

до наказу «Про навчально-наукову лабораторію інформаційної підтримки досліджень та людиноцентричного штучного інтелекту факультету соціології і права КПІ ім. Ігоря Сікорського»

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРІЮ
ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ ДОСЛІДЖЕНЬ ТА
ЛЮДИНОЦЕНТРИЧНОГО ШТУЧНОГО ІНТЕЛЕКТУ
ФАКУЛЬТЕТУ СОЦІОЛОГІЇ І ПРАВА
НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
ІМЕНІ ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»**



02070921 - КПІ ІМ. ІГОРЯ
СІКОРСЬКОГО
№НОД/361/25 від 25.04.2025
КЕП (Підписання):
Мельниченко А. А. 25.04.2025
09:26
3FAA9288358EC0030400
0000130730000B3AE100

КИЇВ 2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це положення визначає функції та статус навчально-наукової лабораторії інформаційної підтримки досліджень та людиноцентричного штучного інтелекту факультету соціології і права Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (далі – лабораторія).

1.2. Рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію лабораторії приймається Вченою радою КПІ ім. Ігоря Сікорського і вводиться в дію наказом ректора в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством, Статутом КПІ ім. Ігоря Сікорського.

1.3. У своїй діяльності лабораторія керується Конституцією України, законами, іншими нормативно-правовими актами України й нормативною базою КПІ ім. Ігоря Сікорського.

1.4. Зміни й доповнення до цього положення затверджуються наказом ректора в установленому порядку.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЛАБОРАТОРІЇ

2.1. Проведення навчальної, наукової та інноваційної діяльності, спрямованої на вирішення актуальних науково-практичних завдань із врахуванням специфічних потреб людини, суспільства та держави, що дозволяє забезпечити етичне, відповідальне та недискримінаційне використання штучного інтелекту за допомогою прозорості, пояснюваності рішень, захисту прав людини, дотримання норм конфіденційності й соціальної справедливості.

2.2. Розроблення та впровадження інноваційних рішень на основі результатів досліджень з метою підвищення ефективності підприємств, організацій та установ.

2.3. Створення міждисциплінарних дослідницьких груп для вирішення проблем у сфері штучного інтелекту, орієнтованих на пріоритет людини та суспільного блага.

2.4. Сприяння підвищенню якості підготовки здобувачів вищої освіти та здобувачів освітнього ступеня доктора філософії (PhD) за допомогою інтеграції наукових досліджень в освітній процес.

2.5. Забезпечення умов для набуття здобувачами вищої освіти умінь і навичок науково-дослідницької роботи й застосування отриманих знань на практиці.

2.6. Підготовка до видання збірників наукових праць, наукових журналів, монографій, посібників, підручників, довідників, необхідного дидактичного матеріалу та інших інформаційних документів за профілем лабораторії.

2.7. Впровадження результатів наукових досліджень у виробництво й освітній процес.

2.8. Забезпечення обліку, збереження, оновлення й поповнення навчально-матеріальної бази в межах компетенції відповідно до нормативних вимог.

2.9. Проведення іншої науково-виробничої й навчально-наукової діяльності, яка не суперечить чинному законодавству України.

2.10. Проведення навчальних курсів, семінарів, воркшопів, тренінгів і конференцій, спрямованих на розвиток компетентностей у галузі людиноцентричного штучного інтелекту серед здобувачів вищої освіти, аспірантів, викладачів, працівників КПІ ім. Ігоря Сікорського, інших стейкхолдерів.

3. ФУНКЦІЇ ЛАБОРАТОРІЇ

3.1. Організація й проведення наукових досліджень за профілем лабораторії.

3.2. Інформаційна, технічна, науково-практична підтримка та участь у міжнародних наукових проєктах і програмах, грантах, договорах на замовлення іноземних організацій та компаній.

3.3. Залучення здобувачів вищої освіти й науково-педагогічних працівників КПІ ім. Ігоря Сікорського до виконання робіт і проведення досліджень.

3.4. Організація й участь у національних та міжнародних заходах (симпозіумах, конференціях, семінарах, круглих столах, нарадах та ін.), конкурсах, програмах, фондах тощо в межах завдань, що покладені на лабораторію.

3.5. Залучення до співпраці профільних міжнародних і вітчизняних науково-дослідних центрів, університетів та інших організацій.

3.6. Визначення форми організації освітнього процесу, здійснення освітнього процесу й ведення виховної роботи зі здобувачами вищої освіти.

3.7. Забезпечення умов для виконання кваліфікаційних робіт бакалаврів, магістрів і докторів філософії у межах наукових напрямів лабораторії, технічне супроводження при проведенні практичних та лабораторних робіт для здобувачів вищої освіти.

3.8. Супроводження розробки методичних та інших видань, організація видання навчально-методичної літератури.

3.9. Використання результатів наукових досліджень, які проводяться в лабораторії, для підвищення наукового й методичного рівня підготовки здобувачів вищої освіти, участь в організації роботи з розроблення навчальних планів, програм дисциплін і робочих програм кредитних модулів, участь у підготуванні здобувачів вищої освіти за профільними напрямками діяльності.

3.10. Використання лабораторії як наукової та дослідницької бази для проходження практики здобувачами вищої освіти.

3.11. Популяризація результатів досліджень через публікації, пресрелізи, інтернет-ресурси, репозиторії відкритих даних і відкритої науки.

3.12. Супроводження підвищення кваліфікації й стажування науково-педагогічних працівників, науковців і здобувачів вищої освіти в закладах освіти, відповідних наукових, освітньо-наукових установах та організаціях як в Україні, так і за її межами.

3.13. Надання експертних консультацій, аналітичних записок і пропозицій у формуванні державної політики у сфері штучного інтелекту та цифрової трансформації. Участь у робочих групах, громадських обговореннях, комісіях із питань розробки етичних і правових стандартів застосування штучного інтелекту.

3.14. Розроблення методичних рекомендацій, внутрішніх протоколів, регламентів і дорожніх карт для безпечного та етично виваженого використання штучного інтелекту в адміністративних, освітніх і наукових процесах.

4. СТРУКТУРА І ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ЛАБОРАТОРІЇ

4.1. Лабораторія входить до складу факультету соціології і права КПІ ім. Ігоря Сікорського.

4.2. Керівництво лабораторією здійснює завідувач лабораторії.

4.3. Завідувач лабораторії підпорядкований декану факультету соціології і права КПІ ім. Ігоря Сікорського і діє на підставі цього положення й посадової інструкції, у яких визначаються його повноваження. Координує діяльність лабораторії заступник декана з наукової роботи факультету соціології і права КПІ ім. Ігоря Сікорського.

4.4. На період тимчасової відсутності завідувача лабораторії його повноваження виконує особа, призначена в установленому порядку.

5. ПОВНОВАЖЕННЯ ЗАВІДУВАЧА ЛАБОРАТОРІЇ

5.1. Здійснює керівництво лабораторією та звітує перед керівництвом КПІ ім. Ігоря Сікорського про виконання покладених на нього завдань.

5.2. Розробляє й подає на затвердження в установленому порядку кошторис і штатний розпис лабораторії в межах граничної чисельності та фонду оплати праці працівників.

5.3. Розподіляє посадові функціональні обов'язки працівників, складає й затверджує посадові інструкції працівників лабораторії. Завдання, функції, права й обов'язки працівників лабораторії визначаються чинним законодавством, Статутом КПІ ім. Ігоря Сікорського та Правилами внутрішнього розпорядку КПІ ім. Ігоря Сікорського, цим положенням і посадовими інструкціями.

5.4. Здійснює контроль за роботою працівників лабораторії.

5.5. Забезпечує:

5.5.1. створення на кожному робочому місці належних умов праці відповідно до вимог чинного законодавства, а також додержання прав працівників, гарантованих законодавством про працю;

5.5.2. дотримання положень законодавства щодо додержання прав і законних інтересів осіб з інвалідністю;

5.5.3. додержання вимог чинного законодавства, Статуту КПІ ім. Ігоря Сікорського, нормативної бази КПІ ім. Ігоря Сікорського й умов Колективного договору КПІ ім. Ігоря Сікорського;

5.5.4. своєчасне ознайомлення працівників лабораторії з їх посадовими інструкціями, Статутом КПІ ім. Ігоря Сікорського, Правилами внутрішнього розпорядку КПІ ім. Ігоря Сікорського, Колективним договором КПІ ім. Ігоря Сікорського, Антикорупційною програмою КПІ ім. Ігоря Сікорського, Кодексом честі КПІ ім. Ігоря Сікорського та цим положенням;

5.5.5. захист інформації відповідно до законодавства;

5.5.6. перепідготовку й підвищення кваліфікації працівників лабораторії;

5.5.7. дотримання трудової й фінансової дисципліни;

5.5.8. нерозголошення персональних даних, які були довірені для виконання професійних та службових обов'язків.

5.6. Вживає заходів для дотримання Антикорупційної програми КПІ ім. Ігоря Сікорського, запобігання конфлікту інтересів, проявам корупційних правопорушень.

5.7. Надає пропозиції декану факультету соціології і права КПІ ім. Ігоря Сікорського щодо вдосконалення управління й роботи лабораторії.

5.8. Вносить пропозиції, в установленому порядку, про призначення на посади й звільнення з посад працівників лабораторії, їх заохочення та накладення дисциплінарних стягнень.

5.9. Відповідно до основних завдань лабораторії інформує декана факультету соціології і права КПІ ім. Ігоря Сікорського про виявлені порушення законодавства України.

5.10. Візує й підписує документи в межах своїх повноважень.

5.11. Спільно з юридичним управлінням бере участь у підготовці відповідей на звернення громадян, запити на публічну інформацію, а також запити на інформацію.

5.12. Завідувач лабораторії має право:

5.12.1. одержувати від структурних підрозділів інформацію й документи, необхідні для здійснення діяльності лабораторії;

5.12.2. ініціювати й проводити наради з питань діяльності лабораторії, брати участь в обговоренні та підготовці рішень щодо основних завдань лабораторії;

5.12.3. вносити пропозиції з питань удосконалення роботи лабораторії, розробки нормативних актів КПІ ім. Ігоря Сікорського, з інших питань, які належать до компетенції лабораторії.

5.13. Несе персональну відповідальність за:

5.13.1. організацію й виконання завдань і функцій, покладених на лабораторію;

5.13.2. достовірність надання звітності за результатами діяльності лабораторії й виконання затверджених планів роботи.

5.14. Здійснює іншу діяльність у сфері своїх повноважень, визначених нормативними й розпорядчими документами КПІ ім. Ігоря Сікорського.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

6.1. Усі працівники лабораторії відповідно до своїх посадових інструкцій несуть відповідальність згідно з чинним законодавством за невиконання чи неналежне виконання трудових обов'язків, функцій і поставлених завдань, недотримання вимог достовірності інформації й збереження її конфіденційності, недостовірне ведення обліку та складання звітності, недотримання вимог нормативних актів КПІ ім. Ігоря Сікорського.

7. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

7.1. Лабораторія у своїй діяльності взаємодіє з:

7.1.1. юридичним управлінням – щодо питань правового характеру;

7.1.2. відділом кадрів – щодо кадрового забезпечення лабораторії.

7.2. Лабораторія у своїй діяльності взаємодіє зі структурними підрозділами КПІ ім. Ігоря Сікорського щодо надання й отримання інформації, документації, проєктів документів, висновків тощо для виконання своїх завдань і функцій.

7.3. Конкретні повноваження й порядок здійснення взаємозв'язків між працівниками лабораторії з іншими підрозділами КПІ ім. Ігоря Сікорського встановлюється їх посадовими інструкціями.

8. ФІНАНСУВАННЯ ЛАБОРАТОРІЇ

8.1. Джерелами фінансування діяльності лабораторії є загальний і спеціальний фонди Державного бюджету України.

8.2. Штатний розпис лабораторії затверджується в установленому порядку й погоджується з профільним проректором.

Ректор

Анатолій МЕЛЬНИЧЕНКО