних кампаній та промоційної діяльності, посилення зв'язків із громадськістю, а також інтенсифікація комунікації із засобами масової комунікації і новими медіа для розповсюдження інформації щодо конкурентних переваг КПІ ім. Ігоря Сікорського та важливих інформаційних приводів.

2.6. Взаємодія із зовнішніми (вступники, партнери, випускники, роботодавці тощо) та внутрішніми (здобувачі вищої освіти, науково-педагогічні працівники, співробітники та підрозділи КПІ ім. Ігоря Сікорського) цільовими аудиторіями та групами стейкхолдерів для популяризації КПІ ім. Ігоря Сікорського.

2.7. Дослідження кращого зарубіжного та вітчизняного досвіду щодо проєктів, ініціатив і заходів стосовно позиціонування та популяризації закладів вищої освіти з метою формування пропозицій та рекомендацій щодо розвитку та покращення іміджу КПІ ім. Ігоря Сікорського.

3. ФУНКЦІЇ ЦЕНТРУ

Центр відповідно до покладених на нього завдань:

3.1. Здійснює діяльність відповідно до організаційної структури центру, завдань та функцій відділів, зазначених у відповідних положеннях.

3.2. Аналізує діяльність та активність КПІ ім. Ігоря Сікорського у сфері медіа, зв'язків із громадськістю, рекламної діяльності, візуальних комунікацій та брендингу.

3.3. Створює власні медіапродукти (фото- та відеоматеріали тощо), організовує та впроваджує медіапроєкти щодо науково-інноваційної, освітньої, міжнародної, соціально-культурної, спортивної, волонтерської та іншої діяльності КПІ ім. Ігоря Сікорського.

3.4. Взаємодіє та/або залучає засоби масової інформації і нові медіа до виробництва, спільного виробництва та/або публікації медіапродуктів, вироблених у межах діяльності центру.

3.5. Забезпечує взаємозв'язок і співпрацю із засобами масової інформації, новими медіа, публічними особистостями та іншими цільовими групами з метою популяризації та висвітлення інформації щодо КПП ім. Ігоря Сікорського.

3.6. Планує, організовує і проводить заходи та іміджеві проєкти із залученням здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, співробітників КПП ім. Ігоря Сікорського, вступників, партнерів, випускників тощо, які спрямовані на висвітлення та розповсюдження інформації щодо КПП ім. Ігоря Сікорського.

3.7. Аналізує та досліджує показники ефективності інформаційних та/або рекламних кампаній.

3.8. Взаємодіє з цільовими аудиторіями (вступники, здобувачі вищої освіти, працівники КПП ім. Ігоря Сікорського, партнери, роботодавці, випускники тощо) відповідно до визначених потреб, інформаційних та/або рекламних кампаній.

3.9. Планує, створює, організовує та проводить рекламно-інформаційні кампанії, промоційні заходи, тематичні іміджеві заходи та проєкти за напрямками діяльності центру, спрямовані на популяризацію КПП ім. Ігоря Сікорського.

3.10. Здійснює регулярний моніторинг інформації щодо КПП ім. Ігоря Сікорського у медійному просторі.

3.11. Надає консультації, рекомендації, пропозиції і здійснює комунікацію з підрозділами КПП ім. Ігоря Сікорського щодо позиціонування, демонстрації конкретних переваг, візуальних комунікацій, впровадження брендбуку, створення та впровадження візуальної ідентичності відповідно до брендбуку, результатів вступної кампанії і їх взаємозв'язку з позиціонуванням підрозділів у інформаційному середовищі та рівнем впізнаваності серед вступників тощо.

3.12. Створює та впроваджує систему візуальної комунікації для підвищення рівня впізнаваності бренду КПП ім. Ігоря Сікорського.

3.13. Впроваджує брендбук КПП ім. Ігоря Сікорського та формує рекомендації щодо використання символіки КПП ім. Ігоря Сікорського.

3.14. Формує медіаархів КПП ім. Ігоря Сікорського з фото- та відеоматеріалами (на визначеному вебсайті та/або у соціальних мережах).

3.15. Створює рекламні та промоційні матеріали для популяризації бренду КПП ім. Ігоря Сікорського, які необхідні для роботи центру та покращення взаємодії із різними групами стейкхолдерів (іміджеві пакети, медіа- та прескїти тощо).

3.16. Розвиває екскурсійну діяльність та позиціонує КПП ім. Ігоря Сікорського як локацію для проведення заходів різного формату для популяризації бренду КПП ім. Ігоря Сікорського.

3.17. Забезпечує інформаційне наповнення та видання газети КПІ ім. Ігоря Сікорського «Київський політехнік».

3.18. Забезпечує інформаційне наповнення та видання газети «Світ».

3.19. Залучає здобувачів вищої освіти та інші цільові групи до діяльності центру, організовує та проводить практику здобувачів вищої освіти відповідно до завдань і функцій центру.

3.20. Здійснює діяльність щодо можливої участі у вітчизняних і зарубіжних програмах, грантах, конкурсах, дослідженнях щодо завдань та функцій центру.

3.21. Співпрацює з вітчизняними, зарубіжними та міжнародними установами та організаціями щодо завдань і функцій центру.

3.22. Залучає партнерів та/або спонсорів для організації і проведення інформаційних та/або рекламних кампаній, іміджевих заходів тощо.

3.23. Організовує та/або супроводжує здійснення фото- і відеозйомки фізичними та юридичними особами на території, у навчальних корпусах та інших приміщеннях, які закріплені за КПІ ім. Ігоря Сікорського.

3.24. Взаємодіє з юридичними та/або фізичними особами з питань співпраці в межах діяльності центру, а також надає додаткові послуги відповідно до завдань та напрямів діяльності центру згідно з чинним законодавством України.

4. СТРУКТУРА І ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ

4.1. Центр входить до структури КПІ ім. Ігоря Сікорського.

4.2. До організаційної структури центру входять:

4.2.1. відділ медіасупроводу діяльності університету;

4.2.2. відділ зв'язків з громадськістю та рекламної діяльності університету;

4.2.3. відділ візуальних комунікацій та брендингу університету;

4.2.4. редакційний відділ газети «Київський політехнік»;

4.2.5. редакційний відділ газети «Світ».

4.3. Керівництво центром здійснює директор центру.

4.4. Директор центру підпорядкований першому проректору і діє на підставі цього положення й посадової інструкції, у яких визначаються його повноваження.

4.5. На період тимчасової відсутності директора центру його повноваження виконує особа, призначена за установленим порядком.

5. ПОВНОВАЖЕННЯ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРУ

5.1. Здійснює керівництво центром і звітує перед ректором і першим проректором КПІ ім. Ігоря Сікорського про виконання покладених на центр завдань.

5.2. Розробляє і подає на затвердження за установленим порядком кошторис і штатний розпис центру в межах граничної чисельності та фонду оплати праці працівників.

5.3. Розподіляє посадові функціональні обов'язки працівників, складає й затверджує посадові інструкції працівників центру. Завдання, функції, права й обов'язки працівників центру визначаються чинним законодавством, Статутом КПІ ім. Ігоря Сікорського та Правилами внутрішнього розпорядку КПІ ім. Ігоря Сікорського, цим положенням і посадовими інструкціями.

5.4. Здійснює контроль за роботою працівників центру.

5.5. Забезпечує:

5.5.1. створення на кожному робочому місці належних умов праці відповідно до вимог чинного законодавства, а також додержання прав працівників, гарантованих законодавством про працю;

5.5.2. дотримання положень законодавства щодо додержання прав і законних інтересів осіб з інвалідністю;

5.5.3. додержання вимог чинного законодавства, Статуту КПІ ім. Ігоря Сікорського й нормативної бази КПІ ім. Ігоря Сікорського та умов Колективного договору КПІ ім. Ігоря Сікорського;

5.5.4. своєчасне ознайомлення працівників структурного підрозділу з їх посадовими інструкціями, Статутом КПІ ім. Ігоря Сікорського, Правилами внутрішнього розпорядку КПІ ім. Ігоря Сікорського, Колективним договором КПІ ім. Ігоря Сікорського, Антикорупційною програмою КПІ ім. Ігоря Сікорського, Кодексом честі КПІ ім. Ігоря Сікорського та цим положенням;

5.5.5. захист інформації відповідно до законодавства;

5.5.6. перепідготовку й підвищення кваліфікації працівників центру;

5.5.7. дотримання трудової й фінансової дисципліни.

5.6. Вживає заходів для дотримання Антикорупційної програми КПІ ім. Ігоря Сікорського, запобігання конфлікту інтересів, проявам корупційних правопорушень.

5.7. Надає пропозиції ректору та першому проректору КПІ ім. Ігоря Сікорського щодо вдосконалення управління й роботи центру.

5.8. Вносить пропозиції, за установленим порядком, про призначення на посади й звільнення з посад працівників центру, їх заохочення та накладення дисциплінарних стягнень.

5.9. Відповідно до основних завдань центру інформує ректора та першого проректора КПІ ім. Ігоря Сікорського про виявлені порушення законодавства України.

5.10. Візує й підписує документи в межах своїх повноважень.

5.11. Спільно з юридичним управлінням бере участь у підготовці відповідей на звернення громадян, запити на публічну інформацію, а також запити на інформацію.

5.12. Забезпечує недопущання розголошення персональних даних, які були довірені для виконання професійних і службових обов'язків.

5.13. Директор центру має право:

5.13.1. розпоряджатися коштами в межах затвердженого кошторису спеціального фонду центру;

5.13.2. одержувати інформацію й документи, необхідні для здійснення діяльності центру;

5.13.3. ініціювати й проводити наради з питань діяльності центру, брати участь в обговоренні та підготовці рішень щодо основних завдань центру;

5.13.4. вносити пропозиції з питань удосконалення роботи центру, розробки нормативних актів КПП ім. Ігоря Сікорського, з інших питань, які належать до компетенції центру.

5.14. Несе персональну відповідальність за:

5.14.1. організацію та виконання завдань і функцій, покладених на центр;

5.14.2. достовірність надання звітності за результатами діяльності центру і виконання затверджених планів роботи.

5.15. Здійснює іншу діяльність у сфері своїх повноважень, визначених нормативними й розпорядчими документами КПП ім. Ігоря Сікорського.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

6.1. Усі працівники центру відповідно до своїх посадових інструкцій несуть відповідальність згідно з чинним законодавством за невиконання чи неналежне виконання трудових обов'язків, функцій і поставлених завдань, недотримання вимог достовірності інформації й збереження її конфіденційності, недостовірне ведення обліку та складання звітності, недотримання вимог нормативних актів КПП ім. Ігоря Сікорського.

7. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

7.1. Центр у своїй діяльності взаємодіє зі структурними підрозділами КПП ім. Ігоря Сікорського щодо надання й отримання інформації, документації, проєктів документів, висновків тощо для виконання своїх завдань і функцій.

7.2. Конкретні повноваження й порядок здійснення взаємозв'язків між працівниками центру з іншими підрозділами КПП ім. Ігоря Сікорського встановлюється їх посадовими інструкціями.

8. ФІНАНСУВАННЯ ЦЕНТРУ

8.1. Джерелами фінансування діяльності центру є загальний та спеціальний фонди Державного бюджету України.

8.2. Штатний розпис центру затверджується в установленому порядку та погоджується з профільним проректором.