

Додаток
до наказу «Про затвердження положення про користування
гуртожитком студентського містечка КПІ ім. Ігоря Сікорського»

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КОРИСТУВАННЯ ГУРТОЖИТКОМ
СТУДЕНТСЬКОГО МІСТЕЧКА
КПІ ім. ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО**



02070921 - КПІ ІМ. ІГОРЯ
СІКОРСЬКОГО
№НОД/601/25 від 07.07.2025
КЕП (Підписання):
Мельниченко А. А. 07.07.2025
14:17
3FAA9288358EC0030400
0000130730000B3AE100

КИЇВ 2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про користування гуртожитком студентського містечка КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі – Положення) визначає порядок надання жилої площі, користування нею та поселення в гуртожитках студентського містечка КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі – гуртожитки).

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Примірного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.06.2018 № 498, Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21.11.2019 № 1452, Постанови Кабінету Міністрів України від 23.11.2016 № 975 «Про надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти», Статуту КПІ ім. Ігоря Сікорського та інших нормативно-правових актів і нормативної бази КПІ ім. Ігоря Сікорського.

1.3. Зміни й доповнення до цього Положення затверджуються наказом ректора КПІ ім. Ігоря Сікорського в установленому порядку.

2. ПРОЖИВАННЯ В ГУРТОЖИТКУ

2.1. У гуртожитках можуть проживати особи, які не мають постійного місця проживання у м. Києві (крім випадків, визначених цим положенням), відповідно до таких категорій мешканців:

2.1.1. здобувачі вищої освіти КПІ ім. Ігоря Сікорського (зокрема курсанти інституту спеціального зв'язку та захисту інформації КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі – ІСЗЗІ КПІ ім. Ігоря Сікорського)) та докторанти за очною та дуальною формами здобуття освіти;

2.1.2. здобувачі вищої освіти КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі – здобувачі) та докторанти за заочною формою здобуття освіти за потреби виконання освітніх компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача в КПІ ім. Ігоря Сікорського;

2.1.3. сім'я, що складається зі здобувачів, у випадку, якщо один з них або обоє навчаються в КПІ ім. Ігоря Сікорського;

2.1.4. працівники КПІ ім. Ігоря Сікорського, слухачі підготовчих відділень (далі – слухачі), вступники для виконання вступних вимог у КПІ ім. Ігоря Сікорського, гості, особи у відрядженні, запрошені учасники заходів та інші громадяни (далі – сторонні особи) за умови повного забезпечення здобувачів житловою площею у гуртожитках.

2.2. Не допускається проживання у підвалах, мансардах, цокольних поверхах, а також у жилих приміщеннях, непридатних для проживання.

Усі приміщення гуртожитку мають використовуватися за їх функціональним призначенням.

2.3. Жила площа у гуртожитках (далі – жила площа) надається у вигляді:

2.3.1. окремого ліжко-місця за спільного проживання одиноких осіб однієї статі;

2.3.2. окремого житлового приміщення для відокремленого проживання однієї особи або сім'ї.

2.4. Адміністрація студентського містечка КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі – адміністрація студмістечка) зобов'язана забезпечити у гуртожитках належні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, заняття фізичною культурою і спортом, а також дотримання санітарно-гігієнічних норм і правил, проведення поточного та капітального ремонтів приміщень і обладнання, а також створення умов для користування гуртожитками осіб з особливими освітніми потребами та осіб з числа маломобільних груп населення.

Права та обов'язки працівників гуртожитків визначаються їх посадовими інструкціями.

2.5. Курсантам ІСЗЗІ КПІ ім. Ігоря Сікорського право на проживання в гуртожитку та житлова площа надається на підставі відповідного договору між КПІ ім. Ігоря Сікорського та ІСЗЗІ КПІ ім. Ігоря Сікорського.

3. НАДАННЯ ЖИЛОЇ ПЛОЩІ ТА ПОСЕЛЕННЯ В ГУРТОЖИТОК

3.1. Рішення про надання жилої площі здобувачам та слухачам приймає Рада з поселення студентів та аспірантів КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі – рада з поселення), яка діє відповідно до положення про раду з поселення.

3.2. Рішення про надання жилої площі працівникам КПІ ім. Ігоря Сікорського та іншим громадянам до гуртожитків приймає Рада трудового колективу з житлових та соціально-побутових питань університету (далі – рада трудового колективу), склад якої затверджується конференцією трудового колективу КПІ ім. Ігоря Сікорського.

3.3. Поселення всіх категорій мешканців до гуртожитків здійснює адміністрація студмістечка.

3.4. Адміністрація студмістечка своєчасно подає раді з поселення та раді трудового колективу відомості про кількість мешканців та вільні місця в гуртожитках.

3.5. Облік ордерів та направлень здійснює працівник служби поселення та реєстрації студмістечка, на якого покладено такі обов'язки.

3.6. Для одержання в користування жилої площі (у вигляді окремого ліжко-місця або житлового приміщення):

3.6.1. на навчальний рік – здобувач користується особливостями надання жилої площі та поселення відповідно до розділу 4 цього Положення;

3.6.2. в інших випадках – здобувач, слухач та докторант подає заяву на ім'я голови ради з поселення;

3.6.3. працівник КПІ ім. Ігоря Сікорського – подає заяву на ім'я голови ради трудового колективу;

3.6.4. для гостя – мешканець подає заяву, завізовану завідувачем гуртожитку, на ім'я директора студмістечка;

3.6.5. для осіб у відрядженні та запрошених учасників заходів – керівник структурного підрозділу КПІ ім. Ігоря Сікорського, який приймає зазначених осіб, подає службову записку на ім'я проректора, якому, відповідно до доручення, підпорядковується студмістечко;

3.6.6. здобувач або слухач з числа іноземців повідомляє про потребу проживання в гуртожитку у встановленому порядку.

3.7. У разі прийняття рішення щодо надання особі жилої площі адміністрація студмістечка видає:

3.7.1. здобувачу (зокрема курсанту ІСЗЗІ КПІ ім. Ігоря Сікорського), слухачу або докторанту, що поселяється на навчальний рік, ордер встановленої форми на поселення до гуртожитку з одночасним укладанням з ним Договору про надання послуг з користування (найму) жилим приміщенням у гуртожитку КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі – договір) відповідної форми;

3.7.2. працівнику КПІ ім. Ігоря Сікорського – направлення для тимчасового розміщення у гуртожитку з одночасним укладанням з ним договору;

3.7.3. іншим категоріям мешканців – направлення для тимчасового розміщення у гуртожитку.

3.8. Надання жилої площі у вигляді окремого ліжка-місця відбувається з урахуванням статі особи.

3.9. Поселення до гуртожитку здійснюється на підставі документа, що посвідчує особу, та:

3.9.1. ордеру для здобувачів або слухачів, що поселяються на навчальний рік;

3.9.2. направлення для інших категорій мешканців.

3.10. Корінець ордера (направлення) зберігається у особи, якій він виданий, протягом усього строку її проживання у гуртожитку.

3.11. Особі, яка поселяється до гуртожитку, згідно з виданим їй ордером (направленням) надається ліжка-місце або окреме житлове приміщення та перепустка мешканця для входу до гуртожитку; для здобувачів та слухачів, які поселяються на навчальний рік, та працівників КПІ ім. Ігоря Сікорського – додатково майно за переліком, зазначеним в укладеному договорі.

3.12. Здобувачу, який має постійне місце проживання в м. Києві, як виняток, може бути надана жила площа за рішенням ради з поселення на підставі заяви на ім'я голови ради з поселення. У заяві здобувач описує обставини, за яких з'явилася потреба проживання в гуртожитку.

3.13. Оплата за проживання в гуртожитку здійснюється відповідно до

«Положення про оплату за проживання і комунальні послуги у студентських гуртожитках КПІ ім. Ігоря Сікорського для всіх категорій мешканців».

4. ОСОБЛИВОСТІ НАДАННЯ ЖИЛОЇ ПЛОЩІ ТА ПОСЕЛЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ НА НАВЧАЛЬНИЙ РІК

4.1. Здобувачам надаються жилі площі згідно з пропорційним розподілом жилих площ між факультетами / навчально-науковими інститутами, який затверджується радою з поселення. При формуванні розподілу враховується кількість мешканців у гуртожитках, запланована кількість вступників, що потребують проживання в гуртожитках на період навчання, та мешканців-випускників на поточний рік тощо.

У межах закріпленої за факультетами / навчально-науковими інститутами жилої площі можуть здійснюватися заходи щодо створення умов підвищеного комфорту проживання для здобувачів із залученням коштів сторонніх установ і організацій на благодійній безповоротній основі, розподіл такої жилої площі здійснюється у встановленому в КПІ ім. Ігоря Сікорського порядку.

4.2. Надання жилої площі здобувачам на навчальний рік здійснюється:

4.2.1. перед початком навчального року – на конкурсній основі; під час участі в конкурсі здобувачі в межах категорій, визначених у пункті 4.6, впорядковуються за академічним рейтингом за попередній період навчання (за наявності), в інших випадках – за конкурсним балом під час вступу;

4.2.2. протягом навчального року – у порядку черговості; черга формується за датою подання заяви здобувачем.

4.3. Здобувач, який проживав у гуртожитку протягом літніх канікул та має намір проживати в наступному навчальному році, має звернутися до адміністрації студмістечка для укладання додаткової угоди для продовження дії договору.

4.4. Особливості організації надання жилої площі та поселення до гуртожитків вводяться в дію наказом ректора перед початком навчального року.

4.5. Для участі в конкурсі на надання житлової площі на навчальний рік (далі – умови участі в конкурсі):

4.5.1. здобувач першого року навчання проставляє відмітку про потребу в гуртожитку під час навчання в заяві на вступ до КПІ ім. Ігоря Сікорського; відбіркова комісія факультету / навчально-наукового інституту формує список здобувачів, що потребують проживання в гуртожитку на період навчання, та передає раді з поселення;

4.5.2. здобувач другого-четвертого років навчання подає заяву на участь у конкурсі на ім'я голови ради з поселення до дати, визначеної наказом ректора про особливості організації надання жилої площі та поселення на навчальний рік.

4.6. Після граничної дати виконання умов участі в конкурсі рада з поселення затверджує рейтингові списки здобувачів на надання жилої площі на навчальний рік (далі – рейтингові списки). Рейтингові списки формуються в межах факультетів / навчально-наукових інститутів та рівнів здобуття вищої освіти за категоріями в такій послідовності:

4.6.1. здобувачі, які належать до пільгових категорій згідно з чинним законодавством;

4.6.2. здобувачі, які мешкають у гірських або важкодоступних населених пунктах (згідно з чинним на момент поселення переліком);

4.6.3. здобувачі першого курсу;

4.6.4. здобувачі других-четвертих курсів.

4.7. Здобувач, який отримав рекомендацію на надання жилої площі, має виконати вимоги для поселення, зазначені в наказі ректора про особливості організації надання жилої площі та поселення до гуртожитків на навчальний рік.

4.8. Здобувачу, який не виконав умови участі в конкурсі, не отримав рекомендацію на надання жилої площі або не виконав вимоги для поселення, може бути надана жила площа за рішенням ради з поселення відповідно до пункту 4.2.2. Надання жилих площ здійснюється за умови наявності вільних місць після здобувачів, які виконали вимоги для поселення.

4.9. Датою подання заяви здобувачів, які не отримали рекомендації на надання житлової площі, встановлюється:

4.9.1. для здобувачів першого року навчання – дата укладання договору про навчання;

4.9.2. для здобувачів другого-четвертого років навчання – дата подання заяви на участь у конкурсі.

4.10. Здобувач, який не виконав умови участі в конкурсі або вимоги для поселення, подає заяву на ім'я голови ради з поселення.

4.11. Черговість надання жилої площі здобувачам на навчальний рік, зокрема право на першочергове забезпечення здобувачів, які належать до пільгових категорій, встановлюється відповідно до вимог законодавства.

4.12. Здобувачам, які поселяються до гуртожитку після закінчення канікул, надаються жилі площі, у яких вони мешкали раніше. Здобувачам, які не поселились у термін, визначений наказом ректора про особливості організації надання жилої площі та поселення на навчальний рік, надається інша жила площа.

4.13. Здобувачі, які є мешканцями гуртожитку, підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам відповідно до статті 21 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб».

4.14. Здобувача або слухача, що поселяється на навчальний рік, обов'язково ознайомлюють під підпис із нормативними документами згідно з договором.

4.15. На період переривання навчання здобувачі не забезпечуються гуртожитком, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

5. КОРИСТУВАННЯ ГУРТОЖИТКОМ

5.1. Права та обов'язки мешканців, умови користування гуртожитком визначаються Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку студентського містечка КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі – правила).

5.2. Мешканці гуртожитку за погодженням з адміністрацією гуртожитку можуть використовувати місця загального користування для проведення освітніх, культурно-розважальних та спортивно-оздоровчих заходів. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог.

5.3. Залучення мешканців гуртожитку до виконання будь-яких робіт з його благоустрою та/або прилеглої території може здійснюватися виключно за їх згодою на добровільних засадах.

5.4. Представники адміністрації КПІ ім. Ігоря Сікорського, студмістечка, науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники КПІ ім. Ігоря Сікорського в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до приміщень гуртожитків.

5.5. Переселення мешканців гуртожитків між кімнатами в межах одного гуртожитку здійснюється за їх заявою за погодженням з адміністрацією студмістечка.

5.6. Переселення мешканців до іншого гуртожитка здійснюється на підставі їх письмової заяви за рішенням ради з поселення.

6. ОСОБЛИВОСТІ НАДАННЯ ЖИЛОЇ ПЛОЩІ ЗДОБУВАЧАМ З ОСОБЛИВИМИ ОСВІТНІМИ ПОТРЕБАМИ

6.1. Здобувачам з особливими освітніми потребами надаються жилі площі перших поверхів гуртожитків № 13, 14.

6.2. Рішенням ради з поселення при розподіленні жилих площ для поселення резервуються жилі площі з урахуванням прогнозованої кількості вступників з особливими освітніми потребами.

6.3. Жилі площі, не задіяні для поселення здобувачів з особливими освітніми потребами, до початку поточного навчального року за рішенням ради з поселення можуть бути надані іншим здобувачам до кінця поточного навчального року.

7. ОСОБЛИВОСТІ НАДАННЯ ЖИЛОЇ ПЛОЩІ ТА ПОСЕЛЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ З ЧИСЛА ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН ТА СЛУХАЧІВ ПІДГОТОВЧОГО ВІДДІЛЕННЯ ІНОЗЕМЦІВ

7.1. Рішення про надання жилої площі здобувачам з числа іноземних громадян (далі – іноземні здобувачі) та слухачам підготовчого відділення для іноземних громадян (далі – слухачі ПВІ) приймає рада з поселення за поданням центру міжнародної освіти КПП ім. Ігоря Сікорського (далі – ЦМО).

7.2. ЦМО координує поселення іноземних здобувачів та слухачів ПВІ.

7.3. ЦМО узгоджує з радою з поселення кількість жилих площ, необхідних для поселення іноземних здобувачів та слухачів ПВІ. Також вказується кількість планових ліжко-місць для поселення іноземних здобувачів та слухачів ПВІ.

7.4. При укладанні договорів на навчання ЦМО направляє іноземних здобувачів та слухачів ПВІ на поселення в межах частини житлового фонду, яка виділена ЦМО на поселення цих категорій здобувачів.

7.5. Поселення іноземних здобувачів та слухачів ПВІ починається з дня видання наказу про зарахування на навчання.

7.6. Місця, що виділені як планові для поселення іноземних здобувачів та слухачів ПВІ і не використані протягом місяця після видання наказу про зарахування, за рішенням ради з поселення передаються для поселення інших здобувачів.

7.7. Рішення щодо подальшого використання місць проживання іноземних здобувачів та слухачів ПВІ, які звільняються, приймається радою з поселення.

7.8. Іноземні здобувачі поселяються на підставі службової ЦМО на ім'я директора студмістечка, до якої додається довідка про навчання.

8. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОЖИВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ НА ПЕРІОД ЛІТНІХ КАНІКУЛ

8.1. На період літніх канікул здобувачам надається право продовжити проживання у гуртожитку відповідно до укладеного договору.

8.2. У випадку відсутності потреби проживання в гуртожитку на період літніх канікул, здобувач має виселитися з гуртожитку у встановленому в договорі та розділі 11 порядку. Подальше надання жилої площі регламентується цим положенням (розділи 3, 4).

8.3. Оплата за проживання на період літніх канікул стягується відповідно до Положення про оплату за проживання і комунальні послуги у студентських гуртожитках КПП ім. Ігоря Сікорського для всіх категорій мешканців.

9. ОРГАНІЗАЦІЯ ПОСЕЛЕННЯ І ПРОЖИВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ У СІМЕЙНИХ ГУРТОЖИТКАХ

9.1. Якщо один із членів сім'ї – здобувач денної форми навчання, а інший – здобувач вищої освіти денної форми навчання іншого закладу вищої освіти м. Києва, то сім'ї може бути надане житлове приміщення у сімейному гуртожитку за рішенням ради з поселення на навчальний рік, за умови надання обґрунтованого клопотання щодо надання житлового приміщення за підписом керівника іншого закладу вищої освіти, у якому навчається здобувач-член подружжя.

9.2. За умови відсутності черги на надання житлового приміщення у сімейних гуртожитках та наявності вільних житлових приміщень, згідно з рішенням ради з поселення, можливе, як виняток, надання житлового приміщення в сімейних гуртожитках на навчальний рік сім'ї, у якій один із членів – здобувач денної форми навчання, а інший – іногородня особа.

9.3. Надання житлового приміщення сім'ям здобувачів здійснюється у порядку черговості, крім випадків, передбачених цим положенням. Черга формується за датою подання відповідної заяви.

9.4. Рішення про надання житлового приміщення у сімейних гуртожитках сім'ї здобувачів приймається радою з поселення на навчальний рік з обов'язковим повідомленням адміністрації студмістечка у разі зміни статусу мешканця (здобувач, курсант, працівник чи стороння особа) та складу сім'ї.

Рішення про продовження проживання сім'ї приймається радою з поселення щорічно на початку навчального року на підставі заяви й надання відповідних документів.

9.5. Якщо в сім'ї є дитина, а також у разі інших об'єктивних причин (ускладнена вагітність, інвалідність одного з членів сім'ї тощо), рада з поселення може прийняти рішення про позачергове або першочергове надання житлового приміщення такій сім'ї.

9.6. Сім'ї здобувачів втрачають право на проживання у випадку виникнення підстав для виселення членів сім'ї, що є здобувачами.

10. ПОРЯДОК НАДАННЯ ЖИТЛОВИХ ПРИМІЩЕНЬ ПІДВИЩЕНОГО КОМФОРТУ

10.1. Надання житлових приміщень підвищеного комфорту для здобувачів здійснюється на підставі заяви здобувача на ім'я голови ради з поселення.

10.2. Надання житлових приміщень підвищеного комфорту в гуртожитках здійснюється в порядку черговості та за наявності вільних місць. Черга формується за датою подання відповідної заяви.

10.3. Рішення про надання житлових приміщень підвищеного комфорту в гуртожитку приймається радою з поселення.

11. ПОРЯДОК ВИСЕЛЕННЯ МЕШКАНЦІВ З ГУРТОЖИТКІВ

11.1. Мешканці, які виселяються з гуртожитку, зобов'язані у двотижневий термін повернути отриманий в користування інвентар, забрати свої особисті речі з кімнати, здати ключі, перепустку, розрахуватися за проживання, знятися з реєстраційного обліку місця проживання (у випадку реєстрації у гуртожитку), підписати акт про виселення і покинути гуртожиток. У разі порушення мешканцем укладеного договору він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодувавши заподіяні збитки.

11.2. Підставою для виселення з гуртожитку є:

11.2.1. закінчення встановленого терміну проживання;

11.2.2. відрахування;

11.2.3. оформлення академічної відпустки;

11.2.4. перенесення дати проходження семестрового контролю та/або атестації;

11.2.5. розірвання укладеного договору, зокрема у зв'язку з порушенням мешканцем правил.

11.3. Двотижневий термін на виселення розпочинається з наступного дня після настання підстави для виселення.

11.4. Персональна відповідальність за своєчасне звільнення жилих площ мешканцями, які виселяються з гуртожитків, покладається на завідувачів гуртожитків відповідно до їх посадових інструкцій.